

Z á p i s

z pátého zasedání Zastupitelstva města Miroslavi, konaného v pondělí 24. dubna 2023 v zasedací místnosti Městského úřadu Miroslav. Tento zápis má celkem 14 stran včetně prezenční listiny. K zápisu jsou připojeny další přílohy týkající se projednávaných záležitostí.

Podle prezenční listiny, která je přílohou tohoto zápisu, bylo v době zahájení zasedání přítomno 14 z 15 členů zastupitelstva města. Omluven byl pan Miroslav Kuřitka. Zastupitelstvo města bylo po celou dobu jednání schopno se usnášet. Dále bylo na zasedání přítomno asi 10 osob, včetně pracovníků města.

1) Zahájení zasedání zastupitelstva

Jednání zastupitelstva zahájil v 16,00 hodin starosta města, který přivítal všechny přítomné a konstatoval, že informace o konání pátého zasedání zastupitelstva města byla zveřejněna na úřední desce Městského úřadu Miroslav, na elektronické úřední desce a opakovaně vyhlášena městským rozhlasem.

Dále informoval o tom, že zápis z minulého jednání zastupitelstva města byl řádně ověřen, podepsán a je k nahlédnutí u tajemnice městského úřadu, paní Ivany Janderové.

Vyhotovením zápisu byla pověřena slečna Nikola Gavendová.

Poté starosta požádal o navržení ověřovatelů zápisu. Za ověřovatele zápisu byli navrženi pan Josef Karady a pan Roman Volf.

O obou navrhovaných zastupitelstvo města jednotlivě hlasovalo a přijalo následující usnesení.

Usnesení:

1.1 Zastupitelstvo města určuje ověřovatelem zápisu pana Josefa Karady

Hlasování: Pro: 13 – Kučera, Beneš, Ambrož, Volf, Kopeček,
Plechátý, Ryšavý, Máca, Čaněk, Barták, Černý, Matyšek, Uhlíř

Proti: 0

Zdržel se: 1 – Karady

Usnesení:

1.2 Zastupitelstvo města určuje ověřovatelem zápisu pana Romana Volfa

Hlasování: Pro: 13 – Kučera, Beneš, Ambrož, Kopeček,
Plechátý, Ryšavý, Máca, Čaněk, Barták, Černý, Karady, Matyšek, Uhlíř

Proti: 0

Zdržel se: 1 – Volf

Poté byli zastupitelé seznámeni s programem, kterým by se mělo dnešní jednání zastupitelstva řídit:

Navržený program:

- 1) Zahájení
- 2) Zpráva o činnosti rady města

- 3) Podání žádostí o dotace
- 4) Nové investiční akce
- 5) Schválení smlouvy o dílo – DDH
- 6) Rozpočet DSO Mikroregion Miroslavsko na rok 2023
- 7) Rozpočtové opatření města
- 8) Poskytnutí daru na opravu kostela
- 9) Majetkové převody
- 10) Zpráva Kontrolního výboru ZM
- 11) Diskuse
 - a. členů zastupitelstva
 - b. občanů
- 12) Podněty a připomínky
- 13) Závěr zasedání

K navrženému programu nebyly vzneseny žádné připomínky, proto byl přednesen návrh usnesení.

Usnesení:

1.3 Zastupitelstvo města schvaluje navržený program 5. zasedání zastupitelstva města

Hlasování: Pro: 14 – Kučera, Beneš, Ambrož, Volf, Kopeček,
Plechatý, Ryšavý, Máca, Čaněk, Barták, Černý, Karady, Matyšek, Uhlíř

Proti: 0

Zdržel se: 0

2) Zpráva o činnosti rady města

Materiály k tomuto bodu jednání obdrželi zastupitelé předem a tvoří přílohu tohoto zápisu. Předkladatelem materiálů je rada města. Úvodní slovo k tomuto bodu jednání přednesla tajemnice, která uvedla, že předkládaný souhrn usnesení z 9. až 12. schůze rady města včetně rozpočtových opatření města č. 1/2023, 2/2023 a č. 3/2023 dokumentuje činnost rady od 4. zasedání zastupitelstva města. Současně byl předložen materiál týkající se navrhovaného usnesení ve věci případného smíru – odkoupení pozemku p.č. 6685/1 v k.ú. Miroslav. Tajemnice uvedla, že koncem loňského roku se na město obrátil pan Š■■■■, zastoupený Mgr. J■■■■ Š■■■■, jako vlastník přilehlého pozemku p.č. 5125/1 v k.ú. Miroslav s tím, že vydržel část pozemku p.č. 6685/1 v k.ú. Miroslav. V průběhu soudního sporu ohledně skutečnosti, zda k vydržení došlo či nikoliv a při zkoumání možnosti uzavření smíru případným odprodejem předmětné části pozemku bylo zjištěno, že by prodejem či vydržením této části pozemku bylo po právní stránce zabráněno vstupu na pozemek p.č. 5127/2 v k.ú. Miroslav. Tento pozemek je ve vlastnictví pana D■■■■ K■■■■, který na jednání konaném dne 3.4.2023 sdělil, že nemá zájem pozemek prodat, do budoucna ho hodlá užívat a proto trvá na zajištění přístupu na pozemek. Právě pozemek města p.č. 6685/1 v k.ú. Miroslav je veden jako ostatní plocha se způsobem využití ostatní komunikace. Z těchto důvodů proto rada města ve snaze žádnou stranu nepoškodit přijala uvedené usnesení, a to že rada města vzhledem ke zjištěným skutečnostem zastupitelstvu města nedoporučuje uzavření smíru a následné odkoupení pozemku

Dále zastupitelé v souladu s přijatým usnesením rady města č. 3 ze její 12. schůze konané 12.4.2023 obdrželi protokol a výroční zprávu z kontroly ČŠI uskutečněné v Základní škole Miroslav v roce 2015 a z kontroly ČŠI uskutečněné v základní škole v roce 2023 a rovněž tak i plné znění části zápisu poslední schůze rady města týkající se této problematiky – bod č. 3 zápisu.

Poté otevřel starosta diskuzi, do ní se přihlásili:

- pan Beneš sdělil, že se díval, jak vydržení pozemku funguje a zeptal se, jestli na jednání s panem K██████ ohledně smíru byl přizván i pan Š██████
- paní tajemnice odpověděla, že byl obeslán pouze pan K██████, a to poté, co bylo zjištěno, že se na konci „cesty“, která má využití jako ostatní komunikace, nachází parcela, která by se stala po vydržení/prodeji nepřístupná. Toto zjištění bylo konzultováno s právním zástupcem města. Pan K██████ byl seznámen s celou situací a byl přizván na krátké jednání. S panem Š██████ nejednali. Jednají spolu právní zástupci. Město na prvním jednání zastupovala Mgr. B██████, se kterou je město stále v kontaktu. Magistra B██████ stanovisko města konzultovala s právním zástupcem pana Š██████
- pan Beneš řekl, že z minulého jednání zastupitelstva si pamatuje, že 50 nebo 60 let tento pozemek využívá pan Š██████
- pan starosta řekl, že pan Š██████ pozemek nepoužívá 50 – 60 let, ale pozemek koupil v roce 2010
- o slovo se z pléna přihlásil pan Š██████, který sdělil, že jeho rodiče zmiňovanou parcelu užívali již před 60 lety. Pan Š██████ byl nucen parcelu odkoupit od paní D██████ Č██████, která se nějakým záhadným způsobem objevila v katastru a 50 nebo 60 let se nevědělo o tom, že tam fungují. Nikdo po nich nikdy nechtěl žádné pohledávky, finanční daně prokazatelně platili. To, že je pozemek přes 60 let v užívání rodiny Š██████ je dokladatelné. Pan Š██████ sdělil, že podal žalobu na město. Proběhlo soudní řízení a právní zástupkyně města u soudu navrhla smír. Smír je o tom, aby se dvě strany dohodly. Po měsíci od soudu pan Š██████ vyzval svého právníka, aby zjistil, jestli se něco děje nebo neděje. Mgr. Š██████ vyzval Mgr. B██████, která sdělila tento stav, že pan Š██████ sousedí s parcelou pana K██████ a ze strany pana Š██████ by došlo k zamezení přístupu na parcelu. Podle pana Š██████ není problém, aby si do budoucna domluvili, že pan K██████ bude moct i nadále chodit ke své parcele přes parcelu pana Š██████. Pan Š██████ si ale myslí, že pan K██████ tuto situaci nevěděl. Mrzí ho, že když město jedná o smíru, nepřizvalo na jednání i jej. A když se město snaží chovat jako řádný hospodář tak si myslí, že i když dojde ke smíru, budou daleko menší náklady jako kdyby mělo dojít k soudu. Začalo by soudní dokazování, rok dva jednání a z pozice správného hospodáře, jak navrhla právní zástupkyně města – smír
- paní tajemnice reagovala a řekla, že s panem K██████ nebylo jednáno o smíru. Rada města se zabývala možností smíru a při zkoumání podkladů bylo zjištěno, že je tam pozemek, který vlastní pan D██████ K██████. Tuto skutečnost konzultovali s paní Mgr. B██████ a městu bylo doporučeno vyzvat k jednání pana K██████ pouze za účelem zjištění jeho stanoviska. To bylo vše v době, kdy probíhala neustálá konzultace a jednání s právními zástupci. Poté, co měli stanovisko pana K██████, bylo vše opět konzultováno s Mgr. B██████, která uvedla, že si nedovede představit, že by v této situaci, kdy obec je v podstatě subjektem, který by měl zajistit přístup k soukromým pozemkům, došlo k tomu, že by uzavřeli smír. Žádná jednání o smíru tedy neproběhla. Stanovisko rady je takové, jak ho zastupitelstvo obdrželo i s argumentací
- pan starosta vyjádření doplnil a uvedl, že tedy postupují tak, jak doporučuje právní zástupkyně
- pan Š██████ reagoval a sdělil, že tento stav a přístup jaký tam je, ačkoliv neví, kdy a jak pan K██████ nabyl pozemky, ale přepokládá, že je to otázka tak 30ti let a v té době nebylo požadováno o žádné právní nároky na vstup na jeho pozemek. Stav pana Š██████ se týká práva vydržení, je jednoznačný a zákon mu dává za pravdu. V době, kdy pan K██████ získal parcelu, nebyla vznesena žádná námitka a žádný návrh na vstup na jeho pozemek. Pan Š██████ nerozumí tomu, proč se to řeší až teď. Pan Š██████ řekl, že si myslí, že kdyby si všichni zastupitelé přečetli paragraf vydržení, tak zjistí, že právo je na straně pana Š██████. Pan Š██████ se dle svých slov s městem soudit nikdy nechtěl a řekl, že je velký patriot na to, aby se s městem hádal, a proto si vzal právního zástupce, který mu řekl, že není o čem diskutovat a právo je na straně pana Š██████
- dále se pan starosta zeptal, jestli má někdo další dotazy k bodu č. 2

- pan Beneš se zeptal na usnesení z 11. RM č. 3.3., týkající se zvláštního ořezu prováděného Agenturou ochrany přírody na ochranném území
- paní tajemnice odpověděla, že se jedná o území Miroslavských kopců a každý rok z důvodu ochrany probíhají ruční seče
- pan místostarosta doplnil, že jej oslovil pan S [REDACTED], který tuto variantu doporučil a odsouhlasil
- pan Beneš se dále zeptal na usnesení z 11. RM č. 11 týkající se prodeje pozemků v lokalitě Meruňková. Zeptal se, jaká je teď s pozemky situace
- pan starosta odpověděl, že v současné době jsou prodané dva pozemky. Budou se konat další kola dražby, což je součástí smlouvy, která byla uzavřena s dražební společností – cena se nenavýšuje. Předpokládáme, že v měsíci srpnu bude vypsáno výběrové řízení na zhotovitele inženýrských sítí. Bude věřit, že se pozemky podaří prodat
- pan Kučera se zeptal, zda i kdyby se pozemky nepodařilo prodat, tak město bude muset inženýrské sítě zrealizovat
- pan starosta odpověděl, že ano. Záleží, za kolik se nám podaří akci vysoutěžit

Do otevřené diskuze se nikdo další nepřihlásil, proto ji starosta uzavřel. Následně byly předneseny návrhy usnesení vyplývající z tohoto bodu programu.

Usnesení:

2.1 Zastupitelstvo města bere na vědomí činnost rady za období od 4. zasedání zastupitelstva města

Hlasování: Pro: 12 – Ambrož, Volf, Kopeček,

Plechatý, Ryšavý, Máca, Čaněk, Barták, Černý, Karady, Matyšek, Uhlíř

Proti: 0

Zdržel se: 2 – Kučera, Beneš

Usnesení:

2.2. Zastupitelstvo města vzhledem ke zjištěným skutečnostem neschvaluje uzavření smíru odprodejem části pozemku p.č. 6685/1 v k.ú. Miroslav panu L [REDACTED] Š [REDACTED], neboť by nebyl zajištěn přístup po obecní cestě k pozemku jiného vlastníka

Hlasování: Pro: 11 – Ambrož, Volf, Kopeček,

Plechatý, Ryšavý, Máca, Čaněk, Barták, Černý, Karady, Matyšek

Proti: 2 – Kučera, Beneš

Zdržel se: 1 – Uhlíř

O slovo se přihlásil pan Š [REDACTED], který sdělil, že chtěl reagovat před tím, než se bude hlasovat, což se mu ale nepodařilo, protože hlasování proběhlo rychle. Zastupitelům chtěl ještě sdělit, že oni o smír nežádali, ale jednali o právo vydržení, a proto podali na město žalobu. Řekl, že tím, jak zastupitelé rozhodli, městu vzniknou daleko větší náklady než smírem a v budoucnosti se může stát, že to zastupitelům někdo předhodí. Tím se zastupitelé stali rukojmím, protože někdo řekne „Zastupitelé to odhlasovali“.

Dále pan starosta přešel k dalšímu bodu programu.

3) Podání žádosti o dotace

Materiály k tomuto bodu jednání obdrželi zastupitelé předem a tvoří přílohu tohoto zápisu. Předkladatelem materiálů je rada města. Úvodní slovo k tomuto bodu jednání přednesla paní Šviřáková, která uvedla, že rada města Miroslavi se na své 11. a 12. schůzi, které se konaly 22.3.2023 a 12.4.2023 zabývala podanými žádostmi o dotace na pořízení přístřešku na jízdní kola na ulici

Zámecká a na opravu válečného hrobu na katolickém hřbitově. Pod body usnesení č. 10.1 (11. RM) a 16.2 (12. RM) doporučuje zastupitelstvu města podání těchto žádostí o dotace.

V obou případech jsou žádosti již podané, jedná se o dodatečný souhlas zastupitelstva města. U obou poskytovatelů dotací to byla přípustná podmínka, nebylo tedy třeba svolávat zasedání zastupitelstva města mimořádně.

Přístřešek na jízdní kola na ulici Zámecká – dotační program Interreg SR – ČR (spolupráce se slovenskou obcí Lúky) – výše požádaného podílu pro město Miroslav: 87, 3 tis. €.

Oprava válečného hrobu na katolickém hřbitově – požádáno u Ministerstva obrany, výše požádané dotace 96,9 tis. Kč.

Poté otevřel starosta diskuzi, do ní se přihlásili:

- pan Kučera se zeptal, jestli se bude jednat o nové partnerské město
- pan starosta odpověděl, že se nejedná o nové partnerské město. V rámci Interregu je potřeba najít město, které s námi udělá paralelní dotační titul
- pan Beneš řekl, že oprava hrobu je podle něj dobrý nápad a současně se zeptal, čím to byl nápad
- pan starosta odpověděl, že v průběhu posledních 20ti let probíhaly pořád nějaké opravy sakrálních památek a do roku 2027 by se jich ještě mohlo několik stihnout opravit. Pan starosta doplnil předchozí dotaz, že nevýhoda Interregu je, že ačkoliv je dotace procentuálně vysoká, podmínkou je předfinancování
- pan Volf uvedl, že jak pan starosta mluvil o hrobech, tak každý rok se musí do Moravského Krumlova posílat, kolik financí se vynaložilo na opravu a údržbu hrobů. V posledních letech se podařilo takových pietních míst opravit mnoho a je to úctyhodné
- pan starosta řekl, že už opravili první, a to největší kříž za Agrodružstvem a 20. května se bude žehnat, načež všechny na tuto událost pozval. Navázáno bude opravou kříže na ulici Malinovského směrem ke koupališti. Třetí opravovaná památka bude socha svatého Floriana na náměstí, jehož stav je, ačkoliv se to na první pohled nezdá, velmi špatný a na mnoha místech se rozpadá
- pan Volf požádal, aby se při plánování restaurování památek myslelo i na sochu Komenského, která je v parčíku u ZŠ. Na tuto sochu byl vypracovaný restaurátorský záměr
- pan starosta odpověděl, že určitě, ale není to jednoduché. Popsal složitý proces, který si restaurování památek vyžaduje, je to cesta na několik měsíců

Do otevřené diskuze se nikdo další nepřihlásil, proto ji starosta uzavřel. Následně byly předneseny návrhy usnesení vyplývající z tohoto bodu programu.

Usnesení:

3.1 Zastupitelstvo města schvaluje podání žádosti o dotaci z programu Interreg V-A Slovenská republika – Česká republika na akci: Posílení cestovního ruchu pro město Miroslav a obec Lúky a souhlasí s financováním této akce

Hlasování: Pro: 14 – Kučera, Beneš, Ambrož, Volf, Kopeček,
Plechátý, Ryšavý, Máca, Čaněk, Barták, Černý, Karady, Matyšek, Uhlíř

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení:

3.2. Zastupitelstvo města schvaluje podání žádosti o dotaci u MO ČR a investiční záměr k realizaci akce: Oprava hrobu padlých německých vojáků v roce 1945, Miroslav

Hlasování: Pro: 14 – Kučera, Beneš, Ambrož, Volf, Kopeček,
Plechátý, Ryšavý, Máca, Čaněk, Barták, Černý, Karady, Matyšek, Uhlíř

Proti: 0
Zdržel se: 0

4) Nové investiční akce

Materiály k tomuto bodu jednání obdrželi zastupitelé předem a tvoří přílohu tohoto zápisu. Předkladatelem materiálů je rada města. Úvodní slovo k tomuto bodu jednání přednesla paní Šviřáková, která uvedla, že Rada města Miroslavi se na své 12. schůzi konané dne 12.4.2023 zabývala novou investiční akcí – vypracování projektové dokumentace na revitalizaci veřejného prostranství u kulturního domu, a pod bodem usnesení č. 16.1 doporučuje zastupitelstvu města schválit zařazení této akce do rozpočtu města na rok 2023.

Začátkem dubna byly zveřejněny první informace k výzvě IROP2 Veřejná prostranství, která bude vyhlášena v lednu 2024. V rámci této výzvy mohou žadatelé žádat o vybrané aktivity v rámci veřejných prostranství. Financování způsobilých výdajů je 85 %, maximální výše dotace na jednu žádost je 100 mil. Kč a jeden žadatel může podat 2 žádosti. Podmínkou je mít vypracovanou projektovou dokumentaci a vydané stavební povolení, nebo o něj mít minimálně požádáno. Vzhledem k tomu, že k prostranství okolo KD má město vypracovanou pouze studii, je potřeba zařadit projektování do rozpočtu tak, aby dokumentace byla do konce roku hotová a mohli jsme o dotaci požádat.

Poté otevřel starosta diskuzi, do ní se přihlásili:

- pan Beneš řekl, že toto kvituje, měli to i ve svém programu a plac před kulturním domem si to zaslouží. Zeptal se, jestli by se to týkalo prostranství i za kulturním domem
- pan starosta odpověděl, že co se týká parkoviště za kulturním domem, tak toto parkoviště má zátěž kvůli vlastnickým vztahům k pozemkům, má problém s pozemky. Už tři čtvrtě roku probíhají jednání s australskou ambasádou, protože vlastníkem pozemku byl pan H██████, který zemřel v Austrálii, a tak probíhají soudy pro určení vlastnického práva. Z těchto důvodů by prostranství za kulturním domem nebylo podpořeno dotačním titulem

Do otevřené diskuze se nikdo další nepřihlásil, proto ji starosta uzavřel. Následně byl přednesen návrh usnesení vyplývající z tohoto bodu programu.

Usnesení:

4. Zastupitelstvo města schvaluje zařazení investiční akce „Veřejné prostranství u kulturního domu Miroslav“ do rozpočtu města Miroslavi

Hlasování: Pro: 14 – Kučera, Beneš, Ambrož, Volf, Kopeček,
Plechátý, Ryšavý, Máca, Čaněk, Barták, Černý, Karady, Matyšek, Uhlíř

Proti: 0
Zdržel se: 0

5) Schválení smlouvy o dílo - DDH

Materiály k tomuto bodu jednání obdrželi zastupitelé předem a tvoří přílohu tohoto zápisu. Předkladatelem materiálů je rada města. Úvodní slovo k tomuto bodu jednání přednesla paní Šviřáková, která uvedla, že Rada města Miroslavi na své 12. schůzi konané dne 12.4.2023 schválila výsledek veřejné zakázky na výstavbu nového objektu zázemí kol a koloběžek na dopravním hřišti, a pod bodem usnesení č. 10 doporučuje zastupitelstvu města schválit uzavření smlouvy o dílo.

Výstavbou nového objektu dochází k nabytí nové hmotné nemovité věci a její nabytí je výhradně v kompetenci zastupitelstva města. Smlouvu o dílo tedy nelze uzavřít se souhlasem rady města, je nutný souhlas zastupitelstva města.

Poté otevřel starosta diskuzi, do ní se přihlásili:

- pan Beneš se zeptal, jestli město zvažuje prodat, popřípadě nabídnout k rozebrání stávající budovu
- pan starosta odpověděl, že budova je již rozebraná. Spodní část konstrukce byla zabetonovaná v zemi, tudíž nějaké desky rozebrat nešly a neměly ani nějakou velkou hodnotu. Stavba je již pryč a právě se připravují základy pro novou budovu. Sdělil, že mají určité závazky vůči Jihomoravskému kraji, aby byla stavba co nejdříve dokončena

Do otevřené diskuze se nikdo další nepřihlásil, proto ji starosta uzavřel. Následně byl přednesen návrh usnesení vyplývající z tohoto bodu programu.

Usnesení:

5. Zastupitelstvo města schvaluje dle § 85 písm. a) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, uzavření smlouvy o dílo na výstavbu objektu zázemí na dětském dopravním hřišti

Hlasování: Pro: 14 – Kučera, Beneš, Ambrož, Volf, Kopeček,
Plechátý, Ryšavý, Máca, Čaněk, Barták, Černý, Karady, Matyšek, Uhlíř

Proti: 0

Zdržel se: 0

6) Rozpočet DSO Mikroregion Miroslavsko na rok 2023

Materiály k tomuto bodu jednání obdrželi zastupitelé předem a tvoří přílohu tohoto zápisu. Úvodní slovo přednesla paní Hrbová, která uvedla, že Město Miroslav je členem DSO Mikroregion Miroslavsko. Návrh rozpočtu svazku na rok 2023 byl podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů zveřejněn v jednotlivých členských obcích a schválen valným shromážděním dne 13. prosince 2022, bod č. 7.

| | |
|---------------------|---------------|
| PŘÍJMY ve výši | 373 700,00 Kč |
| VÝDAJE ve výši | 523 700,00 Kč |
| FINANCOVÁNÍ ve výši | 150 000,00 Kč |

Poté otevřel starosta diskuzi, do ní se nikdo nepřihlásil, proto ji starosta uzavřel a nechal přednést návrh usnesení, o kterém bylo následně hlasováno.

Usnesení:

6. Zastupitelstvo města bere na vědomí schválený rozpočet DSO Mikroregion Miroslavsko na rok 2023

Hlasování: Pro: 14 – Kučera, Beneš, Ambrož, Volf, Kopeček,
Plechátý, Ryšavý, Máca, Čaněk, Barták, Černý, Karady, Matyšek, Uhlíř

Proti: 0

Zdržel se: 0

7) Rozpočtové opatření města

Materiály k tomuto bodu jednání obdrželi zastupitelé předem a tvoří přílohu tohoto zápisu. Předkladatelem materiálů je rada města, která doporučuje zastupitelstvu města schválit toto rozpočtové opatření v předloženém znění. Úvodní slovo přednesla paní Hrbová, která rozpočtové opatření vysvětlila.

PŘÍJMY:

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Pol. 4216 – Ostatní investiční přijaté transfery | 4 347 000 Kč |
| Investiční dotace pro rok 2023 od Ministerstva životního prostředí na realizaci projektu „Miroslav, Kašenec – Výstavba splaškové kanalizace“ | |
| Příjmy celkem | 4 347 000 Kč |

VÝDAJE:

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| § 2219 – Ostatní záležitosti pozemních komunikací | 2 110 000 Kč |
| Výdaje na projekt posílení cestovního ruchu pro Město Miroslav a Obec Lúky, příprava akce je zahrnuta v rozpočtu města, je přislíbena dotace (zhotovení altánu, interaktivní dotykový panel, elektro nabíjecí stanice pro kola, stojan na kola, skříňky na úschovnu, projekční plátno, videoprojektor, výroba propagačního filmu a ostatní služby spojené s projektem). | |
| § 2321 – Odvádění a čištění odpadních vod a nakládání s kaly | 6 110 000 Kč |
| Výdaje na realizaci projektu „Miroslav, Kašenec – Výstavba splaškové kanalizace“, projekt je částečně financován z dotace Ministerstva životního prostředí | |
| § 6399 – Ostatní finanční operace | - 980 000 Kč |
| Odpočet DPH na projektu výstavba splaškové kanalizace | |
| § 6409 – Ostatní činnosti jinde nezařazené | - 2 893 000 Kč |
| Financování projektů posílení cestovního ruchu a výstavba splaškové kanalizace z investiční rezervy. | |
| Výdaje celkem | 4 347 000 Kč |

Poté otevřel starosta diskuzi, do ní se nikdo nepřihlásil, proto ji uzavřel. Dále starosta uvedl, že rozpočtové opatření se týká Interregu. Jak bylo zmiňováno už v předchozím bodu, je potřeba předfinancování, ale peníze budou městu vráceny ve výši 95 %. Co se týká kanalizace v Kašenci, tak jsme byli také úspěšní, uznatelné náklady by měly být 32 milionů. Dotace je již zaevidovaná a starosta věří, že další dotaci získáme a že v roce 2023 a 2024 bude moci být tato akce částečně financovaná. Poté nechal přednést návrh usnesení, o kterém bylo následně hlasováno.

Usnesení:

7. Zastupitelstvo města schvaluje rozpočtové opatření města Miroslavi č. 4/2023

Hlasování: Pro: 14 – Kučera, Beneš, Ambrož, Volf, Kopeček,
Plechatý, Ryšavý, Máca, Čaněk, Barták, Černý, Karady, Matyšek, Uhlíř

Proti: 0

Zdržel se: 0

8) Poskytnutí daru na opravu kostela

Materiály k tomuto bodu programu obdrželi zastupitelé předem a tvoří přílohu tohoto zápisu. Předkladatelem materiálů je rada města, která zastupitelstvu města doporučuje schválit finanční dar římskokatolické farnosti ve výši 300 000,-Kč. Úvodní slovo přednesla paní Olivová, která uvedla, že

Římskokatolická farnost Miroslav, Kostelní 198/17, Miroslav, IČ 26521334 požádala o poskytnutí finančního daru ve výši 300 000,-Kč na opravu vnějšího pláště kostela sv. Petra a Pavla v Miroslavi. Současně děkuje za poskytnutí finančního daru v roce 2022.

Pan starosta doplnil, že město se podílelo již na opravě věže a s panem farářem je předjednáno, a podle starosty je to tak rozumné, že město Miroslav na každou etapu opravy pláště přispěje 300 000,-Kč. Je předpokládáno, že budou ještě dvě etapy.

Poté otevřel starosta diskuzi, do ní se nikdo nepřihlásil, proto ji starosta uzavřel a nechal přednést návrh usnesení, o kterém bylo následně hlasováno.

Usnesení:

8. Zastupitelstvo města schvaluje poskytnutí finančního daru ve výši 300 000,- Kč na opravu vnějšího pláště kostela sv. Petra a Pavla v Miroslavi Římskokatolické farnosti Miroslav, Kostelní 198/17, Miroslav, IČ 26521334. Finanční dar bude poskytnut po zahájení stavebních prací na obnově fasády a po předložení fakturace vyšší než dar města

Hlasování: Pro: 13 – Kučera, Beneš, Ambrož, Volf, Kopeček,
Plechátý, Ryšavý, Máca, Čaněk, Barták, Černý, Karady, Matyšek

Proti: 0

Zdržel se: 1 – Uhlíř

Po hlasování pan Volf poděkoval všem zastupitelům.

9) Majetkové převody

Materiály k tomuto bodu jednání obdrželi zastupitelé předem a tvoří přílohu tohoto zápisu. Předkladatelem materiálů je rada města. Úvodní slovo přednesla paní Miluše Olivová, která vysvětlila jednotlivé body.

9.1 Směna pozemků v k.ú. Miroslav

Směna pozemků: Pozemek p.č. 219/18 o výměře 38 m² v k.ú. Miroslav, který vznikl oddělením z pozemku p.č. 219/4 o výměře 264 m² dle GP č. z. 2577-291/2022 ze dne 30.11.2022 ve vlastnictví města Miroslavi za pozemek p.č.263/14 o výměře 29 m², který vznikl oddělením z pozemku p.č. 263/3 o výměře 1282 m² a pozemku p.č. 263/15 o výměře 14 m², který vznikl oddělením z pozemku p.č. 263/10 o výměře 473 m², vše v k.ú. Miroslav ve vlastnictví 1. Miroslavské strojírny spol. s r.o.

Vlastník pozemku: 1. Miroslavská strojírna spol. s r.o.

Stanovisko RM: Rada města doporučuje schválit směnu pozemků p.č. 219/18 o výměře 38 m² v k.ú. Miroslav, který vznikl oddělením z pozemku p.č. 219/4 o výměře 264 m² dle GP č. z. 2577-291/2022 ze dne 30.11.2022 ve vlastnictví města Miroslavi za pozemek p.č.263/14 o výměře 29 m², který vznikl oddělením z pozemku p.č. 263/3 o výměře 1282 m² a pozemku p.č. 263/15 o výměře 14 m², který vznikl oddělením z pozemku p.č. 263/10 o výměře 473 m², vše v k.ú. Miroslav ve vlastnictví 1. Miroslavské strojírny spol. s r.o. bez finančního vyrovnání dle předloženého návrhu. Poplatky spojené se směnou pozemků uhradí město Miroslav

Poté otevřel starosta diskuzi, do ní se nikdo nepřihlásil, proto ji starosta uzavřel a nechal přednést návrh usnesení, o kterém bylo následně hlasováno.

Usnesení:

9.1 Zastupitelstvo města schvaluje směnu pozemku p.č. 219/18 o výměře 38 m² v k.ú. Miroslav, který vznikl oddělením z pozemku p.č. 219/4 o výměře 264 m² dle GP č. z. 2577-291/2022 ze dne 30.11.2022 ve vlastnictví města Miroslavi za pozemek p.č.263/14 o výměře 29 m², který vznikl oddělením z pozemku p.č. 263/3 o výměře 1282 m² a pozemku p.č. 263/15 o výměře 14 m², který vznikl oddělením z pozemku p.č. 263/10 o výměře 473 m², vše v k.ú. Miroslav ve vlastnictví 1.

Miroslavské strojírny spol. s r.o. bez finančního vyrovnání a současně schvaluje uzavření směnné smlouvy dle předloženého návrhu a pověřuje starostu města podpisem této smlouvy. Poplatky spojené s převodem pozemků uhradí město Miroslav

Hlasování: Pro: 14 – Kučera, Beneš, Ambrož, Volf, Kopeček,
Plechátý, Ryšavý, Máca, Čaněk, Barták, Černý, Karady, Matyšek, Uhlíř

Proti: 0

Zdržel se: 0

9.2 Prodej nemovitosti čp. 103 na ulici Brněnská v Miroslavi

Odkoupení pozemku: parc. č. 5751/2 o výměře 52 m³

Vlastník pozemku: 1. Miroslavská strojírna spol. s r.o.

Stanovisko RM: Rada města doporučuje schválit prodej nemovitosti tj. pozemku p.č. 218 v k.ú. Miroslav, jehož součástí je stavba rodinného domu č.p. 103 v Miroslavi, a to za cenu 500 000,- Kč + DPH, tj. cenu nižší než obvyklou, společnosti 1. Miroslavská strojírna spol. s r. o., Brněnská 28, 671 72 Miroslav, IČ 25543971. Důvodem snížení ceny je zájem města na demolici objektu a řešení úpravy lokality u 1. Miroslavské strojírny spol. s r.o. a vybudování nové skladovací haly a administrativní budovy. Současně s odkupem nemovitosti byla dojednána směna pozemků, která vyřeší narovnání majetkoprávních vztahů týkajících se vjezdu do areálu SMM Miroslavi p.o. Směna nemovitostí je řešena samostatným usnesením. Kupní smlouva bude uzavřena za stanovených podmínek a to:

- demolice objektu bude provedena nejpozději do 31.12.2026,
- současně s výstavbou nové skladovací haly a administrativní budovy bude vybudováno vedle areálu SMM Miroslavi p.o. parkoviště s minimálně 20 parkovacími místy, a to nejpozději do 31.12.2030,
- v kupní smlouvě budou zakotveny smluvní sankce za nedodržení těchto výše uvedených termínů, a to ve výši 200 000,- Kč u termínu demolice a 200 000,- Kč u termínu výstavby parkoviště

Náklady spojené s převodem nemovitosti uhradí kupující.

Poté otevřel starosta diskuzi, do ní se přihlásili:

- pan Kučera se zeptal na zmiňovaných 20 parkovacích míst. Chápe, že to bude hlavně pro zaměstnance 1. Miroslavské strojírny. Na druhou stranu pan starosta říkal, že v případě nějakých kulturních akcí v Miroslavi budou moci být tato parkovací místa využita návštěvníky akcí. Pan Kučera se zeptal, jestli je toto nějak předjednáno se zástupci 1. Miroslavské strojírny
- pan starosta odpověděl, že taková podmínka se do smlouvy zařadit nedá, nicméně to předjednáno je. Věří tomu, že zástupci 1. Miroslavské strojírny se tomu bránit nebudou

Do otevřené diskuse se nikdo nepřihlásil, proto ji starosta uzavřel. Nechal přednést návrh jednotlivých usnesení a následně o nich hlasovat.

Usnesení:

9.2 Zastupitelstvo města schvaluje prodej nemovitosti, tj. pozemku p.č. 218 v k.ú. Miroslav, jehož součástí je stavba rodinného domu č.p. 103 v Miroslavi, a to za cenu 500 000,- Kč + DPH, tj. cenu nižší než obvyklou, společnosti 1. Miroslavská strojírna spol. s r. o., Brněnská 28, 671 72 Miroslav, IČ 25543971. Důvodem snížení ceny je zájem města na demolici objektu a řešení úpravy lokality u 1. Miroslavské strojírny spol. s r.o. a vybudování nové skladovací haly a administrativní budovy. Současně s odkupem nemovitosti byla dojednána směna pozemků, která vyřeší narovnání majetkoprávních vztahů týkajících se vjezdu do areálu SMM Miroslavi p.o. Směna nemovitostí je řešena samostatným usnesením. Kupní smlouva bude uzavřena za stanovených podmínek a to:

- **demolice objektu bude provedena nejpozději do 31.12.2026,**

- současně s výstavbou nové skladovací haly a administrativní budovy bude vybudováno vedle areálu SMM Miroslavi p.o. parkoviště s minimálně 20 parkovacími místy, a to nejpozději do 31.12.2030,
- v kupní smlouvě budou zakotveny smluvní sankce za nedodržení těchto výše uvedených termínů, a to ve výši 200 000,- Kč u termínu demolice a 200 000,- Kč u termínu výstavby parkoviště

Náklady spojené s převodem nemovitosti uhradí kupující

Hlasování: Pro: 14 – Kučera, Beneš, Ambrož, Volf, Kopeček,

Plechatý, Ryšavý, Máca, Čaněk, Barták, Černý, Karady, Matyšek, Uhlíř

Proti: 0

Zdržel se: 0

10) Zpráva kontrolního výboru

Materiály k tomuto bodu programu obdrželi zastupitelé předem a tvoří přílohu tohoto zápisu. Předkladatelem materiálů je kontrolní výbor zastupitelstva města. Úvodní slovo přednesl pan Volf – předseda výboru. Pan Volf přednesl program kontroly a jednotlivé usnesení, které kontrolní výbor přijal viz. příloha Zápis z kontroly. Pan Volf poděkoval paní tajemnici a informoval, že v minulém týdnu probíhala společná kontrola kontrolního a finančního výboru a o jejím výsledku bude zastupitelstvo informováno na příštím zasedání ZM.

Poté otevřel starosta diskuzi, do ní se nikdo nepřihlásil, proto ji starosta uzavřel a nechal přednést návrh usnesení, o kterém bylo následně hlasováno.

10. Zastupitelstvo města bere na vědomí zprávu Kontrolního výboru zastupitelstva města z kontroly plnění usnesení zastupitelstva města za rok 2022

Hlasování: Pro: 14 – Kučera, Beneš, Ambrož, Volf, Kopeček,

Plechatý, Ryšavý, Máca, Čaněk, Barták, Černý, Karady, Matyšek, Uhlíř

Proti: 0

Zdržel se: 0

11) Diskuse

a) členů zastupitelstva

Do otevřené diskuze členů zastupitelstva se nikdo nepřihlásil

b) občanů

O slovo se přihlásila paní Barbora Arndt, která sdělila, že na jednání zastupitelstva přišla za Mikroregion Miroslavsko. Na dnešním programu zastupitelstva bylo schválení rozpočtu DSO. Paní Arndt informovala, že Mikroregion se pravidelně schází, celkem má 8 obcí, které všichni znají. Přírodním centrem je město Miroslav. Informovala o projektech, které financoval Mikroregion, Jihomoravský kraj a poté o některých akcích, které financuje skupina ČEZ. Sdělila, že v tomto roce se připravuje logo mikroregionu.

Dále se paní Arndt chvíli věnovala posílení separace odpadu v obcích Mikroregionu – jsou pořizovány kontejnery, kompostéry atd. Miroslav jde v tomto směru svou vlastní cestou. Postřehla, že se chystá revitalizace rybníku Réna v Miroslavi. Jako Mikroregion chtějí docílit toho, že se na náš region budou obce dívat jako na jeden celek a nebudou rozděleny podle katastru. Myslí si, že mikroregion by se mohl spojit a krajinu mikroregionu upravit například výsadbami nového stromořadí.

Dále uvedla, že proběhlo jednání s Jihomoravským krajem týkající se rozvoje Moravskokrumlovska, na kterém byla představena koncepce propojení železniční dopravy. Je plánované propojení Znojma, Pohořelic a Brna. Miroslavsko by tím bylo kompletně odříznuto, což bude mít dopad i na Miroslav, miroslavské školy apod. Měli bychom se tím více zabývat a zjistit, co to pro nás bude znamenat. Paní Arndt by byla ráda, kdyby na příštím jednání byl i někdo z Miroslavi.

Pan starosta uvedl, že co se týká situace s pozemky, je to velmi složité, Suchohrdly u Miroslavi na pozemkových úpravách pracovali okolo 10 let. Město dělá druhou etapu revitalizace na rybníku Réna, kde chceme získat dotaci, která je cca 90 %. Věří, že pokud bude dotační titul vypsáný, mohli bychom být úspěšní. Bikespot navazuje na činnosti kolem turismu a věří, že to bude využíváno. Na náměstí bude umístěna deska na zveřejňování informací a plakátů. Co se týká separace odpadů, je město i v druhé fázi dotací úspěšné. Co se týká cyklostezky, studie je zpracována, ale Policie ČR se nestaví k těmto projektům dobře. Rádi bychom takovou stezku vybudovali, ale bude to nejspíš běh na delší trať. Dále starosta sdělil, že na poslední schůzi mikroregionu za město Miroslav nikdo nebyl z toho důvodu, protože byla schůze rady města. Co se týká projektů, které realizuje kraj, můžeme se snažit jim bránit nebo je změnit, záleží, na kolik by to bylo úspěšné. Miroslavské nádraží není hezké, jsou tam složité majetkové vztahy. V budoucnu by se však mělo revitalizovat, jestli to znamená opravovat nebo bourat, to nevíme.

Starosta řekl, že pokud budou nějaké nové informace, bude o nich zastupitelstvo jako vždy informováno.

12) Podněty a připomínky

Nebyly vzneseny žádné podněty a připomínky.

Pan starosta se ještě vrátil k inspekční kontrole provedené na Základní škole v Miroslavi. Touto věcí se rada města zabývala dlouho a paní ředitelka byla i pozvaná na jednání na schůzi rady města, protože městu záleží na úrovni školského zařízení v našem městě.

13) Závěr zasedání

Starosta města na závěr poděkoval všem za účast. Následně v 17:40 hodin zasedání zastupitelstva města ukončil.

Přílohy zápisu:

- 1) Prezenční listina
- 2) Materiál k bodu programu č. 2 – Zpráva o činnosti rady města
- 3) Materiál k bodu programu č. 3 – Podání žádosti o dotaci
- 4) Materiál k bodu programu č. 4 – nové investiční akce
- 5) Materiál k bodu programu č. 5 – Schválení smlouvy o dílo - DDH
- 6) Materiál k bodu programu č. 6 – Rozpočet DSO Mikroregion Miroslavsko na rok 2023
- 7) Materiál k bodu programu č. 7 – Rozpočtové opatření města

- 8) Materiál k bodu programu č. 8 – Poskytnutí daru na opravu kostela
- 9) Materiál k bodu programu č. 9 – Majetkové převody
- 10) Materiál k bodu programu č. 10 – Zpráva Kontrolního výboru ZM

Zápis vyhotoven dne 2. 5. 2023

Zapsala: Nikola Gavendová

Starosta

Ing. Martin Plechatý

Místostarosta

Mgr. Svatoslav Ryšavý

Ověřovatel zápisu

Josef Karady, EFA

Ověřovatel zápisu

Pan Roman Volf

Souhrn usnesení z 9. schůze rady města - 15. února 2023

1. RM schvaluje přednesený program jednání

2.1 RM schvaluje ukončení pachtu pozemku p.č. 314 v k.ú. Miroslav a uzavření dohody o ukončení pachtu (nájmu) k datu 30.6.2023 s Mgr. M [REDACTED] D [REDACTED]

2.2 RM bere na vědomí informace z kontroly plnění usnesení rady města

2.3 RM ukládá inzerovat nabídku rehabilitace a masáží v nebytových prostorách DPS v Miroslavi

3.1 RM schvaluje uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene č. ZN-001040022781/001-ELZF pro stavbu „Miroslav, Václavov 3, kabelová skříň“ na pozemku p.č. 2120/1 v k.ú. Miroslav pro společnost EG.D, se sídlem Lidická 1873/36, Černá Pole, 602 00 Brno, IČ 28085400, dle předloženého návrhu a současně pověřuje starostu podpisem této smlouvy.

RM současně jako vlastník pozemku p.č. 2120/1 v k.ú. Miroslav souhlasí s navrženým stavebním záměrem dle § 184a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů - *podání společnosti Elektro – ZF, s.r.o.*

3.2 RM schvaluje uzavření smlouvy o smlouvě zřízení věcného břemene č. 7700102406_2/VB pro stavbu „REKO VTL RS Miroslav“ na pozemku p.č. 6096/3 v k.ú. Miroslav pro společnost GasNet, s.r.o., Klíšská 940/96, Klíše, 400 01 Ústí nad Labem, IČ 27295567, dle předloženého návrhu a současně pověřuje starostu podpisem této smlouvy - *podání společnosti GasNet s.r.o.*

3.3 RM jako vlastník pozemku p.č. 5983/10 k.ú. Miroslav a sousedních pozemků p. č. 5983/5 a 5983/11 v k.ú. Miroslav souhlasí s navrženou stavbou „Hala pro opravy zemědělských strojů, nákladní a stavební techniky, pneuservis.“ umístěné na pozemcích p.č. 5983/2, p.č. 5983/3, p.č. 2632/22, p.č. 5983/7, p.č. 5983/9 a p.č. 5983/10 v k.ú. Miroslav pro společnost NEJEDLÝ s.r.o., IČ 26927110, Nádražní 481/31, Miroslav - *žádost společnosti NEJEDLÝ s.r.o.*

3.4 RM jako vlastník sousedního pozemku p.č. 394/1 v k.ú. Miroslav souhlasí s navrženou stavbou „Stavební úpravy Mlýnská 632/21“ umístěné na pozemku p.č. 312/1 v k.ú. Miroslav pro stavebníka P [REDACTED] P [REDACTED] IČ 69728429, [REDACTED], Miroslav - *žádost pana P [REDACTED] P [REDACTED]*

3.5 RM schvaluje vyřazení neupotřebitelného majetku SMM Miroslavi, p.o., Příkopy 17, 671 72 Miroslav, dle předloženého návrhu - *návrh SMM Miroslavi, p.o.*

3.6 RM ve věci žádosti o možnost parkování u Miroslavských strojíren sděluje, že výjimka není možná, v dosahu strojíren je parkování pro invalidy - *žádost paní E [REDACTED] H [REDACTED]*

3.7 RM schvaluje panu M [REDACTED] V [REDACTED], [REDACTED], výpůjčku kulturního domu v Kašenci dne 18.2.2023 za účelem konání Karnevalu a současně sděluje, že v rozpočtu města na rok 2023 je počítáno s finančními prostředky na zajištění uvedených akcí

3.8 RM bere na vědomí podání Oblastní charity Znojmo - vyúčtování Tříkrálové sbírky 2023

3.9 RM schvaluje od 1.4.2023 zvýšení nájemného v bytech ve vlastnictví města včetně bytů v DPS v Miroslavi, s výjimkou bytů v domě na ul. Česká 674/22 a vstupních bytů na ul. Husova

28/5 a u nebytových prostor ve vlastnictví města, s výjimkou garáží na ul. Mlýnská 630/19, o úředně stanovenou míru inflace – *inflace v roce 2022 činila 15,1%*

3.10 RM schvaluje čerpání příspěvku na provoz Mateřské školy Sluníčko, p.o., z rozpočtu města na rok 2023 dle předloženého návrhu

3.11 RM schvaluje čerpání příspěvku na provoz Mateřské školy Pastelka, p.o., z rozpočtu města na rok 2023 dle předloženého návrhu

3.12 RM schvaluje čerpání příspěvku na provoz a investice Základní školy, Miroslav, p.o., z rozpočtu města na rok 2023 dle předloženého návrhu

3.13 RM schvaluje čerpání příspěvku na provoz Správy majetku města Miroslavi, p.o. z rozpočtu města na rok 2023 dle předloženého návrhu

3.14 RM bere na vědomí stav finančních prostředků na účtech města ke dni 14.2.2023

3.15 RM schvaluje rozpočtové opatření č. 1/2023 v předloženém znění – *viz příloha*

3.16 RM schvaluje výpůjčku exponátů od Městského muzea Česká Třebová dle předloženého návrhu

3.17 RM schvaluje výpůjčku exponátů od Regionálního muzea v Litomyšli dle předloženého návrhu

3.18 RM schvaluje cenu vstupného na akci pod názvem Velikonoční dílnička konanou dne 8.4.2023: 50,- Kč/dítě

3.19 RM schvaluje s účinností od 21.2.2023 cenu stolního kalendáře 60,- Kč/kus včetně DPH, nástěnný kalendář 90,- Kč/kus včetně DPH

4.1 RM bere na vědomí vyhodnocení 4. zasedání zastupitelstva města

4.2 RM schvaluje vnitřní směrnici č. 3/2023 Zásady pro poskytování cenově zvýhodněného stravování v předloženém znění

5.1 RM schvaluje vypsání veřejné zakázky Péče o městské lesy v období let 2023-2025. RM současně jmenuje členy hodnotící komise k této veřejné zakázce, a to: Ing. Martin Plechatý, Mgr. Svatoslav Ryšavý, Mgr. Kamil Kopeček, pan Roman Volf a Mgr. Vlastimil Beneš. Náhradníky při zachování pořadí jsou: Ing. Lubomír Čaněk, Mgr. Miroslav Růžička, Bc. Radek Klouda, a Ing. Bc. Michal Kučera, Ph.D.

5.2 RM schvaluje vypsání veřejné zakázky Vybudování parkoviště na ulici Husova. RM současně jmenuje členy hodnotící komise k této veřejné zakázce, a to: Ing. Martin Plechatý, Mgr. Svatoslav Ryšavý, Mgr. Kamil Kopeček, pan Roman Volf a Mgr. Vlastimil Beneš. Náhradníky při zachování pořadí jsou: Ing. Lubomír Čaněk, Mgr. Miroslav Růžička, Bc. Radek Klouda, a Ing. Bc. Michal Kučera, Ph.D.

5.3 RM schvaluje vypsání veřejné zakázky Výstavba objektu zázemí na DDH. RM současně jmenuje členy hodnotící komise k této veřejné zakázce, a to: Ing. Martin Plechatý, Mgr. Svatoslav Ryšavý, Mgr. Kamil Kopeček, pan Roman Volf a Mgr. Vlastimil Beneš. Náhradníky

při zachování pořadí jsou: Ing. Lubomír Čaněk, Mgr. Miroslav Růžička, Bc. Radek Klouda, a Ing. Bc. Michal Kučera, Ph.D.

6.1 RM schvaluje Podmínky lovu na rybníku Réna a vodní nádrži Ramoš dle předloženého návrhu

6.2 RM schvaluje Ceny povolenek a termíny odlovů na rybníku Réna a vodní nádrži Ramoš pro rok 2023 dle předloženého návrhu

6.3 RM schvaluje členy kontrolního orgánu pro rybník Réna a vodní nádrž Ramoš pro rok 2023 dle předloženého návrhu

7. RM schvaluje uzavření dodatku č.1 na akci: Výjezdová základna ZZS JMK Miroslav

8. RM schvaluje termín konání další schůze rady města 22.3.2023 v 12.30 hodin

Souhrn usnesení z 10. schůze rady města - 1. března 2023

1. RM schvaluje přednesený program jednání

2. RM bere na vědomí informace z kontroly plnění usnesení rady města

3.1 RM požaduje žádost Mgr. I. Š. doplnit o situační výkres, z něhož bude patrné řešení odvádění dešťových vod z nemovitostí a vedení inženýrských sítí na pozemku, RM ukládá ověřit, zda jsou srážkové vody řešeny ve stavebním povolení na rekonstrukci objektu – *žádost o schválení opravy pozemku před domem*

3.2 RM požaduje žádost N. H. o rozšíření zpevněné plochy před pozemkem p.č. 2023/26 v k.ú. Miroslav doplnit o situační výkres se zakreslením inženýrských sítí a rozšířené zpevněné plochy

3.3 RM schvaluje pronájem části pozemků p.č. 116/5 a 97/3 o celkové výměře 73 m², vše v k.ú. Miroslav za nabídnuté nájemné 1 000,- Kč společnosti DS DUMA s.r.o., Znojemská 187, 671 28 Jaroslavice, IČ 09358641, po dobu od 6.3.2023 do 30.6.2023

3.4 RM neschvaluje pronájem pozemků p.č. 2914/22 a p.č. 2807/6 vše v k.ú. Miroslav – *žádost pana R. K.*

3.5 RM schvaluje ukončení pachtu pozemku p.č. 2377/39 v k.ú. Miroslav a ukončení pachtovní smlouvy s paní S. M., bytem a to dohodou ke dni 31.12.2023

3.6 RM bere na vědomí předložené podání a ukládá vodorovné dopravní značení „Zákaz zastavení“ změnit na vodorovné dopravní značení „Zákaz stání“, a to na místní komunikaci před rodinným domem na pozemku p.č. 188/1 v k.ú. Miroslav. Tím bude umožněno zásobování obchodu R. V. TEXAPO přímo před obchodem – *žádost pana R. V. o udělení výjimky z parkování u obchodu*

3.7 RM ukládá SMM Miroslavi, p.o., Příkopy 17, 671 72 Miroslav, prověřit stav chodníku v okolí školní budovy ZŠ Miroslav, Třináctky 135/19, 671 72 Miroslav a provést nezbytné opravy - *žádost ZŠ Miroslav*

3.8 RM souhlasí se stavbou „I/53 Lechovice – Pohořelice – polní cesty“ dle předložené dokumentace. Co se týče stanoviska k existenci sítí v zájmovém území, stanovisko již bylo vydáno správcem sítí, tj. Správou majetku města Miroslavi, p.o. Město Miroslav současně souhlasí s převzetím stavebního objektu SO 172 Polní cesta do Kašence a 834 Terénní úpravy zbytkových ploch na k.ú. Miroslav - *žádost společnosti Dopravoprojekt Brno a.s.*

3.9 RM souhlasí s umístěním sídla společnosti GROUP SH s.r.o. na adrese nám. Svobody 22/22, 671 72 Miroslav – *žádost pana F. H.*

3.10 RM schvaluje výpůjčku letního kina v Miroslavi na den 16.6.2023 Základní škole Miroslav za účelem konání Školní akademie

3.11 RM bere na vědomí předložené informace o konání prověrky bezpečnosti práce. RM do prověřkové komise jmenuje jako zástupce města pana Mgr. Ryšavého – *podání ZŠ Miroslav*

3.12 RM rozhodla, že nadále nemá zájem pokračovat ve spolupráci se společností MUNIPOLIS. Náklady na mobilní aplikaci jsou v řádu desítek tisíc korun a aplikaci aktivně využívá pouze několik desítek lidí. RM současně ukládá informovat, že pokud mají občané zájem o dění ve městě, ať sledují Facebook, Instagram nebo webové stránky města

3.13 RM bere na vědomí předložené informace České školní inspekce o provedené inspekční činnosti na ZŠ Miroslav, Třináctky 135/19, 671 72 Miroslav a ukládá pozvat ředitelku školy, Mgr. Janu Kadlecovou, na schůzi rady města, která se bude konat dne 12.4.2023. Současně rada města ukládá ředitele školy s dostatečným předstihem, a to nejpozději do 5.4.2023, předložit nápravná opatření, která byla přijata na základě předložené inspekční zprávy

3.14 RM ukládá sdělit Mgr. Martinu Malečkovi, členovi Rady Jihomoravského kraje své stanovisko, že Město Miroslav preferuje zachování stavebního úřadu v našem městě

3.15 RM vyzývá ředitelku Základní školy Miroslav, Mgr. Janu Kadlecovou, aby doložila, jak má zajištěné zázemí (materiální a technické parametry) pro zřízení požadované přípravné třídy na ZŠ Miroslav, Třináctky 135/19, 67172 Miroslav

3.16 RM bere na vědomí informace o nepřítomnosti Mgr. Jany Kadlecové, ředitelky ZŠ Miroslav, na pracovišti

3.17 RM bere na vědomí předložený znalecký posudek nemovitosti – rodinného domu čp. 103 v Miroslavi a ukládá pozvat společnost 1. Miroslavská strojírna s.r.o. k jednání o prodeji nemovitosti, na kterém bude mimo jiné projednán časový harmonogram a podmínky spojené s kupní a směnnou smlouvou

3.18 RM schvaluje nový odpisový plán na rok 2023 Správy majetku města Miroslavi, p.o., Příkopy 1202/17, IČ 49438018, včetně nového závazného ukazatele nařízeného odvodu z odpisů ve výši 553 600,- Kč a rozpočtovou změnu č. 1/2023 v předloženém znění

3.19 RM schvaluje Správě majetku města Miroslavi, p.o., Příkopy 1202/17, IČ 49438018, rozpočtovou změnu č. 2/2023 a převod z investičního fondu ve výši 880 000,- Kč na financování nákupu nákladního automobilu IVECO Eurocarga 120E22 v předloženém znění

3.20 RM bere na vědomí sdělení Bc. J. L. radní JMK. RM konstatuje, že na základě osobního setkání starosty města s hejtmanem Jihomoravského kraje bylo očekáváno, že proběhne osobní jednání. RM žádá Mgr. L. o vrácení ověřeného a podepsaného zápisu z jednání k projektu výstavba Domu pro seniory konaného dne 13. června 2022, který byl Mgr. L. zaslán poštou dne 8.9.2022 a do dnešního dne nebyl podepsaný zápis vrácen. RM ukládá požádat Radu Jihomoravského kraje o zaslání konkrétního přijatého stanoviska k plánované výstavbě Domu pro seniory v Miroslavi, které bude předloženo Zastupitelstvu města Miroslavi k přijetí rozhodnutí ve věci

3.21 RM bere na vědomí stav finančních prostředků na účtech města ke dni 28.2.2023

4. RM schvaluje uzavření dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo uzavřené se společností COLAS CZ, a.s., na akci Miroslav, Kašenec – výstavba splaškové kanalizace, dle předneseného návrhu

5.1 RM potvrzuje záměr prodeje pozemků na ulici Meruňková a ukládá zveřejnit záměr prodeje: pozemku p.č. 2377/46, orná půda o výměře 595 m² v k.ú. Miroslav pozemku p.č. 2377/47, orná půda o výměře 602 m² v k.ú. Miroslav

pozemku p.č. 2377/48, orná půda o výměře 602 m² v k.ú. Miroslav
pozemku p.č. 2377/49, orná půda o výměře 602m² v k.ú. Miroslav
pozemku p.č. 2377/51, orná půda o výměře 601 m² v k.ú. Miroslav
pozemku p.č. 2377/35, orná půda o výměře 601 m² v k.ú. Miroslav
pozemku p.č. 2377/52, orná půda o výměře 601 m² v k.ú. Miroslav
pozemku p.č. 2377/53, orná půda o výměře 601 m² v k.ú. Miroslav
pozemku p.č. 2377/54, orná půda o výměře 600 m² v k.ú. Miroslav
pozemku p.č. 2377/55, orná půda o výměře 600 m² v k.ú. Miroslav
pozemku p.č. 2377/56, orná půda o výměře 600 m² v k.ú. Miroslav
pozemku p.č. 582/1, zahrada o výměře 1062 m² v k.ú. Miroslav a
pozemku p.č. 582/2, zahrada o výměře 1036 m² v k.ú. Miroslav
za nejnižší možnou nabídku 3 000,-Kč/m² + 21% DPH. Prodej pozemků se uskuteční formou
elektronické aukce

5.2 RM bere na vědomí informace starosty města

5.3 RM bere na vědomí informace místostarosty města

5.4 RM ukládá SMM Miroslavi prověřit možnost umístění zábrany na veřejném prostranství za bývalou spořitelnou s ohledem na parkování vozidel

6. RM schvaluje termíny konání další schůze rady města: 12.4.2023 ve 12.30 hodin a současně termín konání zasedání zastupitelstva města, a to dne 24.4.2023 v 16:00 hodin

Souhrn usnesení z 11. schůze rady města - 22. března 2023

1. RM schvaluje přednesený program jednání

2. RM bere na vědomí informace z kontroly plnění usnesení rady města

3.1 RM ukládá zveřejnit záměr prodeje nemovitosti, tj. pozemku p.č. 218 v k.ú. Miroslav, jehož součástí je stavba rodinného domu č.p. 103 v Miroslavi, a to za cenu 500 000,- Kč + DPH společnosti 1.Miroslavská strojírna spol. s r. o., Brněnská 28, 671 72 Miroslav, IČ 25543971. Cena 500 000,- Kč + DPH je navržena s ohledem na navazující směnu částí pozemků města a společnosti, o kterou má město zájem, dále s ohledem na demolici objektu a rozšíření areálu společnosti a vybudování parkovacích míst - viz *majetkové převody*

3.2 RM ukládá zveřejnit záměr směny pozemku p. č. 219/18 o výměře 38 m² v k.ú. Miroslav, který vznikl oddělením z pozemku p.č. 219/4 o výměře 264 m² dle GP č. z. 2577-291/2022 ze dne 30.11.2022 ve vlastnictví města Miroslavi za pozemek p.č.263/14 o výměře 29 m², který vznikl oddělením z pozemku p.č. 263/3 o výměře 1282 m² a pozemek p.č. 263/15 o výměře 14 m², který vznikl oddělením z pozemku p.č. 263/10 o výměře 473 m², vše v k.ú. Miroslav ve vlastnictví 1. Miroslavské strojírny spol. s r.o. Směna bude realizována bez doplatku – viz *majetkové převody*

3.3 RM za město Miroslav jako vlastníka dotčených pozemků p.č. 2197/8, 2960/1, 2974, 2976, 2977, 2982, 2990, 2999/4, 3001, 3009/5, 3010/1, 3010/2, 3011, 3012, 5495/1, 5495/2 v k.ú. Miroslav, nacházejících se uvnitř maloplošného zvláště chráněného území Národní přírodní památka Miroslavské kopce, souhlasí s navrženými opatřeními týkajícími se provedení zásahu ke zlepšení stavu přírodního a krajinného prostředí za účelem zachování druhového bohatství přírody a udržení systému ekologické stability v předloženém znění – *podání Agentury ochrany přírody a krajiny ČR*

3.4 RM za město Miroslav jako vlastníka dotčeného pozemku schvaluje dohodu o narovnání za pokácení trvalého porostu a pověřuje starostu podpisem této smlouvy – *podání společnosti Dopravoprojekt Brno a.s., v souvislosti s realizací stavby „Silnice I/53, Lechovice – Miroslav“*

3.5 RM souhlasí s využitím prostor zámeckého parku dne 29. 5. 2023 za účelem ukázky výcviku dravců pořádané společností Zayferus pro žáky základních škol, a to Základní školou, Miroslav, okres Znojmo, příspěvkovou organizací, IČ 49438000, Třináctky čp. 135/19, 671 72 Miroslav. Současně ukládá SMM Miroslavi, p.o. provést posečení trávy před touto akcí – *žádost ZŠ Miroslav*

3.6 RM ukládá zveřejnit pacht pozemků p.č. 5796, orná půda o výměře 4851 m², p.č. 5797, orná půda o výměře 4708 m², část p.č. 5803, orná půda o výměře 21854 m², část p.č. 5799, orná půda o výměře 3604 m², část p.č. 5800 o výměře 9705 m² v k.ú. Miroslav na dobu 5-ti let za cenu 4 500,- Kč/ha/rok s každoročním navyšováním o úředně stanovenou míru inflace společnosti AGRODRUŽSTVO Miroslav, IČ 26919761, Nádražní čp. 1207, 671 72 Miroslav

3.7 RM za město Miroslav vydává stanovisko k objektu účelové komunikace SO 172 v rámci stavby „I/53 LECHOVICE-POHOŘELICE-POLNÍ CESTY“ a jako vlastník této účelové komunikace a obec souhlasí s navrhovaným komunikačním připojením účelové komunikace – polní cesty – SO172 k silnici II/400 v k.ú. Miroslav – *podání společnosti Dopravoprojekt Brno a.s.*

3.8 RM za město Miroslav vydává stanovisko, že termín dokončení realizace inženýrských sítí (voda, kanalizace), komunikace, chodníků a veřejného osvětlení v lokalitě Meruňková je do 31.12.2024 – žádost pana D [redacted] P [redacted] o vyjádření k vybudování infrastruktury

3.9 RM za město Miroslav vydává stanovisko, že termín dokončení realizace inženýrských sítí (voda, kanalizace), komunikace, chodníků a veřejného osvětlení v lokalitě Meruňková je do 31.12.2024 – žádost Mgr. B [redacted] a Ing. Ř [redacted] o vyjádření k vybudování infrastruktury

3.10 RM ukládá oslovit paní V [redacted] M [redacted], zda ukončí pacht pozemku p.č. 2882 v k.ú. Miroslav dohodou a k jakému datu – na základě žádosti pana J [redacted] Ch [redacted] o pacht pozemku

3.11 RM neschvaluje pacht pozemku p.č. 2885/1 v k.ú. Miroslav – žádost pana J [redacted] Ch [redacted] o pacht pozemku, jedná se o pozemek přiléhající k nemovitosti pana S [redacted] (za objektem)

3.12 RM schvaluje poskytnutí daru spolku Linka bezpečí, z.s., Praha, Ústavní 95, 181 02 Praha, IČ 61383198, ve výši 2 000,-Kč a uzavření darovací smlouvy s tímto spolkem. Ukládá zpracovat do rozpočtového opatření města č. 2/2023 – žádost spolku Linka bezpečí z.s.

3.13 RM za město Miroslav jako vlastníka pozemků p.č. 5495/1, 5495/2, 2960/1, 2974, 2976, 2977, 2990, 2990/4 v k.ú. Miroslav vydává souhlas s prováděním obnovního ochranného managementu v NPP Miroslavské kopce a v jejím ochranném pásmu, a to po předložení souhlasu Agentury ochrany přírody a krajiny - žádost Mgr. H [redacted]

3.14 RM doporučuje ZM schválit poskytnutí finančního daru ve výši 300 000,- Kč na opravu vnějšího pláště kostela. Finanční dar bude poskytnut po zahájení stavebních prací na obnově fasády a po předložení fakturace vyšší než dar města – viz bod programu č. 8

3.15 RM ukládá zveřejnit pacht části pozemku p.č. 5801, orná půda o výměře 42364 m² v k.ú. Miroslav na dobu 5-ti let za cenu 4 500,- Kč/ha/rok s každoročním navyšováním o úředně stanovenou míru inflace společnosti Statek Miroslav a.s., Kašenec 870, IČ 46983775

3.16 RM nesouhlasí s umístěním sloupků na chodníku na ul. Husova, musí být řešeno jednotlivě Policií ČR – žádost pana O [redacted] Č [redacted]

3.17 RM bere na vědomí závěrečnou zprávu a vyúčtování finančního příspěvku poskytnutého Městu Moravský Krumlov na spolufinancování sociálních služeb v SO ORP Moravský Krumlov za rok 2022 – finanční příspěvek ve výši 97 640,- Kč byl vyčerpán v plné výši

3.18 RM bere na vědomí stav finančních prostředků na účtech města ke dni 21.3.2023

3.19 RM schvaluje rozpočtové opatření města Miroslavi č. 2/2023 – viz příloha

3.20 RM bere na vědomí výpověď paní D [redacted] K [redacted] z bytu č. 1.3 v domě na ulici Mlýnská 630/19 v Miroslavi a neschvaluje ukončení nájmu dohodou k datu 31.3.2023. Rada města současně schvaluje zveřejnění nabídky pronájmu tohoto bytu a v případě dřívějšího obsazení bytu novým nájemcem, souhlasí s ukončením nájmu k datu obsazení

3.21 RM bere na vědomí směrnici pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro rok 2023/2024 v MŠ Pastelka, Husova 55/32, 671 72 Miroslav. Současně rada města bere na vědomí plakát s informací o zápise do MŠ Pastelka

3.22 RM bere na vědomí směrnici pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro rok 2023/2024 v MŠ Sluníčko, Malinovského 6, 671 72 Miroslav. Současně rada města bere na vědomí plakát s informací o zápise do MŠ Sluníčko

3.23 RM bere na vědomí sdělení Mgr. Jany Kadlecové, ředitelky ZŠ Miroslav, Třináctky 139/19, 671 72 Miroslav týkající se doložení materiálních a technických parametrů pro zajištění přípravné třídy na školní rok 2023 – 2024. RM schvaluje zřízení přípravné třídy v ZŠ Miroslav

3.24 RM bere na vědomí Směrnici ke stavení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v Mateřské škole Sluníčko, Malinovského 6, 671 72 Miroslav

3.25 RM bere na vědomí Směrnici ke stavení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v Mateřské škole Pastelka, Husova 55/32, 671 72 Miroslav

3.26 RM bere na vědomí informace MŠ Sluníčko, Malinovského 6, 671 72 Miroslav týkající se prázdninového provozu pro rok 2023 – *MŠ Pastelka provoz od 10.7. do 4.8., MŠ Sluníčko provoz od 7.8. do 25.8., rodiče s tímto dle sdělení ředitelky souhlasí*

3.27 RM schvaluje přijetí daru a uzavření darovací smlouvy mezi městem a panem S [REDAKCE] A [REDAKCE] v předloženém znění – *ve výši 46 500,- Kč, dar účelově určený na zpracování kompletní projektové dokumentace „Prodloužení vodovodu na ul. Mlýnská, Miroslav“*

3.28 RM schvaluje poskytnutí daru – lustru z kulturního domu v Miroslavi a uzavření darovací smlouvy mezi městem Miroslav a obcí Skalice u Znojma – *dle pamětníků lustr pochází z obce Skalice*

3.29 RM schvaluje výpůjčku motokár (zdarma) na akci Velikonoční dílnička, která se bude konat dne 8.4.2023 na dopravním hřišti

3.30 RM schvaluje výpůjčku a současně smlouvu o výpůjčce mezi městem Miroslav a Spolkem ručních řemesel Mohelnice, nám. Kosmonautů 1145/8, 789 85 Mohelnice, IČO: 22735968, v předloženém znění – *patchworkové exponáty, výstava od 1.4. – 31.5.2023*

4.1 RM schvaluje uzavření „Veřejnoprávní smlouvy o výkonu působnosti na úseku obecní policie“ s městem Moravský Krumlov se sídlem Klášterní 125, 672 01 Moravský Krumlov, IČ: 00293199, v předloženém znění a pověřuje starostu města jejím podpisem

4.2 RM schvaluje úseky pro měření rychlosti ve městě Miroslavi dle předneseného návrhu – *úseky se zvýšeným pohybem dětí nebo zvýšenou četností dopravy*

5. RM schvaluje vypsání veřejné zakázky na akci: Miroslav, rekonstrukce ulice J. Fučíka. RM současně jmenuje členy hodnotící komise k této veřejné zakázce, a to: Ing. Martin Plechatý, Mgr. Svatoslav Ryšavý, Mgr. Kamil Kopeček, pan Roman Volf a Mgr. Vlastimil Beneš. Náhradníky při zachování pořadí jsou: Ing. Lubomír Čaněk, Mgr. Miroslav Růžička, Bc. Radek Klouda a Ing. Bc. Michal Kučera, Ph.D.

6. RM schvaluje vypsání veřejné zakázky na akci: Zámek Miroslav – oprava vnitřních dřevěných konstrukcí schodišť a oken. RM současně jmenuje členy hodnotící komise k této veřejné zakázce, a to: Ing. Martin Plechatý, Mgr. Svatoslav Ryšavý, Mgr. Kamil Kopeček, pan

Roman Volf a Mgr. Vlastimil Beneš. Náhradníky při zachování pořadí jsou: Ing. Lubomír Čaněk, Mgr. Miroslav Růžička, Bc. Radek Klouda a Ing. Bc. Michal Kučera, Ph.D.

7. RM schvaluje u veřejné zakázky na akci Péče o městské lesy v období 2023-2025 výběr dodavatele Karel Raboň, se sídlem Miroslavské Knínice 198, 671 72, IČ: 18801137, s nabídnutou cenou 989 000,- Kč/1 rok. Rada města dále pověřuje starostu města podpisem smlouvy o dílo s tímto účastníkem výběrového řízení

8. RM schvaluje u veřejné zakázky na akci Vybudování parkoviště na ulici Husova výběr zhotovitele společnost COLAS CZ a.s., se sídlem Rubeška 215/1, 190 00 Praha-Vysočany, IČ: 26177005, s nabídnutou cenou 887 754,23 Kč bez DPH. Rada města dále pověřuje starostu města podpisem smlouvy o dílo s tímto účastníkem výběrového řízení

9. RM ruší zadávací řízení na akci Výstavba objektu zázemí na DDH Miroslav. RM ukládá přepracovat zadávací dokumentaci dle předneseného návrhu a poté opětovně vypsát veřejnou zakázku. RM současně jmenuje členy hodnotící komise k této veřejné zakázce, a to: Ing. Martin Plechatý, Mgr. Svatoslav Ryšavý, Mgr. Kamil Kopeček, pan Roman Volf a Mgr. Vlastimil Beneš. Náhradníky při zachování pořadí jsou: Ing. Lubomír Čaněk, Mgr. Miroslav Růžička, Bc. Radek Klouda a Ing. Bc. Michal Kučera, Ph.D.

10.1 RM doporučuje ZM schválit podání žádosti o dotaci na akci „Posílení cestovního ruchu pro město Miroslav a obec Lúky“ včetně financování této akce – viz bod programu č. 3

10.2 RM ukládá finančnímu a majetkovému odboru připravit návrh rozpočtového opatření města upravující financování akce „Posílení cestovního ruchu pro město Miroslav a obec Lúky“. Akce bude v případě přiznání dotace zafinancována z prostředků města - viz bod programu č. 7

11. RM bere na vědomí informaci o probíhajícím prodeji pozemků v lokalitě Meruňková

12. RM jmenuje k datu 1.4.2023 členy správní rady sociálního fondu města Miroslavi: uvedeným Mgr. Ivanu Janderovou, Ing. Martina Plechatého, Bc. Ludmilu Hrbovou, paní Miluši Olivovou a pana Michala Klejduse

13.1 RM schvaluje vypsání veřejné zakázky na akci: Oprava vodovodního řadu Kašenec – etapa 3b. RM současně jmenuje členy hodnotící komise k této veřejné zakázce, a to: Ing. Martin Plechatý, Mgr. Svatoslav Ryšavý, Mgr. Kamil Kopeček, pan Roman Volf a Mgr. Vlastimil Beneš. Náhradníky při zachování pořadí jsou: Ing. Lubomír Čaněk, Mgr. Miroslav Růžička, Bc. Radek Klouda a Ing. Bc. Michal Kučera, Ph.D.

13.2 RM schvaluje vypsání veřejné zakázky Oprava vzdušníků na kanalizačním výtlaku

13.3 RM schvaluje dodatek č. 2 na akci Výjezdová základna ZZS JMK v Miroslavi – *drobné změnové práce, méněpráce cca 45 tis. Kč*

13.4 RM ukládá oslovit nájemce bytového domu na nám. Svobody 13, 671 72 Miroslav, jestli mají zájem o pronájem parkovacích míst ve dvoře zmiňovaného domu – 300,- Kč včetně DPH + každoroční navýšování o úředně stanovenou míru inflace

13.5 RM schvaluje poskytnutí příspěvku na provoz ve výši 90 000,- Kč SMM Miroslavi p.o., Příkopy 17, 671 72 Miroslav, ukládá zpracovat do rozpočtového opatření č. 2/2023 – viz příloha

13.6 RM bere na vědomí informace starosty města, včetně informace týkající se soudního sporu – vydržení pozemku - *na prvním jednání byly obě strany vyzvány k jednání o smíru – viz úvodní materiál k tomuto bodu programu*

Souhrn usnesení z 12. schůze rady města - 12. dubna 2023

1. RM schvaluje přednesený program jednání

2. RM bere na vědomí informace z kontroly plnění usnesení rady města

3. RM bere na vědomí předložené informace o přijatých a připravovaných opatřeních ředitelky ZŠ Miroslav na základě provedené kontroly České školní inspekce v ZŠ Miroslav. RM ukládá poskytnout členům zastupitelstva města v materiálech pro 5: zasedání ZM protokol a výroční zprávu z kontroly ČŠI uskutečněné v základní škole v roce 2015 a z kontroly ČŠI uskutečněné v roce 2023 a rovněž tak i plné znění části zápisu z dnešní schůze rady města týkající se této problematiky - bod č. 3 zápisu - viz příloha

4.1 RM doporučuje ZM schválit prodej nemovitosti, tj. pozemku p.č. 218 v k.ú. Miroslav, jehož součástí je stavba rodinného domu č.p. 103 v Miroslavi, a to za cenu 500 000,- Kč + DPH, tj. cenu nižší než obvyklou, společnosti 1. Miroslavská strojírna spol. s r. o., Brněnská 28, 671 72 Miroslav, IČ 25543971. Důvodem snížení ceny je zájem města na demolici objektu a řešení úpravy lokality u 1. Miroslavské strojírny spol. s r.o. a vybudování nové skladovací haly a administrativní budovy. Současně s odkupem nemovitosti byla dojednána směna pozemků, která vyřeší narovnání majetkoprávních vztahů týkajících se vjezdu do areálu SMM Miroslavi p.o. Směna nemovitostí je řešena samostatným usnesením. Kupní smlouva bude uzavřena za stanovených podmínek a to:

- demolice objektu bude provedena nejpozději do 31.12.2026,
- současně s výstavbou nové skladovací haly a administrativní budovy bude vybudováno vedle areálu SMM Miroslavi p.o. parkoviště s minimálně 20 parkovacími místy, a to nejpozději do 31.12.2030,
- v kupní smlouvě budou zakotveny smluvní sankce za nedodržení těchto výše uvedených termínů, a to ve výši 200 000,- Kč u termínu demolice a 200 000,- Kč u termínu výstavby parkoviště

Náklady spojené s převodem nemovitosti uhradí kupující - viz bod majetkové převody

4.2 RM doporučuje ZM schválit směnu pozemků p. č. 219/18 o výměře 38 m² v k.ú. Miroslav, který vznikl oddělením z pozemku p.č. 219/4 o výměře 264 m² dle GP č. z. 2577-291/2022 ze dne 30.11.2022 ve vlastnictví města Miroslavi za pozemky p.č.263/14 o výměře 29 m², který vznikl oddělením z pozemku p.č. 263/3 o výměře 1282 m² a pozemku p.č. 263/15 o výměře 14 m², který vznikl oddělením z pozemku p.č. 263/10 o výměře 473 m², vše v k.ú. Miroslav ve vlastnictví 1. Miroslavské strojírny spol. s r.o. Směna se uskuteční bez finančního vyrovnání. Náklady spojené se směnou pozemků uhradí město Miroslav – viz bod majetkové převody

4.3 RM ukládá SMM Miroslavi, p.o., Příkopy 17, Miroslav, provést šetření na místě samém a navrhnout řešení opravy – žádost Aeroklubu Miroslav o prověření možnosti opravy cesty na pozemku p.č. 3028 v k.ú. Miroslav

4.4 RM schvaluje pacht pozemků p.č. 5796, orná půda o výměře 4851 m², p.č. 5797, orná půda o výměře 4708 m², část p.č. 5803, orná půda o výměře 21854 m², část p.č. 5799, orná půda o výměře 3604 m², část p.č. 5800 o výměře 9705 m² v k.ú. Miroslav na dobu 5-ti let za cenu 4 500,-Kč/ha/rok s každoročním navyšováním o úředně stanovenou míru inflace společnosti AGRODRUŽSTVO Miroslav, IČ 26919761, Nádražní čp. 1207, 671 72 Miroslav

4.5 RM bere předloženou informaci ČSS, z.s. - sportovně střelecký klub Miroslav, IČ 67011381, Dr. Milady Horákové 317/29, Miroslav, na vědomí a souhlasí s pálením ořezaných větví, je nutné však respektovat speciální právní předpisy

4.6 RM ukládá zveřejnit záměr pronájmu části pozemku p.č. 136 v k.ú. Miroslav (dvorní trakt bytového domu čp. 13/13 na nám. Svobody v Miroslavi) v počtu tří parkovacích míst za cenu 300,-Kč/měsíc včetně DPH + každoroční navyšováním o úředně stanovenou míru inflace za jedno parkovací místo pro pana S. [redacted] K. [redacted], Bc. H. [redacted] O. [redacted] a Mgr. J. [redacted] P. [redacted]

4.7 RM souhlasí s vybudováním stavby přístřešku a zpevnění pochůzná části na pozemku p.č. 132 v k.ú. Miroslav a to na vlastní náklady žadatele – *společnosti POSPÍCHAL POHŘEBNÍ SLUŽBA s.r.o.*

4.8 RM schvaluje pacht části pozemku p.č. 5801, orná půda o výměře 42364 m² v k.ú. Miroslav na dobu 5-ti let za cenu 4 500,-Kč/ha/rok s každoročním navyšováním o úředně stanovenou míru inflace společnosti Statek Miroslav, a.s., Kašenec 870, IČ 46983775

4.9 RM ukládá požádat prostřednictvím MěÚ Moravský Krumlov o bezúplatný převod pozemků dle předložené přílohy u Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových

4.10 RM bere žádost paní V. M., o ukončení pachtu pozemku p.č. 2882 o výměře 67 m² v k.ú. Miroslav na vědomí a souhlasí s ukončením pachtu dohodou k datu 12.4.2023 a ukládá zveřejnit pacht pozemku p.č. 2882 o výměře 67 m², kultura zahrada, v k.ú. Miroslav na dobu neurčitou za cenu 5,00 Kč/m² /rok

4.11 RM za město Miroslav jako účastníka řízení souhlasí s vydáním rozhodnutí o uzavírce a stanovením přechodné úpravy provozu v rámci stavby „silnice I/53 Znojmo-Lechovice“. Současně prohlašuje, že se vzdává možnosti vyjádřit se k podkladům rozhodnutí podle § 36 odst. 3 zákona č. 500/2004 Sb. - správní řád - *žádost společnosti ZNAKOM s.r.o.*

4.12 RM souhlasí po předchozím jednání a stanovení podmínek ředitelkou ZŠ Miroslav s krátkodobou výpůjčkou 4 učeben ve spodním patře budovy Základní školy v Miroslavi spolku „Krásné tóny na Miroslavi“ zastoupeným J. Š. RM nesouhlasí s ubytováním účastníků v ZŠ Miroslav – *žádost spolku Kulturní aktivita „Krásné tóny na Miroslavi“*

4.13 RM bere na vědomí stav finančních prostředků na účtech města ke dni 11.4.2023. RM schvaluje převod volných finančních prostředků ve výši 7 mil. Kč, tj. jejich zhodnocování, na spořicí účet u KB a.s.

4.14 RM schvaluje rozpočtové opatření č. 3/2023 v předloženém znění - *viz příloha*

4.15 RM doporučuje ZM schválit rozpočtové opatření č. 4/2023 v předloženém znění – *viz bod programu č. 7*

4.16 RM schvaluje rozpočtovou změnu č. 3/2023 Správy majetku města Miroslavi, p.o., Příkopy 1202/17, IČ 49438018 v předloženém znění

4.17 RM schvaluje rozpočtovou změnu č. 4/2023 Správy majetku města Miroslavi, p.o., Příkopy 1202/17, IČ 49438018 v předloženém znění

4.18 RM revokuje - doplňuje přijaté usnesení rady města č. 3.23 ze schůze konané dne 14.3.2023 o text: a pověřuje ředitelku Základní školy Miroslav, Mgr. Janu Kadlecovou, k podání žádosti o souhlas ke zřízení přípravné třídy na ZŠ Miroslav ve školním roce 2023/2024 – *žádost ředitelky ZŠ Miroslav*

4.19 RM přiděluje byt č. 1.3 v Miroslavi, na ulici Mlýnská 630/19 panu M. H. RM schvaluje uzavření nájemní smlouvy s tímto nájemcem

4.20 RM bere na vědomí předložené informace Miroslavské kultury, org. složky města, týkající se výstavy s názvem Hlavalamy a současně schvaluje výpůjčku této výstavy dle předloženého návrhu. RM současně schvaluje bezplatnou návštěvu žáků ZŠ Miroslav, Třináctky 139/19, MŠ Pastelka, Husova 55/32 a MŠ Sluníčko, Malinovského 350/6, této výstavy v rámci probíhající výuky

4.21 RM bere na vědomí předložené shrnutí Miroslavské divadelní scény včetně následné fakturace

4.22 RM bere na vědomí informaci ministra vnitra o transformaci České pošty

4.23 RM schvaluje uzavření dohod o pracovní činnosti týkající se zajištění provozu letního kina v Miroslavi dle předloženého návrhu. RM současně schvaluje promítání filmu dne 30.4.2023 bez vstupného

4.24 RM schvaluje ceny vstupného na koupaliště Miroslav takto: rodinné vstupné 160,- Kč, dospělí 80,- Kč, děti nad 130 cm, studenti do 26 let a důchodci 50,- Kč (*dosavadní ceny rodinné vstupné 120,- Kč, dospělí 60,- Kč, děti nad 130 cm, studenti do 26 let a důchodci 40,- Kč*)

4.25 RM pověřuje starostu a místostarostu města uzavíráním smluv o krátkodobém pronájmu zámku Miroslav a mobilních věcí – nábytku a vybavení, vše pro účely uzavírání sňatku - dle schváleného ceníku Současně RM revokuje – doplňuje svoje usnesení č. 2.2 ze 123. schůze rady města konané dne 24.8.2022 a pověřuje též místostarostu města vydáváním souhlasu města, jako vlastníka pozemku (nemovitosti) s konáním svatebního obřadu

4.26 RM schvaluje paní Ivaně Procházkové, ředitelce SMM Miroslavi, p.o., navýšení příplatku za vedení o ██████,- Kč měsíčně a navýšení osobního příplatku o ██████,- Kč měsíčně, vše ode dne 1.5.2023

4.27 RM bere předloženou informaci týkající se zásadních změn z.č. 65/2022 Sb. o některých opatřeních v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace, na vědomí a ukládá v nejbližší době informovat dotčené osoby o aktuální situaci

5.1 RM bere na vědomí předložený rozbor hospodaření za rok 2022 Mateřské školy Pastelka, Miroslav, Husova 55/32, okres Znojmo, p.o., IČ 71010017

5.2 RM schvaluje účetní závěrku za rok 2022 Mateřské školy Pastelka, Miroslav, Husova 55/32, okres Znojmo, p.o., IČ 71010017

5.3 RM schvaluje rozdělení hospodářského výsledku Mateřské školy Pastelka, Miroslav, Husova 55/32, okres Znojmo, p.o., IČ 71010017 za rok 2022 ve výši 128 241,73 Kč takto:

- příděl do fondu odměn 28 000,00 Kč
- příděl do rezervního fondu 100 241,73 Kč

5.4 RM bere na vědomí předložený rozbor hospodaření za rok 2022 Mateřské školy Sluníčko, Miroslav, Malinovského 6, okres Znojmo, p.o., IČ 71010041

5.5 RM schvaluje účetní závěrku za rok 2022 Mateřské školy Sluníčko, Miroslav, Malinovského 6, okres Znojmo, p.o., IČ 71010041

5.6 RM schvaluje rozdělení hospodářského výsledku Mateřské školy Sluníčko, Miroslav, Malinovského 6, okres Znojmo, p.o., IČ 71010041 za rok 2022 ve výši 81 698,09 Kč takto:

- příděl do fondu odměn 10 000,00 Kč
- příděl do rezervního fondu 71 698,09 Kč

5.7 RM bere na vědomí předložený rozbor hospodaření za rok 2022 Základní školy, Miroslav, okres Znojmo, p.o. Třináctky 19, IČ 49438000

5.8 RM schvaluje účetní závěrku za rok 2022 Základní školy, Miroslav, okres Znojmo, p.o. Třináctky 19, IČ 49438000

5.9 Třináctky 19, Miroslav, IČ 49438000 za rok 2022 v celkové výši 290 890,27 Kč takto:

- příděl do fondu odměn 100 000,00 Kč
- příděl do rezervního fondu 190 890,27 Kč

5.10 RM bere na vědomí předložený rozbor hospodaření za rok 2022 Správy majetku města Miroslavi, p.o., Příkopy 17, Miroslav, IČ 49438018

5.11 RM schvaluje účetní závěrku za rok 2022 Správy majetku města Miroslavi, p.o., Příkopy 17, Miroslav, IČ 49438018

5.12 RM schvaluje rozdělení hospodářského výsledku Správy majetku města Miroslavi, p.o., Příkopy 17, Miroslav za rok 2022, IČ 49438018 v celkové výši 171 997,00 Kč takto:

- přiděl do fondu odměn 0,00 Kč
- přiděl do rezervního fondu 171 997,00 Kč

6. RM bere na vědomí schválený rozpočet Mikroregionu Miroslavsko na rok 2023 a doporučuje předložit ho zastupitelstvu města - viz bod programu č. 6

7. RM schvaluje navržený program 5. zasedání zastupitelstva města konaného v pondělí 24.4.2023 od 16,00 hodin

8. RM schvaluje jako vítěze veřejné zakázky na akci Miroslav, rekonstrukce ulice J. Fučíka, společnost DS DUMA, s.r.o., se sídlem Znojemska 187, 671 28 Jaroslavice, IČ: 09358641, s nabídnutou cenou 4 199 320,75 Kč bez DPH. Rada města dále pověřuje starostu města podpisem smlouvy o dílo s tímto účastníkem výběrového řízení

9. RM schvaluje jako vítěze veřejné zakázky na akci Miroslav, rekonstrukce části ulice Kostelní, společnost STRABAG a.s., se sídlem Kačírkova 982/4, Jinonice, 158 00 Praha 5, IČ: 60838744, s nabídnutou cenou 3 929 079,38 Kč bez DPH. Rada města dále pověřuje starostu města podpisem smlouvy o dílo s tímto účastníkem výběrového řízení

10. RM schvaluje jako vítěze veřejné zakázky na akci Výstavba objektu zázemí na DDH, společnost DŘEVOSTAVBY MC spol. s r.o., se sídlem 742 73 Veřovice 50, IČ: 03436420, s nabídnutou cenou 2 230 255,00 Kč bez DPH. Rada města dále doporučuje Zastupitelstvu města schválit smlouvu o dílo s tímto účastníkem výběrového řízení. Po schválení v ZM pověřuje starostu města podpisem smlouvy o dílo s tímto účastníkem výběrového řízení – viz bod programu č. 5

11. RM schvaluje jako vítěze veřejné zakázky na akci Oprava vodovodního řádu Kašelec – etapa 3b, společnost COLAS CZ, a.s., se sídlem Rubeška 215/1, 190 00 Praha -Vysočany, IČ: 26177005, s nabídnutou cenou 1 396 484,26 Kč bez DPH. Rada města dále pověřuje starostu města podpisem smlouvy o dílo s tímto účastníkem výběrového řízení

12. RM schvaluje jako vítěze veřejné zakázky na akci Zámek Miroslav – oprava vnitřních dřevěných konstrukcí schodišť a oken, společnost Petr Kourek, se sídlem Víška 11, 675 29 Kněžice, IČ: 75661021, s nabídnutou cenou: 1 647 706,78 Kč bez DPH. Rada města dále pověřuje starostu města podpisem smlouvy o dílo s tímto účastníkem výběrového řízení

13. RM schvaluje jako vítěze veřejné zakázky na akci Oprava vzdušníků na kanalizačním výtlaku, společnost Miloš Ryšavý, stavební a obchodní firma s.r.o., 671 42 Vémyslice 241, IČ: 28315049, s nabídnutou cenou 948 767,92 Kč bez DPH. Rada města dále pověřuje starostu města podpisem smlouvy o dílo s tímto účastníkem výběrového řízení

14.1 RM schvaluje změnový list č. 2 akce: Oprava veřejných WC dle předneseného návrhu. RM dále schvaluje prodloužení lhůty k dokončení díla dle předneseného návrhu – *prodloužení termínu do 16.6.2023, změna dveří z plastových na hliníkové, přizdění příček, řešení odvodňovacího žlabu*

14.2 RM schvaluje uzavření změnového listu č. 2 akce: Hřiště Miroslav dle předneseného návrhu - *změna typu světel*

14.3 RM bere na vědomí informace o probíhající akci: Oprava elektroinstalace KD

15. RM bere na vědomí předložený materiál, kterým je Vodní hospodářství 2022: Skupinový vodovod Miroslav a Čistírna odpadních vod Miroslav

16.1 RM doporučuje ZM zařazení akce: PD revitalizace prostranství okolo KD do rozpočtu města 2023 – viz bod programu č. 4

16.2 RM doporučuje ZM schválit podání žádosti o dotaci na opravu válečného hrobu u Ministerstva obrany – viz bod programu č. 3

16.3 RM schvaluje vypsání veřejné zakázky malého rozsahu na zajištění organizačních služeb. RM současně jmenuje členy hodnotící komise k této veřejné zakázce, a to: Ing. Martin Plechatý, Mgr. Svatoslav Ryšavý, Mgr. Kamil Kopeček, pan Roman Volf a Mgr. Vlastimil Beneš. Náhradníky při zachování pořadí jsou: Ing. Lubomír Čaněk, Mgr. Miroslav Růžička, Bc. Radek Klouda a Ing. Bc. Michal Kučera, Ph.D.

16.4 RM vzhledem ke zjištěným skutečnostem uzavření smíru a následné odkoupení části pozemku p.č. 6685/1 v k.ú. Miroslav panem Š████████ zastupitelstvu města nedoporučuje, neboť by nebyl zajištěn přístup po obecní cestě k pozemku jiného vlastníka – viz úvodní materiál k tomuto bodu programu

16.5 RM bere na vědomí informace starosty města – týkající se případného pronájmu prostor bývalé rehabilitace v DPS v Miroslavi

16.6 RM bere na vědomí informace starosty města - *prostory pro ZZS JMK, Z-box na parkovišti u víceúčelového hřiště atd.*

16.7 RM bere na vědomí informace místostarosty města - *schůzka s JMK ohledně Festivalu chutí (FOOD festival), rozvaděč na zámku atd.*

16.8 RM schvaluje konání zahraniční služební cesty starosty a místostarosty s manželkami do družebního města Sv. Jur na Slovensku ve dnech 21.4. až 23.4.2023 – dle předloženého návrhu

16.9 RM schvaluje termín další schůze rady města: dne 26.4.2023 od 12.30 hodin

Rozpočtové změny s důvodovou zprávou

Schválené rozpočtové opatření č. 1/2023

Radě města byly předloženy ke schválení úpravy rozpočtu:

Příjmy

| Par | Pol | Org | Akce | N+Z+Uz | ZJ MU | Původní hodnota | Změna | Po změně | Název |
|----------------------------|------|-----|------|-----------|-------|---------------------|-------------------|---------------------|-------------------------------------------|
| 1385 | | | | | | 2 000 000,00 | 7 000,00 | 2 007 000,00 | Díličí daň z technických her |
| 4116 | 123 | | | 143133092 | | 0,00 | 110 800,00 | 110 800,00 | Ostatní neinvestiční přijaté transfery ze |
| 4116 | 122 | | | 143133092 | | 0,00 | 87 500,00 | 87 500,00 | Ostatní neinvestiční přijaté transfery ze |
| 4116 | 123 | | | 143533092 | | 0,00 | 365 600,00 | 365 600,00 | Ostatní neinvestiční přijaté transfery ze |
| 4116 | 122 | | | 143533092 | | 0,00 | 288 400,00 | 288 400,00 | Ostatní neinvestiční přijaté transfery ze |
| Celkem za Par: | | | | | | 2 000 000,00 | 859 300,00 | 2 859 300,00 | |
| 3113 | 2229 | | | 103133063 | | 0,00 | 1 100,00 | 1 100,00 | Ostatní přijaté vratky transferů a |
| 3113 | 2229 | | | 103533063 | | 0,00 | 5 900,00 | 5 900,00 | Ostatní přijaté vratky transferů a |
| Celkem za Par: 3113 | | | | | | 0,00 | 7 000,00 | 7 000,00 | Základní školy |
| Příjmy celkem | | | | | | 2 000 000,00 | 866 300,00 | 2 866 300,00 | |

Výdaje

| Par | Pol | Org | Akce | N+Z+Uz | ZJ MU | Původní hodnota | Změna | Po změně | Název |
|----------------------------|------|-----|------|-----------|-------|------------------|-------------------|-------------------|----------------------------------|
| 3111 | 5336 | 122 | | 143133092 | | 0,00 | 87 500,00 | 87 500,00 | Neinvestiční transfery zřízeným |
| 3111 | 5336 | 123 | | 143133092 | | 0,00 | 110 800,00 | 110 800,00 | Neinvestiční transfery zřízeným |
| 3111 | 5336 | 122 | | 143533092 | | 0,00 | 288 400,00 | 288 400,00 | 4 |
| 3111 | 5336 | 123 | | 143533092 | | 0,00 | 365 600,00 | 365 600,00 | Neinvestiční transfery zřízeným |
| Celkem za Par: 3111 | | | | | | 0,00 | 852 300,00 | 852 300,00 | Mateřské školy |
| 3419 | 5222 | | | | | 23 000,00 | 7 000,00 | 30 000,00 | Neinvestiční transfery spolkům |
| Celkem za Par: 3419 | | | | | | 23 000,00 | 7 000,00 | 30 000,00 | Ostatní sportovní činnost |
| 6402 | 5364 | | | 103133063 | | 0,00 | 1 100,00 | 1 100,00 | Vratky transferů poskytnutých z |
| 6402 | 5364 | | | 103533063 | | 0,00 | 5 900,00 | 5 900,00 | Vratky transferů poskytnutých z |
| Celkem za Par: 6402 | | | | | | 0,00 | 7 000,00 | 7 000,00 | Finanční vypořádání |
| Výdaje celkem | | | | | | 23 000,00 | 866 300,00 | 889 300,00 | |

Změna závazných ukazatelů**Příjmy**

| Par | Pol | Nst | Zdr | Uz | Org | Akce | Původní | Změna | Po změně | Název |
|----------------------|------|-----|-----|--------|--------|--------|----------------------|-------------------|----------------------|----------------|
| 0000 | XXXX | XXX | X | XXXXXX | XXXXXX | XXXXXX | 79 777 700,00 | 859 300,00 | 80 637 000,00 | Bez paragrafu |
| 3113 | XXXX | XXX | X | XXXXXX | XXXXXX | XXXXXX | 359 400,00 | 7 000,00 | 366 400,00 | Základní školy |
| Příjmy celkem | | | | | | | 80 137 100,00 | 866 300,00 | 81 003 400,00 | |

Výdaje

| Par | Pol | Nst | Zdr | Uz | Org | Akce | Původní | Změna | Po změně | Název |
|----------------------|------|-----|-----|--------|--------|--------|---------------------|-------------------|---------------------|---------------------------|
| 3111 | XXXX | XXX | X | XXXXXX | XXXXXX | XXXXXX | 1 070 500,00 | 852 300,00 | 1 922 800,00 | Mateřské školy |
| 3419 | XXXX | XXX | X | XXXXXX | XXXXXX | XXXXXX | 1 041 000,00 | 7 000,00 | 1 048 000,00 | Ostatní sportovní činnost |
| 6402 | XXXX | XXX | X | XXXXXX | XXXXXX | XXXXXX | 100 200,00 | 7 000,00 | 107 200,00 | Finanční vypořádání |
| Výdaje celkem | | | | | | | 2 211 700,00 | 866 300,00 | 3 078 000,00 | |

Rozpočtové změny s důvodovou zprávou

Schválené rozpočtové opatření č. 2/2023

Radě města byly předloženy ke schválení úpravy rozpočtu:

Příjmy

| Par | Pol | Org | Akce | N+Z+Uz | ZJ MU | Původní hodnota | Změna | Po změně | Název |
|----------------------------|------|-----|------|--------|-------|-------------------|------------------|-------------------|-------------------------------------------|
| 3639 | 2122 | 198 | | | | 548 600,00 | 5 000,00 | 553 600,00 | Odvody příspěvkových organizací |
| Celkem za Par: 3639 | | | | | | 548 600,00 | 5 000,00 | 553 600,00 | Komunální služby a územní rozvoj |
| 6221 | 2324 | | | | 01 | 0,00 | 25 200,00 | 25 200,00 | Přijaté neinvestiční příspěvky a náhrady |
| Celkem za Par: 6221 | | | | | | 0,00 | 25 200,00 | 25 200,00 | Humanitární zahraniční pomoc přímá |
| Příjmy celkem | | | | | | 548 600,00 | 30 200,00 | 578 800,00 | |

Výdaje

| Par | Pol | Org | Akce | N+Z+Uz | ZJ MU | Původní hodnota | Změna | Po změně | Název |
|----------------------------|------|-----|------|--------|-------|----------------------|--------------------|----------------------|--------------------------------------------|
| 3613 | 5171 | | | | | 3 900 000,00 | 232 200,00 | 4 132 200,00 | Opravy a udržování |
| Celkem za Par: 3613 | | | | | | 3 900 000,00 | 232 200,00 | 4 132 200,00 | Nebytové hospodářství |
| 3639 | 5331 | 198 | | | | 22 700 000,00 | 95 000,00 | 22 795 000,00 | Neinvestiční příspěvky zřízeným |
| Celkem za Par: 3639 | | | | | | 22 700 000,00 | 95 000,00 | 22 795 000,00 | Komunální služby a územní rozvoj |
| 3799 | 5329 | | | | | 45 100,00 | 700,00 | 45 800,00 | Ost.neinvest.transfery veřejným |
| Celkem za Par: 3799 | | | | | | 45 100,00 | 700,00 | 45 800,00 | Ostatní ekologické záležitosti |
| 4379 | 5222 | | | | | 0,00 | 2 000,00 | 2 000,00 | Neinvestiční transfery spolkům |
| Celkem za Par: 4379 | | | | | | 0,00 | 2 000,00 | 2 000,00 | Ostatní služby a činnosti v oblasti |
| 6221 | 5151 | | | | | 0,00 | 13 200,00 | 13 200,00 | Studená voda včetně stočného a úplaty |
| 6221 | 5153 | | | | | 0,00 | 10 200,00 | 10 200,00 | Plyn |
| 6221 | 5154 | | | | | 0,00 | 1 700,00 | 1 700,00 | Elektrická energie |
| 6221 | 5169 | | | | | 0,00 | 100,00 | 100,00 | Nákup ostatních služeb |
| Celkem za Par: 6221 | | | | | | 0,00 | 25 200,00 | 25 200,00 | Humanitární zahraniční pomoc přímá |
| 6409 | 5901 | | | | | 1 000 000,00 | -324 900,00 | 675 100,00 | Nespecifikované rezervy |
| Celkem za Par: 6409 | | | | | | 1 000 000,00 | -324 900,00 | 675 100,00 | Ostatní činnosti jinde nezařazené |
| Výdaje celkem | | | | | | 27 645 100,00 | 30 200,00 | 27 675 300,00 | |

Změna závazných ukazatelů

Příjmy

| Par | Pol | Nst | Zdr | Uz | Org | Akce | Původní | Změna | Po změně | Název |
|----------------------|------|-----|-----|-------|-------|-------|---------------------|------------------|---------------------|------------------------|
| 3639 | XXXX | XXX | X | XXXXX | XXXXX | XXXXX | 1 203 600,00 | 5 000,00 | 1 208 600,00 | Komunální služby a |
| 6221 | XXXX | XXX | X | XXXXX | XXXXX | XXXXX | 0,00 | 25 200,00 | 25 200,00 | Humanitární zahraniční |
| Příjmy celkem | | | | | | | 1 203 600,00 | 30 200,00 | 1 233 800,00 | |

Výdaje

| Par | Pol | Nst | Zdr | Uz | Org | Akce | Původní | Změna | Po změně | Název |
|----------------------|------|-----|-----|-------|-------|-------|----------------------|------------------|----------------------|---------------------------|
| 3613 | XXXX | XXX | X | XXXXX | XXXXX | XXXXX | 3 900 000,00 | 232 200,00 | 4 132 200,00 | Nebytové hospodářství |
| 3639 | XXXX | XXX | X | XXXXX | XXXXX | XXXXX | 25 542 000,00 | 95 000,00 | 25 637 000,00 | Komunální služby a |
| 3799 | XXXX | XXX | X | XXXXX | XXXXX | XXXXX | 79 400,00 | 700,00 | 80 100,00 | Ostatní ekologické |
| 4379 | XXXX | XXX | X | XXXXX | XXXXX | XXXXX | 90 000,00 | 2 000,00 | 92 000,00 | Ostatní služby a činnosti |
| 6221 | XXXX | XXX | X | XXXXX | XXXXX | XXXXX | 0,00 | 25 200,00 | 25 200,00 | Humanitární zahraniční |
| 6409 | XXXX | XXX | X | XXXXX | XXXXX | XXXXX | 6 000 000,00 | -324 900,00 | 5 675 100,00 | Ostatní činnosti jinde |
| Výdaje celkem | | | | | | | 35 611 400,00 | 30 200,00 | 35 641 600,00 | |

Rozpočtové změny s důvodovou zprávou

Schválené rozpočtové opatření č. 3/2023

Radě města byly předloženy ke schválení úpravy rozpočtu:

Příjmy

| Par | Pol | Org | Akce | N+Z+Uz | ZJ MU | Původní hodnota | Změna | Po změně | Název |
|----------------------------|------|------|------|--------|-------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------------------|
| | 4116 | | | 13015 | | 0,00 | 196 200,00 | 196 200,00 | Ostatní neinvestiční přijaté transfery ze |
| | 4121 | | | | | 4 000,00 | 37 000,00 | 41 000,00 | Neinvestiční přijaté transfery od obcí |
| Celkem za Par: | | | | | | 4 000,00 | 233 200,00 | 237 200,00 | |
| | 6221 | 2324 | | | 01 | 25 200,00 | 106 000,00 | 131 200,00 | Přijaté neinvestiční příspěvky a náhrady |
| Celkem za Par: 6221 | | | | | | 25 200,00 | 106 000,00 | 131 200,00 | Humanitární zahraniční pomoc přímá |
| Příjmy celkem | | | | | | 29 200,00 | 339 200,00 | 368 400,00 | |

Výdaje

| Par | Pol | Org | Akce | N+Z+Uz | ZJ MU | Původní hodnota | Změna | Po změně | Název |
|----------------------------|------|-----|------|--------|-------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------------------|
| 6171 | 5011 | | | 13015 | | 0,00 | 146 600,00 | 146 600,00 | Platy zaměstnanců v pracovním |
| 6171 | 5031 | | | 13015 | | 0,00 | 36 400,00 | 36 400,00 | Povinné pojistné na sociální |
| 6171 | 5032 | | | 13015 | | 0,00 | 13 200,00 | 13 200,00 | Povinné pojistné na veřejné zdravotní |
| 6171 | 5161 | | | | | 200 000,00 | 37 000,00 | 237 000,00 | Poštovní služby |
| Celkem za Par: 6171 | | | | | | 200 000,00 | 233 200,00 | 433 200,00 | Činnost místní správy |
| 6221 | 5154 | | | | | 1 700,00 | 106 000,00 | 107 700,00 | Elektrická energie |
| Celkem za Par: 6221 | | | | | | 1 700,00 | 106 000,00 | 107 700,00 | Humanitární zahraniční pomoc přímá |
| Výdaje celkem | | | | | | 201 700,00 | 339 200,00 | 540 900,00 | |

Změna závazných ukazatelů**Příjmy**

| Par | Pol | Nst | Zdr | Uz | Org | Akce | Původní | Změna | Po změně | Název |
|----------------------|------|-----|-----|-------|-------|-------|----------------------|-------------------|----------------------|------------------------|
| 0000 | XXXX | XXX | X | XXXXX | XXXXX | XXXXX | 80 637 000,00 | 233 200,00 | 80 870 200,00 | Bez paragrafu |
| 6221 | XXXX | XXX | X | XXXXX | XXXXX | XXXXX | 25 200,00 | 106 000,00 | 131 200,00 | Humanitární zahraniční |
| Příjmy celkem | | | | | | | 80 662 200,00 | 339 200,00 | 81 001 400,00 | |

Výdaje

| Par | Pol | Nst | Zdr | Uz | Org | Akce | Původní | Změna | Po změně | Název |
|----------------------|------|-----|-----|-------|-------|-------|----------------------|-------------------|----------------------|------------------------|
| 6171 | XXXX | XXX | X | XXXXX | XXXXX | XXXXX | 13 414 200,00 | 233 200,00 | 13 647 400,00 | Činnost místní správy |
| 6221 | XXXX | XXX | X | XXXXX | XXXXX | XXXXX | 25 200,00 | 106 000,00 | 131 200,00 | Humanitární zahraniční |
| Výdaje celkem | | | | | | | 13 439 400,00 | 339 200,00 | 13 778 600,00 | |

Důvodová zpráva k rozpočtovému opatření č. 3**PŘÍJMY**

pol. 4116 - dotace MPSV na výkon sociální práce ve výši 196 200 Kč

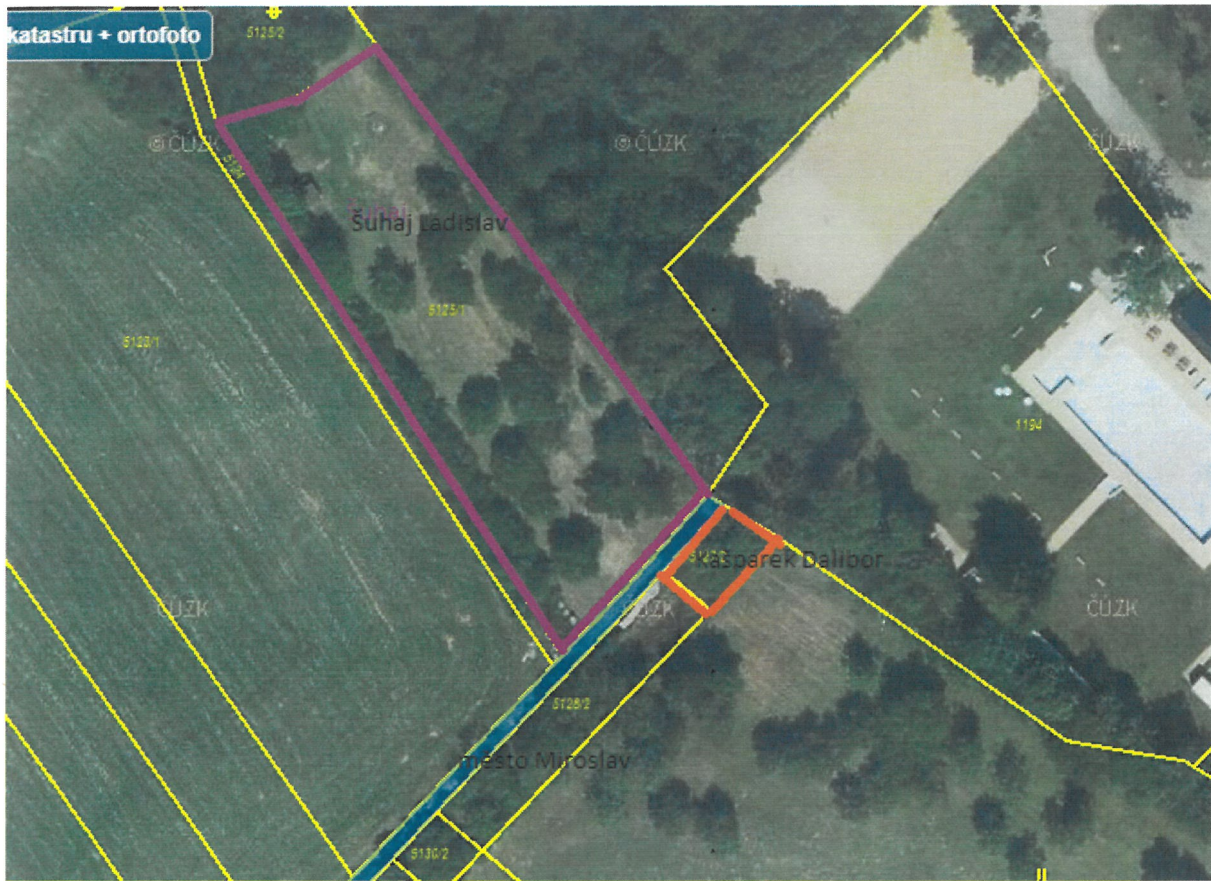
pol. 4121 - přestupková komise - příjmy od obcí 37 000 Kč

§ 6221 - Humanitární zahraniční pomoc - náhrada za ubytování ve výši 106 000 Kč na pokrytí výdajů s ubytováním

VÝDAJE

§ 6171 - Činnost místní správy - zapojení dotace MPSV na výkon sociální práce ve výši 196 200 Kč - plat včetně odvodů ve výši 196 200 Kč, zapojení příjmů z přestupkové komise od obcí na poštovní služby ve výši 37 000 Kč

§ 6221 - Humanitární zahraniční pomoc - výdaje s ubytováním - Ukrajinci - vyúčtování služeb v DPS a na nám. Svobody ve výši 106 000 Kč





**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-2075/22-B

| | |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Název | Základní škola, Miroslav, okres Znojmo, příspěvková organizace |
| Sídlo | Třináctky 135/19, 671 72 Miroslav |
| E-mail | zsmiroslav@zsmiroslav.cz |
| IČO | 49438000 |
| Identifikátor | 600127613 |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Zastupující | Mgr. Jana Kadlecová |
| Zřizovatel | město Miroslav |
| Místo inspekční činnosti | Třináctky 135/19, Komenského 180/4, Komenského 181/5 a Kostelní 183/2, Miroslav |
| Inspekční činnost na místě | 4. 1. 2023 – 6. 1. 2023 |

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola, Miroslav, okres Znojmo, příspěvková organizace (dále „škola“), vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny.

Škola vykonává svou činnost na čtyřech pracovištích. Na ulici Třináctky 135/19 je realizováno vzdělávání pro 4. – 9. ročník ZŠ a jsou zde dvě oddělení školní družiny. Na ulici Komenského 180/4 je přípravná třída (dále „PT“), 1. – 3. ročník ZŠ a třídy zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona (dále „speciální třídy“). Na adrese Komenského 181/5 se nacházejí tři oddělení školní družiny a školní stravování bylo dětem a žákům poskytováno ve školní jídelně na ulici Kostelní 183/2.

ZŠ vzdělávala 451 žáků v 26 třídách, z nichž 17 žáků bylo vzdělávaných ve třech speciálních třídách a 16 dětí v přípravné třídě. Ke dni inspekční činnosti škola evidovala 64 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a 11 žáků s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“).

Zájmové vzdělávání škola realizovala pro 128 účastníků v pěti odděleních školní družiny. Byl překročen nejvyšší povolený počet 125 žáků daný rejstříkem škol a školských zařízení.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry ředitelky školy (dále „ředitelka“), která byla na vedoucí pracovní místo jmenována ve školním roce 2019/2020, vycházejí z její dlouholeté a dobré znalosti podmínek a možností školy. Jsou formulovány jasně, srozumitelně a dobře vystihují potřeby školy. Jsou orientované především na podporu rozvoje vzdělávacího procesu, na oblast klimatu, budování materiálního zázemí a oblast všestranné spolupráce. Naplňování těchto záměrů se daří zatím jen částečně. Dobře je rozvíjena oblast digitalizace, komunikace mezi všemi účastníky vzdělávacího procesu a systém sdílení informací. Méně se daří naplňovat koncepční záměr v oblasti zlepšování kvality poskytovaného vzdělávání prostřednictvím využívání moderních metod a forem výuky a poskytování metodické podpory pedagogům.

Při řízení školy ředitelka spolupracuje se svojí zástupkyní, na kterou přenesla část pravomocí. Společně plánují a realizují kroky k naplnění koncepčních záměrů. Kromě osobního kontaktu pedagogů probíhá komunikace a přenos informací v rámci celého pedagogického sboru také prostřednictvím pravidelných porad a elektronického systému pro sdílení. Řízení a zejména kontrola, kterou vedení školy provádí, však není v některých oblastech dostatečně důsledná a funkční. Organizační struktura není optimálně nastavena vzhledem k velikosti školy a její členitosti. Vzdělávání probíhá ve třech samostatných budovách. Nedostatky se projevily při realizaci vzdělávání, v organizaci zájmového vzdělávání, kde byl překročen nejvyšší povolený počet žáků a v zajištění bezpečnosti žáků při přechodu do školní jídelny.

V oblasti profesního rozvoje jsou pedagogové aktivní a jsou podporováni především prostřednictvím dalšího vzdělávání. To je orientované především oborově dle zájmu pedagogů a nabídky témat. Méně je zaměřené na identifikované potřeby školy a celkově tak má jen částečný vliv na zlepšování kvality výuky. Metodická podpora vedení školy a zpětná vazba poskytovaná pedagogům spojená s analýzou a hodnocením hospitovaných hodin není realizována tak, aby docházelo ke zvyšování úrovně vzdělávacího procesu. Minimální dopad na zlepšování kvality výuky má i činnost metodického sdružení a předmětových komisí. Ty se orientují zejména na oblast učiva, na mimoškolní akce, avšak kvalitou průběhu výuky, využíváním moderních metod a sjednocováním podmínek hodnocení se nezabývají. Pomoc začínajícím a nekvalifikovaným pedagogům je realizována formou přidělení uvádějícího

učitele. Jejich spolupráce probíhá individuálně. Škola nemá stanoven jednotný systém uvádění a následné kontroly začínajících pedagogů, což do jisté míry snižuje efektivitu podpory těmto učitelům a v průběhu vzdělávání byly tyto rezervy při některých hospitacích patrné.

Kvalitně jsou ve škole zajišťovány poradenské služby prostřednictvím školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“). Vedle výchovné poradkyně, dvou metodiček prevence, kariérové poradkyně a dvou speciálních pedagožek byly do týmu nově zapojeny i koordinátorky vzdělávání žáků s nadáním a s odlišným mateřským jazykem, a to zejména z důvodu narůstajícího počtu těchto žáků. Pro žáky s OMJ je tak zajištěna podpora ve výuce a zákonným zástupcům dostatečné informace o průběhu vzdělávání a případně výběru vhodné střední školy. Informace učitelům ŠPP sdílí prostřednictvím již zmíněného elektronického systému, kde vedle přehledu nastavených podpůrných opatření jednotlivým žákům pedagogové mají k dispozici i metodická doporučení a zásobníky nápadů do výuky a třídnických hodin. Metodické vedení ve speciálních třídách zajišťuje pedagog s dlouholetou zkušeností, spolupráce se ŠPP je funkční. Účastí na pravidelných schůzkách poradenského pracoviště je zajištěna potřebná koordinace. Díky spolupráci pracovníků ŠPP s třídními učiteli dochází k včasné identifikaci specifických vzdělávacích, případně výchovných potřeb žáků a jsou realizována cílená opatření. Jako účinná byla hodnocena činnost metodiček prevence, které se intenzivně věnují metodické podpoře učitelů při aplikaci primární prevence ve výuce, ale zejména žákům a jejich potřebám. Systém primární prevence je propracovaný a účelný. Díky kvalitní činnosti ŠPP, jejíž dopad se projevuje ve vstřícném a respektujícím klimatu školy, dochází v poslední době k častějšímu přestupu žáků z jiných škol.

Škole se v posledních letech, kdy dochází k postupnému nárůstu dětí a žáků, podařilo částečně zkvalitnit prostorové a materiální podmínky a vybavení pro vzdělávání i pro relaxaci. Velký důraz škola věnuje podpoře digitálních dovedností. Jsou pořizovány pomůcky, které vyučující ve výuce využívají a v rámci dalšího vzdělávání jsou někteří pedagogové na tuto oblast postupně orientováni. Prostorové podmínky se škole podařilo částečně zlepšit, ale v PT neodpovídají vzdělávacím potřebám dětí a jsou nevyhovující. Děti nemají dostatečnou možnost realizovat zde zejména spontánní a individualizované činnosti. V oblasti bezpečnosti má škola nastavena obecná pravidla a funkční elektronický systém pro vstup do jednotlivých budov. Malá pozornost je věnována prevenci úrazovosti a přijímání účelných opatření k jejímu snižování, což vyplývá z počtu úrazů v minulém školním roce. Menší důslednost byla zaznamenána i v oblasti nastavení systému dohledů, kdy žáci odcházeli do jídelny mimo budovu školy sami bez dohledu pedagogů. Tyto okolnosti byly školními inspektory hodnoceny jako zvýšeně rizikové, včetně poškozených chodníků v okolí školní budovy na ulici Třináctky.

Zdravé stravovací návyky jsou u dětí a žáků podporovány zapojením do projektů, nabídkou dopoledních svačin a možností zajištěním stravování žákům ze znevýhodněného prostředí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání byl hodnocen napříč všemi ročníky a vybranými vzdělávacími oblastmi včetně zájmového vzdělávání. Výuka ve sledovaných hodinách probíhala v příjemné atmosféře založené na vzájemném respektu dětí, žáků i vyučujících a byla podpořena otevřenou a vstřícnou oboustrannou komunikací. Úroveň jednotlivých hodin však byla, s ohledem na míru zapojení dětí a žáků, volbu vhodných metod a forem práce, rozdílná.

Vzdělávání v PT probíhalo převážně frontálním způsobem. Dětem nebyla dána možnost samostatných spontánních, tvořivých, kooperativních a individuálních činností, nezbytných pro formování sociálních dovedností. Nedochovalo tak v plné míře k vyrovnávání vývoje dětí s odkladem povinné školní docházky. Děti téměř po celou dobu seděly v lavicích a využití jiných forem a metod vzdělávání bylo nedostatečné. Rovněž pobyt venku, důležitý z hlediska požadavků psychohygieny, nebyl automatickou součástí dopoledního rozvrhu. Realizované činnosti a vzdělávací nabídka nevycházely ze vzdělávacích cílů stanovených rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Výuka nebyla diferencovaná podle potřeb, schopností a dovedností jednotlivých dětí a nezohledňovala výsledky průběžné diagnostiky, která ani nebyla vedena. Naopak pozitivně byly hodnoceny činnosti zaměřené na průpravu správné výslovnosti, využití fyzioterapeutických aktivit, zařazení každodenních tělovýchovných chvil a vhodná motivace. Přestože učitelka děti průběžně chválila a povzbuzovala, hodnocení bylo plošné, málo adresné, a tím méně účinné.

V hospitovaných hodinách na prvním stupni učitelky vhodným způsobem motivovaly žáky zejména sdělením promyšlených cílů, případně písní nebo říkankou. Funkční střídání činností a časté zařazování pohybových aktivit posilovalo u žáků jejich soustředění a aktivní přístup k plnění zadaných úkolů. Frontálně vedená výuka byla velmi dobře kombinovaná se skupinovou prací, aktivitách ve dvojicích nebo samostatnou prací žáků. V jejím průběhu získávali žáci zpětnou vazbu, která byla zaměřena na hodnocení pokroku v jejich činnosti, včetně případné korekce chyb a oceňování úsilí. Žáci aktivně spolupracovali, dokázali vyjádřit své myšlenky přiměřeně svému věku, čímž rozvíjeli své komunikativní, sociální a pracovní kompetence. Názornost a pochopení učiva bylo systematicky podpořeno i používáním vhodných pomůcek, příkladů ze života a využíváním digitálních technologií nejen učitelkami, ale často i všemi žáky. Byly tak cíleně rozvíjeny gramotnosti čtenářská, matematická a přírodovědná. V průběhu vzdělávání probíhala efektivní spolupráce učitelek s asistentkami pedagoga s dopadem pro všechny žáky. V závěru hodin nechybělo hodnocení jak vyučujícími, tak i sebehodnocení žáků. Vzájemné hodnocení využito nebylo.

Výuka na druhém stupni v běžných třídách byla orientovaná více na obsah učiva a méně na formování klíčových kompetencí a očekávané výstupy v jednotlivých vzdělávacích oblastech. Hodiny, ve kterých pedagogové vhodně formulovali cíl, zařazovali aktivizační metody a přizpůsobili postupy schopnostem a možnostem žáků, pro ně byly přínosnější. Panovala zde příznivá pracovní atmosféra, byli aktivní, spolupracovali s pedagogem a o učivo projevovali zájem. V hodinách cizích jazyků byl kladně hodnocen kvalitní mluvní vzor učitele a jejich důraz na správnou výslovnost. V konverzaci byla pro lepší motivaci volena témata každodenních situací a v dlouhodobých projektech byly hojně podporovány mezipředmětové vztahy. Účelnost badatelské výuky byla zaznamenána v hodině dějepisu. Ve vzdělávacích oblastech Matematika a její aplikace a Člověk a příroda se některým pedagogům dařilo vést žáky k samostatnému uvažování, objevování a vyvozování závěrů a souvislostí. Dokázali je podpořit a povzbudit formativním hodnocením. Prostřednictvím skupinové práce a práce ve dvojicích docházelo k formování sociálních dovedností. Naopak v hodinách, kde nebyl dostatečně srozumitelně a správně formulován cíl, ve kterých převládala frontální výuka a žáci plnili po celou dobu stejné úkoly, byla zřejmá pasivita a celkově nízká motivace a zapojení žáků do činností. Učitelé volili podobné postupy, kdy žákům přednášeli učivo a ti si jej zapisovali nebo samostatně zpracovávali pracovní listy. Ani využití digitálních technologií nebylo vždy účelné a zpravidla je využíval jen pedagog. Chyběla cílená práce s informacemi, práce s chybou, diferenciací, jen okrajově bylo zaznamenáno, že mají žáci možnost pracovat na úkolech různé obtížnosti. Učitelé zpravidla znali specifické vzdělávací potřeby žáků se SVP a zajišťovali jim podporu při vzdělávání převážně upravenými testy a diktáty a zvýšenou časovou dotací na jejich

vypracování. Asistenti pedagoga pracovali nejčastěji přímo se žákem se SVP, dalším žákům ve třídě dopomáhali ojedinele, spolupráce s pedagogem byla minimální.

Výrazným nedostatkem většiny sledovaných hodin byla práce se závěry, které nebyly příliš zdařilé. Učitelé většinou sdělili krátké hodnocení nebo jen shrnutí průběhu hodiny ze svého pohledu, přínosem pro žáka se zabývali ojedinele. Sebehodnocení žáka, které by mu pomohlo s plánováním a realizací dalšího učení, nebylo pozorováno téměř v žádné hodině. Vzájemné hodnocení žáků učitelé využívají v dlouhodobých projektech, v hodinách zaznamenáno nebylo. Škole se dosud nepodařilo zlepšit oblast sebehodnocení žáků, vzájemného hodnocení a účelné zařazování skupinové práce především na druhém stupni, přestože na tyto postupy bylo poukázáno již při minulé inspekční činnosti. Školní inspektoři zaznamenali, že zejména v některých hodinách učitelů začínajících nebo nekvalifikovaných, vykazovala výuka nižší kvalitu. Pedagogům se ne vždy dařilo volit dostatečně efektivní vzdělávací postupy, které by vedly k cílům a výuka tak byla v těchto hodinách méně účelná.

Vzdělávání ve třech speciálních třídách je realizováno pro žáky s různým stupněm a druhem postižení. Vzdělávací obsah vycházel z individuálních schopností a potřeb žáků a rozvíjel zejména klíčové kompetence. Vzdělávání probíhalo více individuálně a individualizovaně s využitím speciálních pomůcek, které podpořily efektivitu volených vzdělávacích postupů. Do výuky byly vhodně a citlivě začleňovány pestré metody a formy práce, včetně práce ve dvojicích. Výuku účelně doplňovala spolupráce s asistenty pedagoga. Žáci byli vedeni k dokončení aktivit, průběžně povzbuzování slovním hodnocením, které mělo formativní podobu. Měli prostor i na odpočinek na koberci nebo v relaxačním koutku. Součástí rozvrhu byla i pravidelná dopolední vycházka, která má pozitivní vliv na psychohygienu žáků i rozvoj jejich pohybových dovedností. Učitelky důsledně diferencovaly učivo i přístupy, aby žáci mohli pracovat na svých úkolech dle individuálních potřeb a zadání. Vzdělávání v těchto třídách provázal optimistický a trpělivý přístup pedagogů a dlouhodobě je hodnoceno na dobré úrovni.

Ve školní družině se efektivně střídaly činnosti odpočinkové, zájmové a výchovné. Během relaxace vychovatelky četly knihy s různými příběhy, na které pak cíleně navazovaly další aktivity např. výtvarné pro rozvoj kreativity nebo vědomostní pro rozvoj komunikačních dovedností. Účastníci se aktivně zapojovali do zájmových činností dle svého vlastního výběru. Chovali se k sobě ohleduplně, přátelsky a pohodovou atmosféru vytvářel i vstřícný přístup vychovatelek. Dostatečná pozornost byla věnována i pobytu venku, který kromě vlivů zdravotních napomáhá rozvoji pohybových dovedností a zlepšování fyzické kondice účastníků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm, slovně nebo kombinací obou způsobů. Je tak zajištěna přiměřená zpětná vazba. Ke zjišťování úrovně znalostí a dovedností žáků využívají vyučující nejčastěji standardní evaluační nástroje, např. ústní zkoušení, testy, písemné práce, ocenění aktivity žáka a oceňování praktických a pohybových žákovských dovedností. Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně vyhodnocovány za jednotlivá klasifikační období na jednáních pedagogické rady a také průběžně v rámci spolupráce vyučujících. Ve výstupech z jednání chybí konkrétní závěry a návrhy k eliminaci vzdělávacích obtíží žáků. Z jednání metodických orgánů školy není patrná snaha o systematické sjednocování kritérií hodnocení a porovnávání výsledků tříd v jednotlivých ročnících. Společně čtvrtletní písemné práce z matematiky a českého jazyka, které by mohly vést k posílení jednotnosti v hodnocení tříd v rámci ročníku, jsou zadávány pouze na prvním stupni. Vzdělávací výsledky dětí v přípravné třídě učitelky

průběžně sledují, ale nezaznamenávají. Nevyvozují závěry pro další práci k cílenému vyrovnávání nerovností vývoje dětí a neprovádějí systematickou pedagogickou diagnostiku. Z tohoto důvodu je vzdělávací proces méně efektivní. Výsledky hodnocení dětí nejsou využívány ke konkretizaci vzdělávací nabídky a k individualizaci a diferenciaci vzdělávání odpovídající požadavkům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí pravidelně informováni prostřednictvím elektronického systému, na třídních schůzkách a konzultačních hodinách. Škola nabízí zákonným zástupcům možnost využití i individuálních konzultací, pohovorů a v případě potřeby jsou realizována potřebná opatření vedoucí ke zlepšení situace.

Vzdělávací výsledky jsou dle hodnocení na vysvědčení na dobré úrovni, cca 60 % žáků prospělo v minulém školním roce s vyznamenáním, neprospívající žáci nebo žáci se sníženým stupněm z chování se vyskytují zcela ojediněle. Obdobný stav byl zaznamenán i v předchozích školních letech. Pro zjišťování úrovně znalostí a dovedností škola využívá i plošného testování žáků realizovaného Českou školní inspekcí. Výsledky těchto šetření však nejsou využívány k hlubší analýze a přijímání cílených systematických opatření ke zjištěným skutečnostem. V rámci zapojení školy do dotačních programů probíhá doučování se zaměřením na individuální podporu žáků ve vybraných předmětech a pro žáky je organizováno množství doučovacích kroužků zaměřených zejména na procvičování učiva. Strategie prevence školní neúspěšnosti je ve škole nastavena, uplatňována, avšak dosud nevedla k dosahování lepších výsledků v externím testování.

Ve školní družině vychovatelky aktivně podporovaly individuální rozvoj všech účastníků, promyšleně je vedly k aktivnímu trávení volného času, nabízely vhodné aktivity a žáky motivovaly. Prostřednictvím např. projektových dnů je cíleně směřovaly k samostatnému řešení úkolů, vzájemné spolupráci, respektu, odpovědnosti, tvořivosti a k rozvoji komunikačních dovedností. Účastníci dosahovali velmi dobrých výsledků zejména v pracovních a sociálních kompetencích.

Pedagogové podporují rozvoj osobnosti všech žáků také bohatou nabídkou akcí, které jsou pravidelně pořádány během vyučování i nad jeho rámec. Jedná se o besedy, přednášky, exkurze, sportovní dny, školní výlety či poznávací zájezdy, ale také kavárničky pro rodiče. Významné je rovněž zapojování školy do projektů s ekologickou tematikou, na podporu správných stravovacích návyků a do projektů rozvíjejících badatelství a polytechnické vzdělávání. Žáci reprezentují školu ve vědomostních, logických, sportovních i uměleckých oblastech, výraznějších úspěchů dosáhli ve školním roce 2021/2022 např. v olympiádě z českého jazyka a v konverzaci z anglického jazyka (1. místo v okresním kole), v Pythagoriádě (účast v okresním kole). Prostřednictvím spolupráce s mnoha spřátelenými subjekty mají žáci možnost získat množství nových poznatků, zkušeností, rozvíjet svoje zájmy a jsou takto vedeni ke zdravému a aktivnímu trávení volného času. Spolupráce s místním střediskem volného času má mimo jiné také za cíl mírnit izolaci hendikepovaných žáků a jejich rodin a být co nejvíce součástí života místní komunity. Škola aktivně spolupracuje i se zřizovatelem, velmi zdařile prezentuje svoji činnost na webových stránkách, ve výročních zprávách a vydáváním školního časopisu. Umožňuje tak veřejnosti mít povědomí o škole a stává se tak neformální součástí života regionu.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední komplexní inspekční činnosti roce 2015 došlo ke změně na vedoucích pracovních místech. Byla jmenována nová ředitelka školy a došlo i ke změně na pozici zástupkyně ředitelky.
- Zvýšil se celkový počet žáků školy včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a v souvislosti s tím i počet pedagogů, běžných tříd, přibyla jedna speciální třída a dvě oddělení školní družiny. Od školního roku 2021/2022 byla zřízena přípravná třída.
- Školní poradenské pracoviště bylo personálně rozšířeno na sedm pedagogů, aktuálně je bez školního psychologa.
- Dochází k postupné modernizaci materiálních podmínek školy, zejména v oblasti digitálních technologií. Škola zavedla elektronický informační systém včetně platformy pro potřeby distanční výuky a systém pro docházku do školní družiny.

Silné stránky

- Škola pro žáky realizuje množství mimoškolních aktivit, které výrazným způsobem podporují formování jejich klíčových kompetencí a zároveň působí jako prevence sociálně patologických jevů. Spolupráce s místními institucemi umožňuje škole rozšířit svou nabídku činností, motivovat žáky a rozvíjet jejich další zájmy.
- Účelně nastavená a realizovaná činnost školního poradenského pracoviště zajišťuje komplexní podporu všem žákům vzdělávacího procesu, což má kladný vliv také na školní klima.
- Volba vhodných výukových postupů ve speciálních třídách měla pozitivní dopad na vzdělávání těchto žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Méně důsledná kontrolní a řídicí činnost vedení školy se projevila v nedostatečích ve vedení povinné dokumentace, v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví a v organizaci zájmového vzdělávání.
- Při vzdělávání žáků na druhém stupni byla v menší míře zaznamenána diferenciací vzhledem k individuálním potřebám žáků, využívání aktivizačních metod a forem, práce s informacemi a formování kritického myšlení. V závěru hodin chybělo vyhodnocování cílů, sebehodnocení a vzájemné hodnocení.
- Organizace a průběh vzdělávání v přípravné třídě dostatečně nezohledňovaly specifické potřeby dětí předškolního věku.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit kontrolní systém školy, zaměřit se na odstranění nedostatků v oblasti povinné dokumentace, bezpečnosti a ochrany zdraví a organizaci zájmového vzdělávání. Delegovat vybrané činnosti na ostatní pedagogy, popř. zřídit pozici druhého zástupce ředitelky.
- Pedagogům poskytovat cílenou metodickou podporu vedoucí ke zlepšování kvality vzdělávání.
- Podporu začínajícím učitelům realizovat systematicky a provádět průběžně hodnocení procesu adaptace.

- Zaměřit se více na diferenciaci a individualizaci vzdělávání vzhledem k individuálním potřebám žáků.
- Realizovat hospitace s cílem metodické podpory pro výuku žáků ze speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných. Zapojit do těchto hospitací i členy školního poradenského pracoviště.
- Průběh vzdělávání v přípravné třídě přizpůsobit vzdělávacímu programu pro předškolní vzdělávání a individuálním potřebám dětí.
- Zajistit evaluaci výchovně vzdělávacího procesu v přípravné třídě a výstupy propojit s pedagogickou diagnostikou dětí. Využít ji k přípravě pestré vzdělávací nabídky dle individuálních potřeb jednotlivých dětí.
- Provádět záznamy o výsledcích vzdělávání v přípravné třídě tak, aby přinášely konkrétní informace o vývoji dítěte, a které by umožňovaly sledovat a vyhodnocovat jejich pokroky v delším časovém období.
- Zaměřit se na prevenci úrazovosti a realizovat účinná opatření k jejímu snížení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení za jednotlivé součásti školy, platné k 3. 1. 2023
2. Jmenování na pracovní místo ředitelky školy čj. MUMI – 2539/2019 s účinností od 1. 9. 2019
3. Výkaz o základní škole M3 podle stavu k 30. 9. 2022
4. Výkaz o školní družině Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2022
5. Výkaz o přípravné třídě základní školy S 4c-01 podle stavu k 30. 9. 2022
6. Výroční zpráva za školní rok 2021/2022, 2020/2021, 2019/2020
7. Inspekční zpráva Čj. ČŠIB-25/15-B
8. Dlouhodobý plán – koncepční úkoly a záměry v období 2020 - 2023
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2022, Č.j.: 834/2022 a jeho součást Školní vzdělávací program přípravné třídy platný od 1. 9. 2021
10. Žádost o souhlas s navýšením počtu dětí přípravné třídy Miroslav z 23. 11. 2022, č. j. 1057/2022/, Souhlas s povolením výjimky Radou města z 30. 11. 2022
11. Vzdělávací program pro školní družinu při základní škole Miroslav bez uvedení data
12. Školní vzdělávací program základní školy speciální 1. díl „Škola do života“, platnost dokumentu od 28. 8. 2007, verze č. 3 schválena pedagogickou radou 12. 4. 2012

13. Školní vzdělávací program základní školy speciální 2. díl „Škola k samostatnosti“ platnost dokumentu od 28. 8. 2007, verze č. 3 schválena pedagogickou radou 12. 4. 2012
14. Školní řád platný od 25. 8. 2022, včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jako dodatku ke školnímu řádu ze dne 12. 9. 2020
15. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 obsahující strategii poradenských služeb, přehled činnosti členů ŠPP, přehled poskytování podpůrných opatření, třídní knihy předmětu speciálně pedagogické péče, minimální preventivní program, krizový plán a strategie předcházení školní neúspěšnosti, seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2022/2023, osobní dokumentace žáků se SVP vedená ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
16. Písemnosti žáků – aktuální školní rok (vzorek)
17. Rozvrh hodin ve školním roce 2022/2023
18. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2021/2022, 2022/2023, záznamy z její realizace ve školním roce 2022/2023
19. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2021/2022, 2022/2023, záznam z jednání sdílené porady ze dne 15. 9. 2022, záznamy z jednání metodického sdružení a předmětových komisí ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
20. Školní matrika a přehled klasifikace žáků v elektronickém školním informačním systému
21. Vnitřní řád školní družiny č. j. 637/2022 platný od 1. 9. 2022
22. Elektronické přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině ve školním roce 2022/2023
23. Zápisní lístek do školní družiny pro školní rok 2022/2023 – 128 kusů
24. Webové stránky školy v době konání inspekční činnosti
25. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a zdraví dětí a žáků a školního stravování
26. Rozbor úrazovosti za školní rok 2021/2022 projednán na pedagogické radě dne 25. 8. 2022, Seznam žáků s povolením pobývat ve volné hodině mimo školu ve školním roce 2022/2023
27. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků (vzorek)
28. Seznam pedagogických zaměstnanců s uvedením jejich kvalifikace potvrzený ředitelkou školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva

zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Šárka Machačová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Marie Sponarová, školní inspektorka

Mgr. Zora Spurná, školní inspektorka

Mgr. Jitka Pešková, školní inspektorka

Mgr. Jindra Svobodová, školní inspektorka

Mgr. Danuše Komárková, školní inspektorka

Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-25/15-B

| | |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení | Základní škola, Miroslav, okres Znojmo, příspěvková organizace |
| Sídlo | Třináctky 19, 671 72 Miroslav |
| E-mail právnické osoby | zs.miroslav@zn.orgman.cz |
| IČ | 49438000 |
| Identifikátor | 600127613 |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Zastoupená | Mgr. Jaroslavem Mácou, ředitelem školy |
| Zřizovatel | město Miroslav |
| Místa inspekční činnosti | Třináctky 19, Komenského 4 a 5, Miroslav |
| Termín inspekční činnosti | 8., 9. a 12. leden 2015 |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti řediteli Základní školy, Miroslav, okres Znojmo, příspěvková organizace (dále „škola“) dne 8. ledna 2015.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.



Charakteristika

Škola vykonávala činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení.

Ve školním roce 2014/2015 byl nejvyšší povolený počet žáků v ZŠ 650, aktuálně poskytovala vzdělávání celkem 427 žákům. Z tohoto počtu bylo 41 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nich 22 žáků individuálně integrovaných v 19 běžných třídách vzdělávala podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“) a 19 žáků s různými stupni mentálního postižení se vzdělávalo formou skupinové integrace ve dvou třídách zřízených pro žáky se zdravotním postižením (dále „speciální třída“). Ve škole se vzdělávali podle IVP 2 žáci mimořádně nadaní. ZŠ realizovala *Školní vzdělávací program ZŠ Miroslav* (dále „ŠVP ZV“), jehož součástí byl v příloze *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením* (dále „ŠVP ZV - LMP“). V oboru vzdělávání základní školy speciální se žáci vzdělávali podle „Školního vzdělávacího programu ZŠ Miroslav s motivačními názvy *Škola do života - díl I. vzdělávání žáků se středně těžkým mentálním postižením* a *Škola k samostatnosti – díl II. vzdělávání žáků s těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami*“ (dále „ŠVP ZŠS“). Záměrem školy je vytvořit optimální podmínky pro podporu žáků se SVP. K prioritám patří podpora počítačové gramotnosti, tělesné výchovy se zaměřením zejména na kolektivní sporty a výuky cizích jazyků od 1. ročníku. ŠD, kde byl nejvyšší povolený počet 125 žáků, pravidelně navštěvovalo ve 3 odděleních 99 účastníků vzdělávání.

Škola poskytovala základní vzdělávání na pracovišti Třináctky 19 a Komenského 4. ŠD měla samostatné prostory na adrese Komenského 5.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Systém řízení školy odpovídal její velikosti a činností, které vykonávala. Účinně přispíval k bezproblémovému chodu školy. Ředitel při plánování její činnosti v aktuálním školním roce vycházel z *Dlouhodobého plánu – koncepčních záměrů a úkolů v období 2013 – 2015* vypracovaného na základě podrobné analýzy materiálních, personálních a ekonomických podmínek školy. Způsob vedení dokumentace vztahující se k řízení školy (*Plán práce 2014/2015, Vnitřní kontrolní systém a organizační směrnice*), otevřený a pružný informační systém umožňovaly řediteli sledovat a hodnotit vývoj v jednotlivých oblastech činnosti školy a operativně přijímat opatření ke zjištěným skutečnostem. Ve vnitřních dokumentech (*Organizační řád, pracovní náplně zaměstnanců*) jasně vymezil kompetence a zodpovědnost pracovníků. Pedagogickou radu dobře využíval jako svůj poradní orgán, na jejichž jednáních probíral všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Nižší účinnost kontrolního systému se projevila ve zjištěných nedostacích - v informovanosti zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání žáků prostřednictvím žákovských knížek a ve vedení dokumentace o žácích ve speciálních třídách.

Škola měla pro základní vzdělávání dobré personální předpoklady. Pedagogický sbor tvořilo 28 učitelů včetně ředitele a 4 asistentky pedagoga. Požadovanou odbornou kvalifikaci pro činnost, kterou vykonávali, neměli 3 učitelé, kteří již zahájili studium k jejímu doplnění. V ZŠ vyučovaly na zkrácený úvazek v rozsahu 4 vyučovacích hodin také 3 vychovatelky ŠD. Výchovná poradkyně splňovala kvalifikační předpoklady pro činnost, kterou vykonávala. Školní metodička prevence a koordinátorka v oblasti environmentální výchovy další kvalifikační předpoklady pro výkon zastávaných funkcí



nesplňovaly. V posledních dvou letech bylo další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) zaměřené zejména na uplatňování nových a moderních metod ve výuce vybraných předmětů, práci se žáky se SVP, využívání výpočetní techniky ve škole, prevenci rizikového chování žáků včetně strategie vyšetřování šikany, podporu environmentální výchovy a finanční gramotnosti žáků, na prohloubení manažerských dovedností řídicích pracovníků a na aktualizaci ŠVP ZV. Poznatky z DVPP účinně přispívaly ke zkvalitnění vzdělávání.

Škola zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků, o čemž svědčí komplexnost dokumentace vztahující se k bezpečnosti a výsledek podrobné prohlídky školy, přičemž nebyly zjištěny žádné nedostatky. Úrazovost žáků ve sledovaném období od školního roku 2011/2012 se udržovala na stejné úrovni asi 30 úrazů ročně. Škola pravidelně vyhodnocovala rizika, přijímala účinná opatření a průběžně poučovala žáky. Protože téměř 70 % úrazů vzniklo při tělovýchovných činnostech, přijímala škola opatření zejména v této oblasti (týkaly se zodpovědnosti každého účastníka tělovýchovných akcí a soustředěnosti žáků na prováděnou činnost v tělocvičně).

Škola se systematicky věnovala udržování a rozvoji materiálních předpokladů pro svoji činnost. Dařilo se jí společně se zřizovatelem postupně vytvářet požadované materiální podmínky k realizaci školních vzdělávacích programů, které účelně využívala. ZŠ měla k dispozici kmenové učebny vybavené výškově stavitelnými žakovskými lavicemi a židlemi, samostatné speciální učebny informatiky s dostatečným počtem počítačů, multimediální učebny, učebnu pro výuku hudební výchovy, výuku cizích jazyků, hudební výchovu, výuku fyziky, výtvarné výchovy, praktických činností, zeměpisu, přírodopisu a chemie. Většina učeben byla vybavena prezentační technikou. K výuce tělesné výchovy a dalším pohybovým aktivitám škola využívala 2 vlastní tělocvičny, školní hřiště a tělocvičnu a hřiště místních sportovních organizací. Speciální třídy k pohybovým aktivitám využívaly kromě tělocvičny tzv. hernu, která sloužila zejména pro realizaci pohybové, zdravotní a hudební výchovy. Její vybavení pomůckami napomáhalo uvolňovacím a relaxačním cvičením žáků. Ve třídách měli žáci k dispozici odpočinkové (relaxační) kouty. Nevýhodou kmenových speciálních tříd byl jejich malý prostor vzhledem k počtu umístěných žáků. Velikost tříd dostatečně neumožňovala zařazovat náročnější pohybové aktivity a skupinové práce žáků. Školní družina využívala samostatné učebny. Ve škole byl zajištěn bezbariérový přístup pomocí schodolezu. Vybavení školy učebnicemi a moderními pomůckami bylo na standardní úrovni.

Realizovaný ŠVP ZV byl v souladu s *Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání* (dále „RVP ZV“) a byl uzpůsoben možnostem a podmínkám školy i potřebám žáků. Škola odstranila nedostatky tohoto dokumentu zjištěné jeho analýzou Českou školní inspekcí v lednu 2012. K 1. září 2013 jej aktualizovala v souladu se změnami uvedenými v RVP ZV. ŠVP ZV byl výchozím dokumentem pro stanovení vzdělávací nabídky. Disponibilní časová dotace byla vhodně využita především k posílení hodinové dotace předmětů český jazyk, německý jazyk a matematika, informační technologie a vzdělávací oblasti člověk a jeho svět. Ředitel školy vydal ŠVP ZV – LMP. Jeho vzdělávací obsah zohledňoval podmínky a možnosti školy i potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Pro obor vzdělávání základní škola speciální vydal ŠVP ZŠS. Škola odstranila nedostatky tohoto dokumentu zjištěné jeho analýzou Českou školní inspekcí v lednu 2012 a dokument k 5. dubnu 2012 aktualizovala. Organizace vzdělávání žáků se řídila vypracovanými rozvrhy hodin pro jednotlivé třídy, které korespondovaly s učebními vzdělávacími plány realizovaných školních vzdělávacích programů. Délka přestávek, počty vyučovacích hodin a počty žáků ve třídách odpovídaly právním předpisům.



Poradenské služby ve škole byly zajišťovány výchovnou poradkyní a školní metodičkou prevence rizikového chování, které spolupracovaly se speciálními pedagogy působícími ve škole, třídními učiteli a ostatními pedagogickými pracovníky. Obě rovněž efektivně kooperovaly se školní psycholožkou, která ve škole působila od září letošního školního roku. Její činnost byla financována z projektu „Efektivní spolupráce v oblasti prevence školního neúspěchu žáků“. V rámci tohoto projektu škola rovněž organizovala kroužky „Podpora jazykové a čtenářské dovednosti“ a „Podpora matematické a finanční gramotnosti“, které mohli využívat zejména žáci, kteří měli potíže při zvládnutí učiva matematiky a českého jazyka.

Výchovná poradkyně zabezpečovala oblast podpory žákům se SVP a kariérního poradenství. Podílela se na vedení dokumentace o žácích se SVP. V průběhu inspekční činnosti škola nepředložila u některých žáků informované souhlasy zákonných zástupců žáků se zařazením žáka do třídy se zdravotním postižením a převedením do vzdělávacího programu upraveného pro žáky se zdravotním postižením. Ředitel školy bezodkladně tento nedostatek odstranil. Žákům se zdravotním postižením individuálně integrovaným v běžných třídách a žákům mimořádně nadaným škola vypracovala IVP a průběžně sledovala a vyhodnocovala jejich naplňování. IVP byly po obsahové a věcné stránce dobře zpracovány. Výchovná poradkyně předávala základní informace o žácích se SVP ostatním pedagogickým pracovníkům na pedagogických radách. Učitelé byli převážně informováni o druhu postižení těchto žáků, v menší míře byli informováni o doporučených podpůrných a vyrovnávacích opatřeních pro jejich vzdělávání. Efektivitu vzdělávání integrovaných žáků a ostatních žáků se SVP podporovala práce asistentů pedagoga.

Školní metodička prevence rizikového chování nebyla v době inspekční činnosti ve škole přítomna, v jejích činnostech ji zastupovala výchovná poradkyně. Zpracovala minimální preventivní program, který vycházel z podmínek a potřeb školy. Projevy rizikového chování se ve škole vyskytovaly minimálně – jednalo se o záškoláctví. Plán aktivit pro aktuální školní rok vycházel především ze spolupráce s centrem prevence Společností Podané ruce, o.p.s. Prevenci rizikového chování napomáhaly také další aktivity školy, například organizace adaptačních pobytů pro žáky 6. ročníku, jejichž cílem bylo vytvořit a upevnit vztahy v nově vzniklém kolektivu třídy vytvořeném z žáků spádových obcí. Škola sledovala a vyhodnocovala plnění minimálního preventivního programu.

Škola využívala více zdrojů financování. Jednak to byly dotace na přímé náklady na vzdělávání ze státního rozpočtu, které měly ve sledovaných letech 2011 až 2013 téměř stálou výši – od 17,003 mil. Kč v roce 2011 po 17,720 mil. Kč v roce 2013. Dále škola čerpala finanční prostředky na zajištění provozu od zřizovatele ročně téměř 3,400 mil. Kč. Škola v roce 2013 získala a využila jako další zdroj financování prostředky Evropské unie na projekt *EU peníze školám* operační program *Vzdělávání pro konkurenceschopnost* v oblasti podpory *Lépe do života* 0,971 mil. Kč (celkem od roku 2011 pak 3,1703 mil. Kč). Škola rovněž získávala sponzorské dary zejména spoluprací se sdružením rodičů asi 70 tis. Kč ročně. Měla i další příjmy ze školného ve školní družině, z pronájmů a z příjmů školní jídelny. Celkově pak hospodařila s částkou cca 23,800 mil. Kč ročně. Objem uvedených finančních prostředků umožňoval realizaci školních vzdělávacích programů i postupné zlepšování materiálních podmínek vzdělávání.

V posuzované oblasti převažoval funkční stav. Činnosti školy probíhaly v souladu s platnými právními předpisy. Podmínky pro realizaci ŠVP PV a ŠVP ZV byly na požadované úrovni.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola pravdivě informovala veřejnost o vzdělávací nabídce a podmínkách k realizaci školních vzdělávacích programů zejména prostřednictvím svých webových stránek a informací zveřejněných na nástěnkách v prostorách školy. Přijímání žáků k základnímu vzdělávání probíhalo v souladu s příslušnými právními předpisy.

Organizace vzdělávání ve speciální třídě I. P určené pro vzdělávání žáků se středně těžkým mentálním postižením (dále „STMP“) a těžkým mentálním postižením (dále „TMP“) byla náročná vzhledem k tomu, že do ní byli zařazeni i žáci s lehkým mentálním postižením (dále „LMP“). Do této třídy bylo zařazeno celkem 6 žáků se STMP a TMP včetně kombinovaných postižení a 4 žáci 1. až 7. ročníku s LMP. Tím škola překročila nejvyšší počet žáků stanovený platným právním předpisem pro třídu zřízenou pro žáky s těžkým zdravotním postižením. Škola nepředložila v průběhu inspekční činnosti výjimku zřizovatele z nejvyššího stanoveného počtu žáků pro tuto třídu. Ředitel školy bezodkladně přijal k tomuto nedostatku odpovídající opatření a nedostatek odstranil.

Výuka ve všech třídách probíhala v příjemné atmosféře založené na vzájemném respektu žáků a vyučujících, která byla navíc podpořena velmi dobrou, otevřenou a vstřícnou oboustrannou komunikací. Žáci dodržovali nastavená pravidla chování a vzájemného soužití.

V běžných třídách z hlediska vyučovacích forem převažoval frontální styl vzdělávání. Učitelé méně často uplatňovali práci skupinovou. V případě, že byla zařazena, znamenalo to zvýšení aktivity žáků a jejich iniciativní zapojení do řešení zadaných úkolů. Efektivitu frontální výuky zvyšovalo časté střídání činností, což bylo pro žáky motivující i aktivizující. Tímto způsobem se většinou dařilo udržet pozornost a dostatečné pracovní tempo žáků. Učitelé často zařazovali do výuky samostatnou práci, při níž se individuálně věnovali žákům se SVP, radili jim a zároveň kontrolovali jejich práci. Zadávané činnosti a úkoly vzhledem k jejich možnostem a potřebám ale diferencovali minimálně. Žáci pracovali především s učebnicemi, pracovními sešity, nakopírovanými pracovními listy, kartičkami, tabulkami, a s připravenými mapami a výpočetní technikou. Velmi dobře rozuměli pokynům a otázkám učitelů a vhodně na ně reagovali. Učitelé zejména na 1. stupni ZŠ k zefektivnění výuky a podpoře názornosti využívali dataprojektory a interaktivní tabule, se kterými obratně pracovali i žáci. Rovněž zařazování relaxačních a pohybových cvičení podpořilo soustředěnost žáků na výuku. Většina učitelů vhodně uplatňovala mezipředmětové vztahy, nové učivo vyvozovali za pomoci žáků v návaznosti na jejich znalosti, zkušenosti a dovednosti z minulých hodin. Vedla žáky k přesnému používání správné terminologie a symboliky a obsah vzdělání vhodně propojovala s reálnými životními situacemi. Žáci prokazovali dobré vědomosti, pracovali se zájmem a zaujetím, zdůvodňovali svoje odpovědi. Využívali příležitostí diskutovat o řešení zadaných úkolů s učiteli a uměli pracovat s chybou. Naopak vzájemná komunikace mezi žáky byla méně častá stejně jako vzájemné hodnocení a sebehodnocení. Měli dostatek příležitostí k vyhledávání informací a jejich využívání k řešení zadaných úkolů. Učitelé účelně využívali průběžné slovní hodnocení, které bylo pozitivní, pro žáky motivující a vzhledem k jejich výkonu objektivní. V závěru některých hodin chybělo shrnutí probraného učiva a zhodnocení průběhu hodin za aktivní účasti žáků. Osvojování klíčových kompetencí bylo v souladu se ŠVP ZV. Byly naplňovány především kompetence k řešení problémů, k učení, pracovní, komunikativní a sociální. Učitelé systematicky podporovali rozvoj funkčních gramotností, zejména matematické, přírodovědné, čtenářské, sociální a schopnosti komunikovat v cizím jazyce. Podněcovali žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a hledání vztahů mezi jevy. Průběžně rozvíjeli komunikační kompetence žáků v cizím



jazyce, ale menší pozornost věnovali vzájemné konverzaci a komunikaci mezi žáky. Žáci se učili být zodpovědní, samostatní a sledovat události a dění kolem sebe. Dokázali pracovat s informacemi týkajícími se vztahů v přírodě. Byli vedeni ke vzájemnému respektu a toleranci.

Ve speciálních třídách se preference uplatňovaných metod a forem práce lišila. Ve třídě II. P, kde se vzdělávali pouze žáci s LMP, převažoval frontální styl vzdělávání a jen ojediněle byla zařazována práce ve skupinách. Vzájemná komunikace a spolupráce mezi žáky byla méně častá. Výuka probíhala převážně formou samostatné práce žáků, řízené a koordinované učitelkou. Žáci střídali samostatnou práci spočívající v řešení zadaných úkolů do sešitu nebo pracovních listů, kterou učitelky průběžně kontrolovaly, s prezentací výsledků řešení na tabuli. Pracovali s učebnicemi, ve kterých vyhledávali informace. K naplňování cílů v předmětech výtvarná výchova a tělesná výchova využívaly výtvarné pomůcky, které měly v dostatečném množství stejně jako tělovýchovných. Učitelky využívaly průběžné slovní hodnocení, které bylo většinou pozitivní a objektivní. K sebehodnocení a vzájemnému hodnocení vedly žáky jen ojediněle. Ve třídě I. P, kde se vzdělávali žáci se STMP a TMP společně s žáky s LMP nebyla velikost učebny pro takto složenou třídu na optimální úrovni. Z důvodu různorodého složení žáků a jejich počtu byly zaznamenány zvýšené nároky na práci učitelek a asistentek pedagoga vzhledem k zajištění optimální organizace výuky a zaručení kvality vzdělávání těchto žáků včetně zajištění bezpečnosti. I přes uvedené skutečnosti věnovala učitelka postupně během vzdělávání patřičnou pozornost jednotlivým žákům, ale ta byla časově limitovaná, protože ve třídě byli zařazeni žáci různých ročníků, kteří se vzdělávali podle různých vzdělávacích programů. Vhodně a často střídala činnosti. Současně žáky průběžně a vhodně motivovala. Pozitivně hodnotila dílčí i celkové výsledky jejich práce, což bylo pro žáky motivující a aktivizující. Vzbuzovala v nich zájem o nabízené činnosti a probírané učivo. Cíleně využívala různorodé názorné pomůcky pro lepší pochopení a zvládnutí učiva. Efektivně zařazovala práci s interaktivní tabulí. Náročnost učiva byla volena s ohledem na individuální schopnosti, možnosti a potřeby jednotlivých žáků. Průběh vzdělávání respektoval snadnou unavitelnost žáků. Vhodně byly zařazeny relaxační chvíle, které pozitivně ovlivňovaly celkovou atmosféru ve třídě. Pedagogické pracovnice předvídavým, taktním, ale i důsledným způsobem a dobrou znalostí žáků eliminovaly nežádoucí projevy chování. Asistentky pedagoga se efektivně a individuálně věnovaly zejména žákům s TMP. V součinnosti s učitelkou pomáhaly vytvářet těmto žákům pozitivní zážitky z výuky s cílem jejich začlenění do kolektivu třídy, upevnění a uplatňování stávajících dovedností. Cílenou pozornost poskytovaly žákům, kteří byli přijati ke vzdělávání v průběhu školního roku. Učitelky ve speciálních třídách systematicky podporovaly rozvoj funkčních gramotností, a to zejména sociální, matematické, čtenářské a přírodovědné. Podněcovaly žáky k dokončení započaté práce, k samostatnosti, k dodržování společenských a hygienických návyků a k vzájemnému respektování. Využívání alternativních komunikačních systémů u žáků s kombinovanými vadami nebylo v hospitovaných hodinách zřejmé. Výuka některých předmětů byla pro některé žáky obou tříd spojována. V těchto hodinách učitelky vhodně střídaly činnosti, uplatňovaly individuální přístup. Cílenou pozornost věnovaly všem ročníkům.

V posuzované oblasti převažoval standardní stav. Škola při vzdělávání naplňovala cíle ŠVP ZV, ŠVP ZV- LMP a ŠVP ZŠS na požadované úrovni.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola sledovala a vyhodnocovala úroveň výstupů skupinových a individuálních výsledků vzdělávání. V předešlých letech se zapojovala do externího testování na národní úrovni. Ke zjišťování výsledků vzdělávání vyučující využívali zejména vlastní čtvrtletní písemné práce. Škola sledovala úspěchy jednotlivých žáků nebo žákovských kolektivů a přijímala účinná opatření pro jejich zkvalitňování. Výsledky sumarizovala, a pokud bylo v metodických sdruženích zaznamenáno zhoršení v daném předmětu, tak se tato zjištění probírala na jednáních a v pedagogické radě. Rodiče byli o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků informováni prostřednictvím žákovských knížek, deníčků v případě vzdělávání žáků se zdravotním postižením a na třídních schůzkách nebo konzultačních hodinách. Kontrolou vzorku žákovských knížek ve vybraných třídách bylo zjištěno, že žáci měli k datu inspekce z některých předmětů zapsanou jednu nebo žádnou známku. Výsledky vzdělávání žáků ve vybraných ročnících byly standardní. Ve sledovaném období tří let došlo k značnému snížení neomluvených hodin v průměru na žáka z 1,22 na 0,12. Významným ukazatelem úspěšnosti bylo snížení počtu opakujících a neprospívajících žáků. Z kázeňských opatření převažovaly pochvaly nad kázeňskými opatřeními, které byly používány rok od roku v menší míře. O motivaci ke vzdělávání svědčila také účast žáků v mnoha různých soutěžích a olympiádách na školní i vyšší úrovni. Na metodických sdruženích probíhalo vyhodnocování soutěží, projednávání účasti v kroužcích, využití metod a forem při práci se SPU a s nadanými žáky ve výuce. Na základě rozborů provedených v metodických sdruženích byl v případě potřeby následně zabezpečován rozvoj vybraných gramotností pro 1. až 5. ročník v rámci kroužků. Škola byla zapojena do projektu „Efektivní spolupráce v oblasti prevence školního neúspěchu žáků“. V rámci něj byla zakoupena didaktická technika pro podporu modernější výuky a rozvoje dříve zmíněných kroužků, které žákům pomáhaly k pochopení a prohloubení učiva. Údaje o výsledcích vzdělávání škola soustřeďovala, pravidelně je hodnotila na jednáních pedagogické rady a prezentovala je ve výročních zprávách o svojí činnosti.

Výsledky vzdělávání ve speciálních třídách odpovídaly míře zdravotního postižení. Žáci s LMP pracovali samostatně, zachovávali pravidla vzájemného soužití, obratně zacházeli s kreslicími potřebami, velmi dobře ovládaly manipulaci s míčem, dodržovaly základní pravidla míčových her, respektovali pokyny učitelek. Četli krátký text s porozuměním, ovládali tiché čtení, orientovali se v zápisu, samostatně přepisovali text do sešitů, doplňovali informace do pracovních listů. Žáci se STMP a TMP dobře používali předměty denní potřeby, orientovali se v prostředí třídy, měli osvojené sebeobslužné návyky, pracovali podle naučeného pracovního postupu, většina z nich se dokázala soustředit na práci, ochotně plnili zadané úkoly podle instrukcí. Z výsledku své práce měli radost. Rozlišovali základní barvy, s chutí kreslili a měli správný úchop kreslicích potřeb. Dokázali sestavit svoje jméno podle předlohy s pomocí písmen tiskací abecedy. Zvládali jednoduché úkoly na interaktivní tabuli. Výsledky vzdělávání ve speciálních třídách pozitivně ovlivňuje zařazování canisterapie, muzikoterapie a využívání nabídky Střediska volného času Miroslav. Výsledky činnosti žáků se zdravotním postižením zejména v oblasti výtvarné přispívaly k estetické výzdobě chodeb a tříd a současně informovali veřejnost o dovednostech těchto žáků.

Pro zvyšování kvality podmínek vzdělávání, dosahování výsledků vzdělávání a podpory zájmové činnosti žáků byla přínosná spolupráce s partnery. Součinnost školy se zřizovatelem byla dle sdělení ředitele školy velmi dobrá především v oblasti materiálního zabezpečení. Škola spolupracovala s místními zájmovými organizacemi. Významná kooperace školy, která výrazně obohacovala její vzdělávací nabídku a



přispívala ke zkvalitnění vzdělávání, byla se zákonnými zástupci žáků, školskou radou, okolními mateřskými, základními, základními uměleckými a středními školami a školskými poradenskými zařízeními.

Individuální a skupinové výsledky vzdělávání žáků byly na standardní úrovni. Škola měla systém hodnocení výsledků vzdělávání zpracovaný na požadované úrovni.

Závěry

- a) *K silným stránkám školy patřilo zejména její systematické řízení. Pozitivem výrazně ovlivňujícím průběh, výsledky vzdělávání žáků bylo vstřícné a podnětné prostředí pro vzdělávání. Velmi dobrou úroveň měla cílená podpora vzdělávání žáků se SVP zejména ve speciálních třídách přímo ve vyučovacím procesu. Přínosem vzdělávání v těchto třídách byla úzká spolupráce se školskými poradenskými zařízeními. K dalším silným stránkám školy patřil účinný rozvoj matematické, čtenářské, přírodovědné, sociální gramotnosti žáků a schopnosti komunikovat v cizím jazyce. Na velmi dobré úrovni byl systém sledování úspěšnosti žáků. Česká školní inspekce kladně hodnotí partnerskou spolupráci a otevřené vztahy se zákonnými zástupci žáků, se zřizovatelem při zajišťování rekonstrukce školních budov a aktivní přístup školy k získávání dalších finančních prostředků.*
- b) *Ředitel školy odstranil v průběhu inspekční činnosti zjištěné následující nedostatky: zajistil informované souhlasy udělené zákonnými zástupci žáků zařazených do speciálních tříd a zajistil udělení výjimky zřizovatelem z nejvyššího počtu žáků zařazených do speciální třídy I. P.*
- c) *Slabou stránkou školy bylo: zařazení žáků s LMP do třídy, ve které se vzdělávali žáci s STMP a TMP, malé prostorové podmínky speciálních tříd a nedostatečná informovanost zákonných zástupců o hodnocení výsledků vzdělávání žáků v některých předmětech prostřednictvím žákovských knížek.*
- d) *Česká školní inspekce ke zlepšení činnosti školy doporučuje v běžných třídách a speciálních třídách při vzdělávání žáků s LMP častěji zařazovat práci ve dvojicích a skupinách. Aktivně tak podporovat jejich vzájemnou spolupráci, vést je k sebehodnocení. Ve speciální třídě při vzdělávání žáků s STMP a TMP více využívat alternativních komunikačních systémů. Při zařazování žáků do tříd respektovat jejich postižení ve vztahu k počtu zařazených žáků a k prostorovým možnostem třídy. V běžných třídách více podpořit práci se žáky se SVP, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků zejména na 2. stupni ZŠ. V kontrolní činnosti vedení školy se zaměřit na zapisování hodnocení do žákovských knížek z důvodu dostatečné informovanosti zákonných zástupců žáků o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků. Vytvořit vhodné podmínky pro poskytování poradenských služeb zajištěním a vybavením samostatné místnosti pro činnost školního poradenského centra. Dokumentaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vést za jednotlivé žáky, nikoliv podle druhu jednotlivých dokumentů. Informace o žácích se SVP předávané třídním učitelům a ostatním pedagogickým pracovníkům doplnit o konkrétní formy a metody vzdělávání a další doporučení týkající se například podpůrných opatření.*
- e) *Ve sledovaném období od poslední inspekční činnosti v roce 2008 došlo ve škole k podstatným změnám. K 1. září 2011 byly otevřeny 2 speciální třídy. S tím souviselo zvýšení počtu pedagogických pracovníků o 2 speciální pedagožky a 2 asistentky pedagoga. V oblasti materiálních předpokladů školy byla provedena zásadní*



rekonstrukce hlavní budovy. Bylo provedeno zateplení celé budovy, výměna oken a dveří. Byly vybudovány nové prostorné šatny pro žáky. Do 11 tříd škola zakoupila interaktivní tabule. Zřízeny byly 3 učebny s výpočetní technikou.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. *Zřizovací listina příspěvkové organizace města Miroslavi, ze dne 21. září 2009, včetně dodatku č. 1*
2. *Potvrzení v pracovním poměru na dobu určitou 6 let ve funkci ředitele školy, s účinností od 1. srpna 2013, ze dne 19. června 2013*
3. *Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení, ze dne 4. června 2008*
4. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 30. prosince 2014*
5. *Školní vzdělávací program ZŠ Miroslav, včetně Přílohy č. 1 ŠVP pro vzdělávání žáků s LMP, ze dne 28. srpna 2007, verze č. 3 ze dne 12. dubna 2012*
6. *Dodatek ŠVP ZV č. 2, čj. ZS 518/2013, platný od 1. září 2013*
7. *Školní vzdělávací program ZŠ Miroslav s motivačními názvy Škola do života - díl I. vzdělávání žáků se středně těžkým mentálním postižením a Škola k samostatnosti – díl II. vzdělávání žáků s těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami, platný od 28. srpna 2007, aktualizace 5. dubna 2012.*
8. *M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2014*
9. *Z 2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2014*
10. *R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2014*
11. *Putování Kašpárka Pimprlete – projekt, bez uvedeného data*
12. *Efektivní spolupráce škol v oblasti prevence školního neúspěchu, ze dne 12. prosince 2013*
13. *S Evou a Edou zdravě a bezpečně, bez uvedeného data*
14. *Záznamy o hospitacích, vedené ve školním od 13. května 2013 (6 ks)*
15. *Plán DVPP 2014/2015, ze dne 9. září 2014*
16. *Zápisy z jednání pedagogické rady a z provozních porad ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015*
17. *Zápisy z jednání metodického sdružení a předmětových komisí ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015*
18. *Přehledy rozvrhů tříd ve školním roce 2014/2015*
19. *Přehledy rozvrhů učitelů ve školním roce 2014/2015*
20. *Rozdělení žáků do skupin podle tříd k 5. lednu 2015*
21. *Dohledy o přestávkách ve školním roce 2014/2015 (rozvrh platný od 5. ledna 2015)*
22. *Doklady o dosaženém vzdělání, DVPP a pracovní náplně všech pedagogických pracovníků*
23. *Výroční zprávy o činnosti školy ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014*



24. *Organizační řád*, ze dne 28. srpna 2007
25. *Vnitřní kontrolní systém*, ze dne 20. března 2014
26. *Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2013 - 2015*, ze dne 2. září 2013
27. *Plán práce 2014/2015*, ze září 2014
28. Poučení žáků třídy o bezpečnosti – 1. stupeň (školní řád) ze dne 1. září 2014 a II. P ze dne 3. září 2014
29. Třídní schůzky – program ze dne 11. září 2014 (1. A, 1. B)
30. Třídní schůzky ze dne 22. a 20. listopadu 2014
31. Záznam o provedení periodického školení v oblasti požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro pedagogické a administrativní zaměstnance včetně školního řádu ze dne 25. srpna 2014 (s prezenční listinou)
32. Záznam o provedení periodického školení v oblasti požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve stravovacím provozu ze dne 26. srpna 2014 (s prezenční listinou)
33. Záznam o provedení periodického školení v oblasti požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro správní zaměstnance ze dne 25. srpna 2014 (s prezenční listinou)
34. Třídní knihy všech tříd pro školní rok 2014/2015 (21+2 ks)
35. Třídní výkazy všech tříd pro školní rok 2014/2015 (21+2 ks)
36. Zápis z jednání pedagogické rady ze dne 25., 30. srpna 2012 a 13. listopadu 2014
37. Plán metodického sdružení na školní rok 2014/2015
38. Zápis z jednání metodického sdružení ze dne 3. září, 14. října a 27. listopadu 2014
39. Matrika školy
40. Výroční zprávy o činnosti školy ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
41. *Organizační řád školy (část 2. školní řád a část 3. pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků - klasifikační řád)*, ze dne 30. srpna 2012, s platností od 3. září 2012
42. *Informační systém školy*, bez uvedeného data
43. *Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2014/2015*, bez uvedeného data
44. *Minimální preventivní program Základní škola Miroslav, okres Znojmo* na školní rok 2014/2015 bez uvedeného data
45. *Seznam žáků PŠ, ZŠS a Aktuální seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami* bez uvedeného data
46. Dokumentace žáků se zdravotním postižením individuálně integrovaných v běžných třídách ve školním roce 2014/2015 (*Žádost o povolení individuálního vzdělávacího plánu, Rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávacího plánu, Individuální vzdělávací plán a Doporučení k zařazení dítěte*)
47. Osobní dokumentace žáků ve speciálních třídách ve školním roce 2014/2015 (*Zpráva ze speciálně pedagogického vyšetření, popř. Zpráva z psychologického vyšetření, Žádost o povolení individuálního vzdělávacího plánu, Individuální vzdělávací plán*)



48. Osobní dokumentace mimořádně nadaných žáků (*Žádost o povolení individuálního vzdělávacího plánu, Rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávacího plánu, Individuální vzdělávací plány*)
49. Zahajovací list třídního výkazu žáka za jednotlivé žáky vedené ve školním roce 2014/2015 ve speciálních třídách
50. *Souhlas se zřízením tříd samostatně zřízených pro žáky se zdravotním postižením* ze dne 27. července 2011
51. *Souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga* ze dne 24. června 2014 (4 ks)
52. *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání* ve školním roce 2014/2015 – vybraný vzorek
53. *Rozhodnutí o přestupu žáka základní školy do jiné základní školy* ve školním roce 2014/2015 – vybraný vzorek
54. Informované souhlasy udělené zákonnými zástupci žáků zařazených do třídy I. P s číslem v třídním výkazu – 1, 3, 5, 6, 7 a 10 a žáků třídy II. P s číslem v třídním výkazu 1 až 8 ze dne 13. ledna 2015
55. Povolení výjimky z nejvyššího počtu žáků pro třídu I. P ze dne 16. ledna 2015
56. Účetní závěrka za roky 2011, 2012 a 2013 (Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12., obratová předvaha analytická, finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům, finanční vypořádání účelově poskytnutých prostředků)
57. *Kniha školních úrazů* za školní roky 2012/2013 a 2013/2014
58. Protokol o kontrole a revizi přenosných elektrospotřebičů z března 2014
59. Protokol o odborné technické kontrole tělovýchovného náradí ze dne 25. 6. 2014
60. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví v Základní škole Miroslav ze dne 15. října 2012
61. *Prověrka BOZP*, ze dne 26. března 2014
62. Hodnocení rizik dětí a žáků ze dne 1. září 2011

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Vojmír Křupka, školní inspektor

Mgr. Vojmír Křupka v. r.

Mgr. Tomáš Baleja, školní inspektor

Mgr. Tomáš Baleja v. r.

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka

Ing. Lenka Skotáková v. r.

Ing. Renata Boková, školní inspektorka

Ing. Renata Boková v. r.

Mgr. Jitka Trojánková, školní inspektorka

Mgr. Jitka Trojánková v. r.

Ing. Jiří Koc, kontrolní pracovník

Ing. Jiří Koc v. r.

V Brně 2. února 2015

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jaroslav Máca, ředitel školy

Mgr. Jaroslav Máca v. r.

V Brně 11. února 2015

**Materiál pro 5. zasedání zastupitelstva města Miroslavi
konané dne 24. 04. 2023**

Materiál k bodu programu č. 3

Věc: Podání žádostí o dotace

Předkládá: Rada města

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo města schvaluje podání žádosti o dotaci z programu Interreg V-A Slovenská republika – Česká republika na akci: Posílení cestovního ruchu pro město Miroslav a obec Lúky a souhlasí s financováním této akce

Zastupitelstvo města schvaluje podání žádosti o dotaci u MO ČR a investiční záměr k realizaci akce: Oprava hrobu padlých německých vojáků v roce 1945, Miroslav

Důvodová zpráva:

Rada města Miroslavi se na své 11. a 12. schůzi, které se konaly 22.3.2023 a 12.4.2023 zabývala podanými žádostmi o dotace na pořízení přístřešku na jízdní kola na ulici Zámecká a na opravu válečného hrobu na katolickém hřbitově. Pod body usnesení č. 10.1 (11. RM) a 16.2 (12. RM) doporučuje zastupitelstvu města podání těchto žádostí o dotace.

V obou případech jsou žádosti již podané, jedná se o dodatečný souhlas zastupitelstva města. U obou poskytovatelů dotací to byla přípustná podmínka, nebylo tedy třeba svolávat zasedání Zastupitelstva města mimořádně.

Přístřešek na jízdní kola na ulici Zámecká – dotační program Interreg SR – ČR (spolupráce se slovenskou obcí Lúky) – výše požádaného podílu pro město Miroslav: 87,3 tis. €.

Oprava válečného hrobu na katolickém hřbitově – požádáno u Ministerstva obrany, výše požádané dotace 96,9 tis. Kč.

V Miroslavi dne 17.04.2023
Zpracovala: Mgr. L. Šviřáková

SMLOUVA O DÍLO

(dále též „Smlouva“) dle § 2586 a násl. Zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany










Město Miroslav

IČO: 00293164
DIČ: CZ00293164
se sídlem: nám. Svobody 1/1, 671 72 Miroslav
zastoupeno: Ing. Martinem Plechatým, starostou města

Osoba oprávněná jednat
ve věcech technických (*doplní*
Zadavatel při podpisu smlouvy):

(dále jen „Zadavatel nebo Objednatel“)

a


Sídlo: 
Statutární zástupce: 
e-mail: 
telefon: 
IČO: 
DIČ: 
Bankovní spojení, č.ú.: 
Osoba oprávněná jednat
ve věcech technických: 

Zapsán v Obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě sp. zn. C 60077

(dále jen „Dodavatel“ nebo též „Zhotovitel“)

I. PREAMBULE

Tato smlouva je uzavřena na základě zakázky na stavební práce s názvem **Výstavba objektu zázemí na DDH**

1. Smluvní strany se dohodly, že závaznou část jejich smluvních ujednání tvoří rovněž nabídka zhotovitele a zadávací dokumentace objednatele.

Pro účely této Smlouvy o dílo se rozumí:

- Objednatel zadavatel po uzavření Smlouvy na plnění veřejné zakázky
- Zhotovitelem dodavatel po uzavření Smlouvy na plnění veřejné zakázky
- Podzhotovitelem poddodavatel po uzavření Smlouvy na plnění veřejné zakázky
- Příslušnou dokumentací dokumentace zpracovaná v rozsahu stanoveném jiným právním předpisem
- Položkovým rozpočtem zhotovitelem oceněný soupis stavebních prací s výkazem výměr, dodávek a služeb, v němž jsou zhotovitelem uvedeny jednotkové ceny u všech položek stavebních prací, dodávek a služeb a jejich celkové ceny pro zadavatelem vymezené množství.

Zhotovitel je držitelem příslušných živnostenských oprávnění potřebných k provedení díla a má řádné vybavení, zkušenosti a schopnosti, aby řádně a včas provedl dílo dle Smlouvy a je tak způsobilý splnit svou nabídku podanou ve výběrovém řízení na zadání zakázky „**Výstavba objektu zázemí na DDH**“, kterou Objednatel vybral jako nabídku nejvhodnější. Zhotovitel prohlašuje, že je schopný dílo dle Smlouvy provést v souladu se Smlouvou za sjednanou cenu a že si je vědom skutečnosti, že Objednatel má značný zájem na dokončení díla, které je předmětem Smlouvy v čase a kvalitě dle Smlouvy. Zhotovitel tímto prohlašuje, že tato Smlouva i veškeré Zhotovitelovo plnění a status je a bude po celou dobu plnění v souladu s nabídkou, kterou podal do zakázky „**Výstavba objektu zázemí na DDH**“.

1. Z těchto důvodů se smluvní strany dohodly na uzavření Smlouvy.

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Zhotovitel se Smlouvou zavazuje provést pro Objednatele řádně a včas, na svůj náklad a na své nebezpečí sjednané dílo dle článku IV. Smlouvy a Objednatel se zavazuje za řádně a včas provedené dílo (včetně přechodu vlastnictví díla na Objednatele) zaplatit Zhotoviteli cenu ve výši a za podmínek sjednaných v článku VII. Smlouvy.

2. Zhotovitel splní závazek založený Smlouvou tím, že řádně a včas provede předmět díla dle Smlouvy, splní všechny ostatní povinnosti vyplývající ze Smlouvy a v souladu se zadávacími podmínkami stanovenými v zadávací dokumentaci a jejich přílohách. Předmět díla je specifikován zejména v těchto dokumentech. Zhotovitel je povinen provést kompletní předmět díla jak je stanoven ve všech relevantních dokumentech.

3. Objednatel splní závazek založený Smlouvou tím, že řádně provedené dílo převezme a zaplatí cenu díla.

III. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA

Předmětem této Smlouvy je výstavba nového objektu v areálu dětského dopravního hřiště. Podrobně je předmět Smlouvy popsán v projektové dokumentaci vypracované Ing. arch. Karlem Bařinkou, (dále jen „projektová dokumentace“) a v rozpočtu (výkaz výměr). Technické specifikace jsou obsaženy v projektové dokumentaci.

1. Zhotovením díla se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací, konstrukcí a technologického vybavení, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné, včetně koordinační a kompletační činnosti celé stavby a zároveň zhotovení dokumentace skutečného provedení stavby.

2. Dle dohody smluvních stran je předmětem díla provedení všech činností, prací a dodávek obsažených v projektové dokumentaci, a v nabídce Zhotovitele podané do zadávacího řízení na tuto veřejnou zakázku vč. soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, a v zadávacích podmínkách veřejné zakázky (dále též „výchozí dokumenty“), které tvoří nedílnou součást Smlouvy, a to bez ohledu na to, v kterém z těchto výchozích dokumentů jsou uvedeny, resp. ze kterého z nich vyplývají. Pokud by se dostala do rozporu Smlouva s těmito dokumenty, bude se Zhotovitel řídit ustanoveními Smlouvy. Dílo zahrnuje provedení, dodání a zajištění všech činností, prací, služeb, věcí a dodávek, nutných k realizaci díla. uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky, zeleň, oplocení, příkopy, propustky apod.),

3. Dílo bude provedeno s potřebnou péčí v rozsahu, způsobem a v jakosti stanovené Smlouvou, zejména všemi výchozími dokumenty včetně případných změn dodatků a doplňků sjednaných stranami nebo vyplývajících z rozhodnutí příslušných orgánů. Při zhotovení stavby bude Zhotovitel postupovat rovněž v souladu s prováděcí projektovou dokumentací odsouhlasenou a předanou Objednatel.

4. Jakékoliv vícepráce, které budou realizovány v rámci zakázky, musí být zadány v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. v platném znění, a Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce IROP. Jakékoliv vícepráce se Zhotovitel zavazuje ocenit maximálně ve výši, jak tyto práce ocenil ve své nabídce nebo dle cen RTS. Pokud se položka změny v rozpočtu stavebních prací nenachází ve smluvním rozpočtu a není možné použít položku z již v rozpočtu použité cenové soustavy nejbližší podobnou, bude použita individuální kalkulace ceny a její výpočet bude věcně a technicky zdůvodněn.

5. Není-li ve Smlouvě uvedeno jinak, není Zhotovitel oprávněn ani povinen provést jakoukoliv změnu díla bez písemné dohody s Objednatel ve formě písemného dodatku.

6. Součástí plnění Zhotovitele dle Smlouvy a prokázáním řádného provedení díla či jeho části, je organizace, provedení a doložení úspěšných výsledků potřebných individuálních, komplexních, garančních zkoušek díla a organizace event. zkušebního provozu a požadavků orgánů státního stavebního dohledu, příp. jiných orgánů příslušných ke kontrole staveb. Provádění dohodnutých zkoušek díla či jeho části se řídí:

a) Smlouvou,

b) podmínkami stanovenými ČSN,

c) projektovou dokumentací, a

d) obecně uznávanými metodikami nebo doporučeními výrobců komponentů a technologií použitých při výstavbě, neodporují-li platným ČSN.

7. Smluvní strany se výslovně dohodly, že normy ČSN (rozumí se tím i ČSN EN a ČSN OHSAS), jejichž použití přichází v úvahu při provádění díla dle Smlouvy, budou pro realizaci daného díla považovat obě strany za závazné v plném rozsahu.

IV. DOBA PLNĚNÍ

1. Zhotovitel se zavazuje celé dílo řádně **provést, ukončit a předat do 31.10.2023.** Nesplnění této doby (provedení díla dle § 2604 občanského zákoníku) je sankcionováno smluvní pokutou sjednanou Smlouvou.
2. Zhotovitel je povinen převzít staveniště a zahájit stavební práce nejpozději do 10 dnů od doručení písemné výzvy k převzetí staveniště. Zahájením stavebních prací se rozumí okamžik, v němž byly započaty práce dle příslušné dokumentace, přičemž započetí těchto prací musí být prokazatelné jejich hmotným výsledkem. Zhotovitel zahájí stavební práce ihned po protokolárním převzetí staveniště.
3. Dokončením stavebních prací se rozumí okamžik, v němž byly ukončeny práce dle příslušné dokumentace. Zhotovitel ukončí stavební práce v době stanovené v čl. V. odst. 1 Smlouvy, tak aby byl schopen dostát svým dalším závazkům vyplývajícím z této Smlouvy.
4. Zhotovitel splní svou povinnost provést dílo jeho řádným dokončením, protokolárním předáním předmětu díla Objednateli. Dílo se považuje za dokončené, pokud nevykazuje žádné vady a nedodělky, kromě ojedinělých drobných vad, které samy o sobě, ani ve spojení s jinými nebrání užívání stavby funkčně nebo esteticky, ani její užívání podstatným způsobem neomezují.
5. Bez písemného souhlasu Objednatele nesmí být použity jiné materiály, technologie nebo změny proti projektové dokumentaci. Současně se Zhotovitel zavazuje a ručí za to, že při realizaci díla nepoužije žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý. Pokud tak Zhotovitel učiní, v plném rozsahu odpovídá za vzniklou škodu a je povinen na písemné vyzvání Objednatele provést ihned nápravu a veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel. Stejně tak se Zhotovitel zavazuje, že k realizaci nepoužije materiály, které nemají požadovanou certifikaci.
6. Smluvní strany se dohodly, že celková doba provedení díla se prodlouží o dobu, po kterou nemohlo být dílo prováděno v důsledku okolností vylučujících odpovědnost ve smyslu § 2913 odst. 2 občanského zákoníku. Odpovědnost nevyklučuje překážka, která vznikla v době, kdy již byl Zhotovitel v prodlení s plněním své povinnosti nebo vznikla v důsledku hospodářských či organizačních poměrů Zhotovitele.
7. Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani Objednatel ani Zhotovitel (např. archeologický průzkum) dojde k situaci, že termín provedení díla (dle čl. V. odst. 1) nebude možné dodržet, prodloužuje se termín provedení díla o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění díla provádět. Prodloužení termínu provedení díla bude v tomto případě řešeno formou písemného dodatku ke Smlouvě.

V. MÍSTO PLNĚNÍ

1. Místem plnění je Město Miroslav, podrobně specifikováno v projektové dokumentaci.

VI. CENA ZA PROVEDENÍ DÍLA

1. Cena za zhotovení předmětu Smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran na základě cenové nabídky Zhotovitele, zpracované na základě projektové dokumentace pro zakázku „**Výstavba objektu zázemí na DDH**“ včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr předaných objednatelům, činí celkem:

| | |
|------------------------|-----------------------|
| Cena bez DPH | 2 230 255,- Kč |
| Výše DPH | 468 354,- Kč |
| Cena včetně DPH | 2 698 609,- Kč |

(dále též „Cena za provedení díla“ nebo „Cena díla“)

2. K ceně bez DPH bude v souladu s položkovým rozpočtem připočtena DPH v zákonné výši.
3. Cena díla stanovena v čl. VII odst. 1 Smlouvy obsahuje vše, co je uvedeno v položkovém rozpočtu, jenž tvoří přílohu č. 1 této Smlouvy.
4. Objednatelem nebudou na Cenu díla poskytována jakákoli plnění před zahájením provádění díla.
5. Obě smluvní strany se vzájemně dohodly, že cena díla bude hrazena na základě faktur vystavených Zhotovitelem, a to na základě odsouhlasení Objednatelem. Faktury budou vystaveny se splatností 30 dní.
6. Do patnácti dní po řádném protokolárním předání a převzetí (odevzdání) díla bude Zhotovitelem vystaven daňový doklad – konečná faktura (vyúčtování Ceny za provedení díla). Konečná faktura bude vystavena se splatností 30 (slovy: třicet) kalendářních dní ode dne řádného předání faktury Zhotovitelem Objednateli.
7. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě při odsouhlasení množství nebo druhu provedených prací, je Zhotovitel oprávněn fakturovat pouze práce, u kterých nedošlo k rozporu. Pokud bude faktura Zhotovitele obsahovat i práce, které nebyly Objednatelem odsouhlaseny, je Objednatel oprávněn uhradit pouze tu část faktury, se kterou souhlasí. Na zbývající část faktury nemůže Zhotovitel uplatňovat žádné majetkové sankce vyplývající z peněžitého dluhu Objednatele.
8. Faktury budou obsahovat pojmové náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat správné údaje či bude neúplný nebo bude obsahovat nesrovnalosti, je Objednatel oprávněn daňový doklad vrátit ve lhůtě do data jeho splatnosti Zhotoviteli. Zhotovitel je povinen takový daňový doklad opravit, event. vystavit nový daňový doklad. Lhůta splatnosti počíná v takovém případě běžet ode dne doručení opraveného či nově vystaveného dokladu Objednateli.
13. Cenu za provedení díla lze měnit pouze za následujících podmínek:
 - a) zadavatel požaduje práce, které nejsou v předmětu díla
 - b) zadavatel požaduje vypustit některé práce předmětu díla
 - c) při realizaci se zjistí skutečnosti, které nebyly v době podpisu smlouvy známé, a dodavatel je nezavinil ani nemohl předvídat a mají vliv na cenu díla
 - d) při realizaci se zjistí skutečnosti odlišné od zadávací dokumentace (neodpovídající geologické údaje, apod.).
14. V případě změny právních předpisů ovlivňujících výši DPH u ceny sjednané Smlouvou dojde i ke změně ceny včetně DPH.
15. Sjednání změny ceny díla bude probíhat na základě dohody smluvních stran prostřednictvím písemného dodatku ke smlouvě. V případě změn u prací, které jsou obsaženy v položkovém rozpočtu, bude změna ceny stanovena na základě jednotkové ceny dané práce v položkovém rozpočtu, v případě změn u prací, které nejsou v položkovém rozpočtu uvedeny, bude změna ceny stanovena na základě cen RTS, v případě, že práce nebudou obsaženy v položkovém rozpočtu a změna nebude moci být stanovena na základě cen RTS, bude změna ceny podléhat schválení projektanta.

16. Sjednání změny ceny díla nesmí změnit celkovou povahu zakázky s názvem „**Výstavba objektu zázemí na DDH**“.

17. Veškeré vícepráce, změny, doplňky nebo rozšíření, které budou realizovány v souladu se Smlouvou o dílo a zákonem č. 134/2016 Sb., v platném znění, musí být vždy před jejich realizací písemně odsouhlaseny Objednatelem včetně jejich ocenění (dodatkem ke Smlouvě). Pokud Zhotovitel provede některé z těchto prací bez tohoto písemného souhlasu Objednatele a dodatku Smlouvy o dílo, budou tyto považovány za součást díla a Objednatel má právo odmítnout jejich úhradu.

18. Zhotoviteli zaniká jakýkoliv nárok na zvýšení ceny, jestliže písemně neoznámí Objednateli nutnost jejího překročení a výši požadovaného zvýšení ceny ihned poté, kdy se ukázalo, že je zvýšení ceny nevyhnutelné. Toto písemné oznámení však nezakládá právo Zhotovitele na zvýšení ceny. Zvýšení ceny je možné pouze za podmínek daných Smlouvou o dílo a na základě dodatku ke Smlouvě o dílo, a to před provedením příslušných prací.

VII. SOUČINNOST SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany se zavazují vyvinout veškeré úsilí k vytvoření potřebných podmínek pro realizaci díla dle podmínek stanovených Smlouvou, které vyplývají z jejich smluvního postavení. To platí i v případech, kde to není výslovně stanoveno ustanovením Smlouvy.

2. Pokud jsou kterékoli ze smluvních stran známy skutečnosti, které jí brání nebo budou bránit, aby dostála svým smluvním povinnostem, sdělí tuto skutečnost neprodleně písemně druhé smluvní straně. Smluvní strany se dále zavazují neprodleně odstranit v rámci svých možností všechny okolnosti, které jsou na jejich straně a které brání splnění jejich smluvních povinností.

3. Zhotovitel se zavazuje, že na základě skutečností zjištěných v průběhu plnění povinností dle Smlouvy navrhne a provede opatření směřující k dodržení podmínek stanovených Smlouvou pro naplnění Smlouvy, k ochraně Objednatele před škodami, ztrátami a zbytečnými výdaji a že poskytne Objednateli, zástupci Objednatele jednajícímu ve věcech technických a jiným osobám zúčastněným na provádění díla, veškeré potřebné doklady, konzultace, pomoc a jinou součinnost.

VIII. PRÁVA A POVINNOSTI STRAN

1. Zhotovitel má povinnost se do uzavření Smlouvy seznámit s rozsahem, povahou díla a s místem provádění stavby, s veškerými technickými, kvalitativními a jinými podmínkami provádění díla, prověřit podklady a pokyny, které obdržel od Objednatele a bez zbytečného odkladu písemně upozornit Objednatele, pokud shledal jakékoliv vady či nedostatky. Tímto není dotčena odpovědnost Objednatele za správnost a úplnost předané dokumentace. Případný soupis zjištěných vad a nedostatků výchozích dokumentů s návrhem na odstranění a dopadem na cenu díla předá Zhotovitel Objednateli nejpozději před převzetím staveniště.

2. Zhotovitel se zavazuje, že Objednateli bezodkladně po vzniku takové skutečnosti písemně oznámí:

- a) jestliže bude zahájeno insolvenční řízení dle zák. č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, v platném znění, jehož předmětem bude úpadek nebo hrozící úpadek Zhotovitele; nebo
- b) vstup Zhotovitele do likvidace; nebo

- c) změny v majetkové struktuře Zhotovitele, s výjimkou změny majetkové struktury, která představuje běžný obchodní styk; nebo
- d) rozhodnutí o provedení přeměny Zhotovitele, zejména fúzí, převodem jmění na společníka či rozdělením, provedení změny právní formy dlužníka či provedení jiných organizačních změn; nebo
- e) omezení či ukončení výkonu činnosti Zhotovitele, která bezprostředně souvisí s předmětem Smlouvy; nebo
- f) rozhodnutí o založení obchodní společnosti Zhotovitelem či účasti na podnikání jiné osoby Zhotovitele; nebo
- g) všechny skutečnosti, které by mohly mít vliv na přechod či vypořádání závazků Zhotovitele vůči Objednateli vyplývajících ze Smlouvy či se Smlouvou souvisejících; nebo
- h) rozhodnutí o zrušení Zhotovitele.

V případě porušení tohoto ustanovení povinností ze strany Zhotovitele je Objednatel oprávněn od Smlouvy bez dalšího odstoupit.

3. Zhotovitel je povinen umožnit, aby Objednatel:

- a) sám či prostřednictvím třetí osoby prováděl cenovou kontrolu v průběhu provádění díla a uvádění dokončeného díla do provozu a kontrolu provádění závěrečného vyúčtování díla; všichni účastníci Smlouvy jsou povinni vytvářet dostatečné podmínky pro provádění cenové kontroly,
- b) sám či prostřednictvím třetí osoby vykonával v místě provádění díla vlastní Technický dozor stavebníka a v jeho průběhu zejména sledoval, zda jsou práce prováděny dle projektu, technických norem a jiných právních předpisů a v souladu s rozhodnutím orgánů veřejné správy; na nedostatky při provádění díla upozorní zápisem ve stavebním deníku. **Technický dozor nesmí provádět Zhotovitel ani osoba s ním propojená.** Osoba vykonávající kontrolně-technický dozor je oprávněna dát pracovníkům Zhotovitele příkaz k přerušení prací na provedení díla, je-li ohrožena bezpečnost prováděné stavby, život nebo zdraví osob pracujících na stavbě při provádění díla či třetích osob,
- c) sám či prostřednictvím třetí osoby vykonával v místě provádění díla vlastní výkon činnosti koordinátora BOZP, v jeho průběhu zejména sledoval, zda jsou práce prováděny v souladu s právními předpisy týkajícími se bezpečnosti práce, hygienických opatření a opatření vedoucích k požární ochraně prováděného díla, a to v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými předpisy.
- d) vykonával autorský dozor projektanta.

4. Technický dozor stavebníka bude provádět průběžnou kontrolu prováděných prací.

5. Objednatel je povinen, pokud to vyplývá ze zvláštních právních předpisů, jmenovat koordinátora bezpečnosti práce na staveništi.

6. Kontrolní dny budou organizovány Objednatelem, zúčastní se jich vždy alespoň jeden zástupce Objednatele, jeden zástupce Zhotovitele a Technický dozor stavebníka. Kontrolní dny budou probíhat minimálně jednou za týden. Zápisy z kontrolních dnů (dále jen „KD“) se provádějí na místě stavby čitelným zápisem do stavebního deníku a samostatným zápisem z KD. Přítomní stvrdí svoji účast na KD podpisem na presenční listinu.

7. Zhotovitel se zavazuje ke spolupůsobení při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

8. Zhotovitel není oprávněn převést nebo jakkoli přenést nebo postoupit svoje práva a povinnosti ze Smlouvy o dílo (Smlouvy) vyplývající na jinou osobu, to bude posuzováno jako podstatné porušení této Smlouvy ze strany Zhotovitele.

9. Zhotovitel se zavazuje, že nezastaví pohledávky, které bude mít vůči Objednateli ze Smlouvy o dílo a ani s nimi nebude manipulovat jiným způsobem. Pokud by Zhotovitel porušil tento svůj závazek, bude tato skutečnost posuzována jako porušení smlouvy o dílo Zhotovitelem podstatným způsobem se všemi důsledky, včetně možnosti pro Objednatele od tohoto smluvního vztahu odstoupit.

IX. STAVEBNÍ DENÍK

1. Zhotovitel se zavazuje ode dne předání staveniště (viz článek XI. Smlouvy) Objednatelem Zhotoviteli vést stavební deník alespoň v jednom originále a dvou průpisech dle ust. § 157 stavebního zákona v rozsahu stanoveném vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb v.z.p.p. Na stavbě bude veden pouze jeden stavební deník, vedený Zhotovitelem a budou v něm zaznamenávány veškeré skutečnosti o průběhu všech prací, včetně prací poddodavatelů. Do stavebního deníku bude Zhotovitel zapisovat všechny skutečnosti stanovené zákonem a současně všechny skutečnosti rozhodné pro plnění podmínek Smlouvy a změny harmonogramu postupu prací. Stavební deník bude uložen na staveništi a bude oběma stranám kdykoliv přístupný v době přítomnosti jakýchkoli osob na staveništi. Originál stavebního deníku předá Zhotovitel při přijímacím řízení Objednateli.

2. Zhotovitel je povinen uložit průpis denních záznamů ve stavebním deníku odděleně od originálu tak, aby byl k dispozici v případě ztráty či zničení originálu stavebního deníku. Stavební deník musí být uložen tak, aby byl vždy okamžitě k dispozici Objednateli a orgánu státního stavebního dohledu.

3. Denní záznamy se do stavebního deníku zapisují tak, že se píšou do knihy s očíslovanými listy jednak pevnými, jednak perforovanými pro dva oddělitelné průpisy. Perforované listy se očísloují shodně s listy pevnými. Denní záznamy oprávněná osoba zapisuje čitelně v den, kdy byly práce provedeny nebo kdy nastaly skutečnosti, které jsou předmětem zápisu. V denních záznamech nesmí být vynechána volná místa.

4. Zhotovitel se zavazuje na základě žádosti zástupce Objednatele bezodkladně předávat Objednateli úplné kopie zápisů ze stavebního deníku.

5. Zápisy v deníku nepředstavují ani nenahrazují dohody smluvních stran či zvláštní písemná prohlášení kterékoliv ze smluvních stran, která dle Smlouvy musí učinit a doručit druhé ze smluvních stran.

X. STAVENIŠTĚ

1. Stavenišťem se pro účely Smlouvy rozumí místo určené ke zhotovení díla, které je vymezeno v článku VI. a projektové dokumentaci. Předáním a převzetím staveniště se rozumí protokolární předání staveniště Objednatelem a převzetí staveniště Zhotovitelem.

2. K předání staveniště dojde do 10 dnů od doručení písemné výzvy Zhotoviteli k převzetí staveniště. O předání staveniště Objednatelem Zhotoviteli bude sepsán písemný protokol, který bude vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom stejnopise, a podepsán oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Předání staveniště ze strany Objednatele bude provedeno dle projektové dokumentace. Dokladem o předání staveniště bude společný zápis o jeho předání a převzetí. Současně bude Zhotoviteli předáno 1 paré tištěné příslušné dokumentace dle Smlouvy.

3. Zhotovitel bude mít v průběhu realizace a dokončování předmětu díla na staveništi výhradní odpovědnost za:

- a) zajištění bezpečnosti všech osob oprávněných k pohybu na staveništi, udržování staveniště v uspořádaném stavu za účelem předcházení vzniku škod; a
- b) zajištění veškerého osvětlení a zábran potřebných pro průběh prací, bezpečnostních a dopravních opatření pro ochranu staveniště, materiálů a techniky vnesených Zhotovitelem na staveniště, jakož i odpovědnost za zajištění opatření pro zabezpečení bezpečnosti silničního provozu v souvislosti s omezeními spojenými s realizací díla a za osazení případného dopravního značení; a
- c) provedení veškerých odpovídajících úkonů k ochraně životního prostředí na staveništi i mimo ně a k zabránění vzniku škod znečištěním, hlukem, nebo z jiných důvodů vyvolaných a způsobených provozní činností Zhotovitele, likvidaci a uskladňování veškerého odpadu, vznikajícího při činnosti Zhotovitele v souladu s právními předpisy.

4. Zhotovitel až do konečného odevzdání staveniště Objednateli po ukončení prací zodpovídá za bezpečné zajištění staveniště vůči případnému návštěvnickému provozu.

5. Zhotovitel po celou dobu realizace díla zodpovídá za zabezpečení staveniště dle podmínek vyhlášky Českého úřadu bezpečnosti práce. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru staveniště a zabezpečí jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami. Dále se Zhotovitel zavazuje dodržovat hygienické předpisy.

6. Zhotovitel se zavazuje bez předchozího písemného souhlasu Objednatele neumístit na staveniště, jeho zařízení či prostory se staveništem související jakékoli reklamní zařízení, ať již vlastní či ve vlastnictví třetí osoby.

7. Ke dni předání a převzetí předmětu díla Objednatelem bude zařízení staveniště odstraněno, vyklizeno a proveden závěrečný úklid místa provádění stavby včetně stavby samotné. Pozemky a komunikace dotčené výstavbou budou k tomuto dni uvedeny do původního stavu nebo do stavu dle podmínek stavebního povolení.

XII. PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ DÍLA

8. Objednatel je v souladu s § 2592 občanského zákoníku oprávněn dávat Zhotoviteli pokyny k upřesnění nebo určení způsobu provádění díla, pokud tak neučiní, postupuje Zhotovitel ve věcech realizace stavby zcela samostatně.

9. Zhotovitel provede dílo s maximální odbornou péčí. Kvalita Zhotovitelem uskutečněného plnění musí odpovídat veškerým požadavkům uvedeným v normách vztahujících se k plnění, zejména pak v ČSN, ČSN EN a ČSN OHSAS. Zhotovitel je povinen dodržet při provádění díla veškeré platné právní předpisy, jakož i všechny podmínky určené Smlouvou. Dílo bude provedeno v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s předpisy souvisejícími (jedná se zejména o prováděcí vyhlášky k tomuto zákonu a zákony související). Zhotovitel je povinen zajistit, že na výrobky, které budou zabudovány do díla a na které se vztahuje ustanovení § 13 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, bude Objednateli, nebo jím určené osobě, nebo k tomu příslušnému orgánu, předloženo Zhotovitelem prohlášení o shodě. Práce a dodávky budou dále provedeny v souladu s českými hygienickými, protipožárními, bezpečnostními předpisy a dalšími souvisejícími předpisy.

10. Pro dílo použije Zhotovitel jen materiály a výrobky nejvyšší kvality, které mají takové vlastnosti, aby po dobu předpokládané existence díla byla, při běžné údržbě, zaručena požadovaná mechanická pevnost a stabilita, požární bezpečnost, hygienické požadavky, ochrana zdraví a životního prostředí, bezpečnost při užívání, ochrana proti hluku, úspora energie. Jakékoliv změny či odchylky od materiálu uvedeného v oceněném výkazu výměr je možno provádět pouze po předchozím písemném odsouhlasení Objednatelem, v tomto případě nestačí pouze souhlas osoby vykonávající technický dozor stavebníka.

11. Zhotovitel se zavazuje, že zajistí provádění díla tak, aby provádění díla:

- a) v co nejmenší míře omezovalo užívání místa provádění díla vymezeného v článku VI. Smlouvy, veřejných prostranství či jiných okolních dotčených pozemků či staveb; a
- b) neobtěžovalo třetí osoby a okolní prostory zejména hlukem, pachem, emisemi, prachem, vibracemi, exhalacemi a zastíněním nad míru přiměřenou poměrům; a
- c) nemělo nepříznivý vliv na životní prostředí, včetně minimalizace negativních vlivů na okolí výstavby; a

12. Zhotovitel na sebe přejímá odpovědnost a ručení za škody způsobené všemi osobami zúčastněnými na provádění díla na zhotovovaném díle po celou dobu provádění díla, tzn. do dokončení a převzetí díla Objednatelem, stejně tak za škody způsobené svou činností Objednateli nebo třetí osobě na majetku tzn., že v případě jakéhokoliv narušení či poškození majetku (např. vjezdů, plotů, objektu, prostranství, inženýrských sítí) je povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit.

13. Zhotovitel je povinen v průběhu realizace díla zanést do projektové dokumentace skutečného provedení veškeré odchylky a úpravy od navrženého technického řešení díla, a to včetně geodetického zaměření. Zhotovitel je povinen nejpozději při přejímacím řízení předat Objednateli 2 paré projektové dokumentace plus elektronickou verzi dokumentace se zakreslením skutečného provedení díla.

14. Zhotovitel je povinen před zakrytím zakrývaných částí díla písemně a prokazatelně vyzvat objednatele k jejich převzetí před zakrytím v předstihu alespoň tří pracovních dní; a v případě, že objednatel kontrolu provedených částí díla neprovede, má se za to, že se zakrytím souhlasí; zhotovitel uvede tuto skutečnost do stavebního deníku. Nesplní-li zhotovitel povinnost informovat objednatele o zakrývání částí díla, je povinen na žádost objednatele odkrýt práce, které byly zakryty, nebo které se staly nepřístupnými, na svůj náklad.

15. Ve smlouvách uzavíraných s případnými poddodavateli zhotovitel zaváže povinnostmi vyplývajícími z tohoto článku této smlouvy i případné poddodavatele.

XIII. PODDODAVATELÉ

1. Zhotovitel bude v souladu s § 1935 občanského zákoníku odpovídat za práci provedenou poddodavateli tak, jako by ji provedl sám.

2. Zhotovitel je povinen zajistit a financovat veškeré poddodavatelské práce a nese za ně záruku v plném rozsahu. **Zhotovitel je povinen předložit při podpisu Smlouvy seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění zakázky,** vč. identifikačních a kontaktních údajů a výše jejich podílu na díle. Dále je Zhotovitel povinen na písemnou výzvu Objednatele předložit Objednateli kdykoli v průběhu provádění díla písemný seznam všech svých poddodavatelů. Zhotovitel není oprávněn pověřit provedením díla ani jeho části jinou osobu, než uvedl v nabídce, bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

3. Zhotovitel oznámí Objednateli svůj záměr zadat určitou část Díla poddodavatelí vždy s takovým předstihem, aby schválení a/nebo změna příslušného poddodavatele v žádném případě nevedla k prodlení v provádění příslušné části Díla. Výše uvedené oznámení bude vždy obsahovat označení navrženého poddodavatele a popis části Díla, jejímž prováděním má být poddodavatel pověřen. Zhotovitel dále předloží Objednateli dokumenty osvědčující, že příslušný poddodavatel je odborně způsobilý k provedení určité části Díla.
4. Ve lhůtě 3 dnů od doručení oznámení Objednatel schválí navrhovaného poddodavatele nebo nařídí Zhotoviteli vybrat jiného. Objednatel svůj příkaz vždy řádně odůvodní. Objednatel neodmítne určitého poddodavatele bez důvodu.
5. Pokud Objednatel nařídí Zhotoviteli vybrat jiného poddodavatele, Zhotovitel v takovém případě předloží Objednateli nový návrh s tím, že se bude postupovat analogicky podle čtvrtého bodu tohoto článku Smlouvy.
6. Schválení změn poddodavatele nebude mít vliv na kvalitu provedených prací a cenu dle této Smlouvy.
7. Změnit poddodavatele, pomocí kterého Zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení splnění kvalifikace, je možné jen ve výjimečných případech s předchozím písemným souhlasem Objednatele. Nový poddodavatel musí splňovat kvalifikaci minimálně v rozsahu, v jakém byla prokázána v zadávacím řízení. Zhotovitel bude v souladu s § 1935 občanského zákoníku odpovídat za práci provedenou poddodavatelí tak, jako by ji provedl sám. Zhotovitel plně odpovídá za výběr takových poddodavatelů, kteří splňují požadované předpoklady, oprávnění a kvalifikaci, odpovídající povaze prací prováděných těmito poddodavatelí. Zhotovitel bude povinen dozorovat práci poddodavatelů a bude koordinovat jejich práci tak, aby jednotlivé části Díla byly provedeny řádně a včas. Zhotovitel se tímto zaručuje, že uhradí Objednateli škodu způsobenou poddodavatelem v případě, že tak neučiní poddodavatel.
8. Zhotovitel je povinen zajistit, aby smluvní vztah s poddodavatelem byl v souladu s touto smlouvou (např. přechod vlastnictví), jinak podstatným způsobem poruší tuto Smlouvu.

XIV. ZÁRUKA ZA JAKOST

1. Zhotovitel se zavazuje, že předané dílo bude prosté vad a bude mít vlastnosti dle projektové dokumentace, obecně závazných právních předpisů, ČSN a Smlouvy, dále vlastnosti v první jakosti kvality provedení a bude provedeno v souladu s ověřenou technickou praxí. Zhotovitel poskytuje Objednateli záruku za jakost v délce

60 (slovy: šedesát) měsíců na stavební část díla

24 (slovy: dvacetčtyři) měsíců na dodávky a služby

ode dne řádného provedení díla Zhotovitelem. Záruční doba tedy počíná běžet dnem následujícím po dni protokolárního převzetí díla Objednatel.

2. Objednatel je oprávněn reklamovat v záruční době dle článku XIV. odst. 1 Smlouvy vady díla u Zhotovitele na adrese jeho sídla uvedeného v Obchodním rejstříku, a to písemnou formou. V reklamaci musí být popsána vada díla, případně požadavek na způsob odstranění vad díla, a to včetně termínu pro odstranění vad díla Zhotovitelem. Objednatel má právo volby způsobu odstranění důsledku vadného plnění, tuto volbu může měnit i bez souhlasu Zhotovitele.

3. Zhotovitel se zavazuje bez zbytečného odkladu, nejpozději však **do 48 hodin** od okamžiku písemného oznámení vady díla či jeho části, **zahájit odstraňování vady** díla či jeho části, a to i

tehdy, neuznává-li Zhotovitel odpovědnost za vady či příčiny, které ji vyvolaly, a vady odstranit v technicky co nejkratší lhůtě, tj. v přiměřené lhůtě (vzhledem k okolnostem).

4. Pokud se smluvní strany v konkrétním případě výslovně písemně nedohodnou jinak, platí, že zhotovitel je povinen **vadu odstranit do 10 dnů po započítí jejího odstraňování.**

5. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž reklamacie se považuje za včas uplatněnou, pokud bude doručena Zhotoviteli poslední den záruční lhůty.

6. Opravené dílo nebo náhradní plnění musí rovněž být Objednateli předáno dle Smlouvy (podmínky pro předání díla po jeho ukončení). Při odstraňování vad (i v rámci reklamacie) a nedodělků díla se stávají jednotlivé komponenty součástí díla okamžikem zabudování do díla. Vady díla budou odstraňovány tak, aby dílo bylo udrženo v dobrém provozuschopném stavu.

7. Oznámi-li Zhotovitel, že vady díla neuznává, je Objednatel oprávněn v zájmu předejití vzniku škod, žádat odstranění vad vůči Zhotoviteli ve výše uvedených lhůtách s tím, že pokud se prokáže, že Zhotovitel za tyto vady neodpovídal, bude Objednatel povinen tyto vynaložené náklady (prokazatelně, účelně a řádně) Zhotoviteli uhradit a Zhotovitel bude nadále za dílo odpovídat v plném rozsahu.

8. V případě odstranění vady díla či jeho části dodáním náhradního plnění (nahrazením novou bezvadnou věcí) běží pro toto náhradní plnění (věc) nová záruční lhůta, a to ode dne řádného protokolárního dodání a převzetí nového plnění (věci) Objednatelem. Záruční lhůta je shodná jako v článku XIV. odst. 1 Smlouvy. Po dobu od nahlášení vady díla Objednatelem Zhotoviteli až do řádného odstranění vady díla Zhotovitelem neběží záruční doba s tím, že doba přerušení běhu záruční lhůty bude počítána na celé dny a bude brán v úvahu každý započatý kalendářní den.

9. Smluvní strany se dohodly, že:

- a) neodstraní-li Zhotovitel reklamované vady díla či jeho části ve lhůtě dle článku XIV. odst. 4 Smlouvy; nebo
- b) nezahájí-li Zhotovitel odstraňování vad díla v termínech dle článku XIV. odst. 3 Smlouvy; nebo
- c) oznámí-li Zhotovitel Objednateli před uplynutím doby k odstranění vad díla, že vadu neodstraní; nebo
- d) je-li zřejmé, že Zhotovitel reklamované vady nebo nedodělky díla či jeho části ve lhůtě stanovené Objednatelem přiměřeně dle charakteru vad a nedodělků díla neodstraní,

má Objednatel vedle výše uvedených oprávnění a nároků dle občanského zákoníku též právo zadat, a to i bez předchozího upozornění Zhotovitele, provedení oprav třetí osobě. Objednateli v takovém případě vzniká vůči Zhotoviteli oprávnění, aby mu Zhotovitel zaplatil částku připadající na cenu, kterou Objednatel třetí osobě v důsledku tohoto postupu zaplatí. Nároky Objednatele vzniklé vůči Zhotoviteli v důsledku odpovědnosti za vady díla dle občanského zákoníku a dále nároky Objednatele účtovat Zhotoviteli smluvní pokutu zůstávají nedotčeny.

10. Práva a povinnosti ze Zhotovitelem poskytnuté záruky nezanikají ani odstoupením kterékoli ze smluvních stran od Smlouvy.

11. O reklamačním řízení budou Objednatelem pořizovány písemné zápisy ve dvojnásobném vyhotovení, z nichž jeden stejnopis obdrží každá ze smluvních stran.

XV. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA (STAVBY)

12. Předáním a převzetím díla (stavby) se rozumí **přejímací řízení**, které svolá Zhotovitel nejpozději na den, kdy má Zhotovitel dle Smlouvy dílo ukončit a předat (odevzdat) Objednateli. Dílo (stavba) bude předáno v přejímacím řízení. Na přejímací řízení přizve Zhotovitel Objednatele písemným oznámením, které musí být Objednateli zasláno alespoň 10 pracovních dnů předem. Objednatel má povinnost k přejímacímu řízení přizvat osoby vykonávající funkci technického dozoru stavebníka, případně také autorského dozoru projektanta. S předáním díla Zhotovitel předá Objednateli taktéž **všechny doklady**, k jejichž předání se zavázal Smlouvou (viz zejména odst. 4. tohoto článku) a které jsou nezbytné ke kolaudaci díla.

13. K předání díla Zhotovitelem Objednateli dojde na základě předávacího řízení, a to formou písemného předávacího protokolu, jehož součástí bude i příslušná dokumentace, pokud je to stanoveno Smlouvou či pokud je to obvyklé, který bude podepsán oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Objednatelem podepsaný přejímací protokol nezabývá Zhotovitele odpovědnosti za event. vady, s nimiž bude dílo převzato.

14. Předávací protokol musí obsahovat alespoň předmět a charakteristiku díla, místo provedení díla a zhodnocení jakosti díla. Pokud budou zjištěny vady, bude protokol obsahovat soupis zjištěných vad díla, termín jejich odstranění a vyjádření Zhotovitele k vadám díla vytčeným Objednatelem. Zhotovitel je pak povinen odstranit tyto vady a nedodělky v termínu v tomto zápisu uvedeném. Pokud objednatel odmítá dílo převzít, je povinen uvést tuto skutečnost a důvody odmítnutí do protokolu. Pokud tyto důvody Zhotovitel neuzná a vznikne tím rozpor, bude tento posouzen soudním znalcem určeným Objednatelem. Jeho stanovisko je pro obě strany závazné. Náklady na znalce ponese Zhotovitel. Objednatel není povinen převzít dílo, které vykazuje vady a nedodělky, kromě výjimky uvedené v § 2628 občanského zákoníku. Zhotovitel je oprávněn přizvat k předání a převzetí díla své poddodavatele. Má-li Objednatel povinnost převzít dílo, převezme dokončené dílo s výhradami, nebo bez výhrad. V protokolu bude obsaženo jednoznačné prohlášení Objednatele, zda dílo přejímá či nikoli a soupis příloh. Prohlášení Objednatele o tom, že dílo přejímá, nezabývá Zhotovitele odpovědnosti za vady zjištěné prohlídkou díla dle článku XV. odst. 7 Smlouvy. Předávací protokol bude vyhotoven ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží Zhotovitel a dva Objednatel. Každý stejnopis bude podepsán oběma stranami a má právní sílu originálu.

15. V případě, že je Objednatelem přebíráno dokončené dílo, skutečnost, že dílo je dokončeno co do množství, jakosti, kompletnosti a schopnosti trvalého užívání, prokazuje zásadně Zhotovitel a za tím účelem předkládá nezbytné písemné doklady Objednateli. **Zhotovitel doloží Objednateli před zahájením přejímacího řízení** dokumentaci skutečného provedení, stavební deník, deník víceprací, veškerá osvědčení o zkouškách a certifikaci použitých materiálů a výrobků, revizní zprávy zařízení komplementovaných do díla, potvrzené záruční listy, doklady o ověření funkčnosti dodaných zařízení k provedení díla a dodávek podle projektu dle specifikace díla Smlouvy a platných právních předpisů, dále doklad o zabezpečení likvidace odpadu v souladu se zákonem o odpadech, ve znění pozdějších právních předpisů a předpisů prováděcích, a další doklady prokazující splnění podmínek orgánů a organizací, které si v souladu s právními předpisy stanovily. Dokumentaci „skutečného provedení díla“ je povinen Zhotovitel předat ve dvou vyhotoveních v listinné podobě a jednom vyhotovení v elektronické podobě Objednateli při předání díla. V případě, že nedojde k předložení a předání Objednateli shora uvedených dokladů nejpozději při přejímacím řízení, nepovažuje se dílo za řádně ukončené.

16. Ke dni zahájení přejímacího řízení musí být vyklizeno a uklizeno místo provádění stavby včetně zhotovené stavby v souladu se Smlouvou. Nebude-li tato povinnost splněna, nepovažuje se dílo za řádně dokončené a Objednatel není povinen dílo převzít. Budovy a pozemky, jejichž úpravy nejsou součástí projektové dokumentace, ale budou stavbou dotčeny, je Zhotovitel povinen uvést po ukončení provádění díla do předchozího stavu.

17. V případě, že se při přejímání díla Objednatelem prokáže, že je Zhotovitelem předáváno dílo, které nese vady nad rámec § 2628 občanského zákoníku, není Objednatel povinen předávané dílo převzít. Vadou se pro účely Smlouvy rozumí odchylka v kvantitě, kvalitě, rozsahu nebo parametrech díla, stanovených projektem díla, Smlouvou a obecně závaznými předpisy. Pokud Objednatel pro vady dílo nepřevzme, opakuje se přejímací řízení po jejich odstranění analogicky dle tohoto článku Smlouvy.

18. Prohlídku převzatého díla je Objednatel oprávněn provádět a zjišťovat vady, s nimiž bylo dílo převzato ještě po dobu 30 dnů ode dne převzetí díla. Vady díla zjištěné touto prohlídkou oznámí Zhotoviteli s uvedením termínu, v němž mají být oznámené vady odstraněny, nebude-li dohodnuto jinak.

19. Zhotovitel je povinen v přiměřené lhůtě odstranit vady, i když tvrdí, že za uvedené vady díla neodpovídá. Náklady na odstranění těchto vad nese Zhotovitel, a to až do účinnosti dohody smluvních stran o jejich úhradě nebo do právní moci rozhodnutí příslušného soudu ve věci úhrady těchto nákladů.

XVI. ÚROK Z PRODLENÍ A SMLUVNÍ POKUTA

1. Pro případ porušení smluvních povinností dle této Smlouvy si strany Smlouvy dohodly ve smyslu ustanovení § 2048 občanského zákoníku v textu Smlouvy uvedené smluvní pokuty, jejichž sjednáním není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody způsobené porušením povinnosti, zajištěné smluvní pokutou. Pohledávka Objednatele na zaplacení smluvní pokuty, případně jiné pohledávky vzniklé Objednateli na základě Smlouvy, může být započtena na pohledávku Zhotovitele na zaplacení ceny za provedené dílo.

2. Za prodlení se splněním lhůty sjednané pro provedení (předání a převzetí) řádně dokončeného díla v termínu dle článku V. Smlouvy je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny díla, a to za každý i započatý den prodlení.

3. Pro případ prodlení Zhotovitele se splněním povinnosti odstranit vady, se kterými bylo dílo převzato v termínu dle Smlouvy, je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu, kterou strany Smlouvy sjednaly ve výši 1.000,- Kč za každý den a případ prodlení a vadu zvlášť.

4. Pro případ prodlení Zhotovitele se splněním povinnosti odstranit reklamovanou vadu v termínu dle Smlouvy je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu, kterou strany Smlouvy sjednaly ve výši 1.000,- Kč za každý den a případ prodlení – u každé vady zvlášť.

5. Pro případ prodlení se splněním povinnosti uklidit a vyklidit staveniště a upravit všechny plochy v souladu s projektem tak, jak je sjednáno Smlouvou, je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu kterou smluvní strany sjednaly ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení.

6. Pro případ prodlení Objednatele se splněním povinnosti uhradit daňový doklad v rozsahu, v jakém dle Smlouvy vznikl Zhotoviteli nárok na jeho úhradu, nebo poskytnout jiné peněžité plnění sjednaly strany Smlouvy úrok z prodlení ve výši 0,2 % za každý den prodlení z částky, s jejímž zaplacením bude Objednatel v prodlení.

7. Pro případ, že Zhotovitel poruší předpisy BOZP, PO a OŽP, je Zhotovitel povinen zaplatit smluvní pokutu, kterou smluvní strany sjednaly ve výši 1.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.

8. Pro případ nedodržení termínů k odstranění nedostatků dle zjištěné kontroly koordinátorem BOZP bude Zhotovitel povinen zaplatit smluvní pokutu, kterou smluvní strany sjednaly ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení – za každý případ zvlášť.

9. Pokud bude Zhotovitel v prodlení se zahájením plnění, zaplatí Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.

10. Pokud bude Zhotovitel v prodlení se zahájením odstraňování nedodělků či vad díla, zaplatí Objednateli smluvní pokutu 1.000,- Kč za každý nedodělek či vadu a každý i započatý den prodlení. Toto ustanovení platí rovněž při odstraňování vad v rámci záruky.

11. Smluvní pokuta je splatná do 30 dní od data, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejímu zaplacení ze strany oprávněné strany, a to na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě.

11. Další smluvní pokuty mohou být ujednány v dalších ustanoveních Smlouvy.

XVII. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

1. **Smluvní strany se dohodly, že mohou od Smlouvy odstoupit v případech, kdy to stanoví zákon (především občanský zákoník) nebo Smlouva.** Odstoupení od Smlouvy musí být provedeno **písemnou formou** a je účinné okamžikem jeho doručení druhé straně. Objednatel může v souladu s § 2004 odst. 2 občanského zákoníku odstoupit od Smlouvy také jen ohledně nesplněného zbytku plnění Zhotovitele. Tuto skutečnost Objednatel uvede v odstoupení od smlouvy. V pochybnostech se má za to, že Objednatel odstoupil od smlouvy v plném rozsahu. Odstoupení od Smlouvy se v souladu s § 2005 občanského zákoníku nedotýká zejména nároku na náhradu škody vzniklé porušením Smlouvy, ujednaných smluvních pokut za porušení povinností vyplývajících ze Smlouvy, smluvních ustanovení týkajících se volby práva, řešení sporů mezi smluvními stranami a jiných ustanovení, které podle projevené vůle stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení Smlouvy.

2. Od Smlouvy lze odstoupit především z důvodu porušení Smlouvy podstatným způsobem druhou smluvní stranou. Smluvní strany Smlouvy se dohodly, že podstatným porušením Smlouvy se rozumí zejména:

- a) jestliže se Zhotovitel dostane do prodlení s prováděním díla ve vztahu k termínu provádění díla dle článku V. Smlouvy, které bude delší než čtrnáct kalendářních dnů, a/nebo
- b) jestliže Zhotovitel po dobu delší než 20 kalendářních dní přerušil práce na provedení díla a nejedná se o případ přerušování provádění díla v důsledku okolností vylučujících odpovědnost dle této Smlouvy či občanského zákoníku nebo z důvodu na straně Objednatele, za toto přerušování se nepovažují technologické pauzy uvedené v harmonogramu, a/nebo
- c) jestliže Zhotovitel řádně a včas neprokáže trvání platné a účinné pojistné smlouvy dle článku XIX. Smlouvy či jinak poruší ustanovení článku XIX. Smlouvy, a/nebo
- d) Zhotovitel vstoupil do likvidace; a/nebo
- e) Zhotovitel uzavřel smlouvu o prodeji či nájmu podniku či jeho části, na základě které převedl, resp. pronajal, svůj podnik či tu jeho část, jejíž součástí jsou i práva a závazky z právního vztahu dle Smlouvy na třetí osobu; a/nebo
- f) Zhotovitel porušil některou ze svých povinností uvedených v článku XII. Smlouvy; a/nebo
- g) Zhotovitel porušil některý ze svých závazků dle článku IX. odst. 2 Smlouvy a/nebo
- h) Zhotovitel přenesl nebo převedl nebo postoupil práva ze smlouvy o dílo na jinou osobu bez písemného souhlasu Objednatele,

a další porušení označené v textu Smlouvy o dílo jako podstatné porušení nebo porušení Smlouvy podstatným způsobem (význam je totožný). V dalších případech bude podstatné porušení Smlouvy posuzováno dle § 2002 občanského zákoníku.

3. V případě odstoupení od Smlouvy zůstává dosud provedené dílo ve vlastnictví Objednatele a Zhotoviteli náleží pouze část ceny, odpovídající této části díla dle plateb díla dojednaných ve smlouvě o dílo. **Zhotovitel je povinen předat dosud provedené dílo a veškerou související dokumentaci** (viz analogicky dokumentace, která se předává při předání díla v případě jeho ukončení) **Objednateli do 5 dnů po účinnosti odstoupení**, včetně písemného upozornění na opatření nutná k předejití škodám, které by mohly vzniknout v důsledku předčasného ukončení Smlouvy, a v této lhůtě rovněž splnit všechny další povinnosti dle Smlouvy o dílo (především viz dále v tomto bodě).

4. Odstoupením od Smlouvy o dílo (bez ohledu na skutečnost, která ze smluvních stran od smlouvy o dílo odstoupila) nezaniká právo Objednatele vyúčtovat Zhotoviteli všechny smluvní pokuty sjednané ve Smlouvě o dílo.

5. Smluvní strana, která důvodně odstoupí od smlouvy zapříčinila, je povinna uhradit druhé smluvní straně veškeré náklady jí vzniklé z důvodů odstoupení od Smlouvy.

6. V případě odstoupení od Smlouvy kteroukoliv ze smluvních stran provedou smluvní strany nejpozději do 14 dnů ode dne účinnosti odstoupení od Smlouvy inventarizaci veškerých vzájemných plnění dle Smlouvy k datu účinnosti odstoupení od Smlouvy. Závěrem této inventarizace bude vyčíslení:

- a) částky součtu dílčích plateb ceny za provedení díla dle Smlouvy Objednatelem Zhotoviteli;
a
- b) částky ceny věcí, které Zhotovitel k provedení díla účelně opatřil a které se staly k datu účinnosti odstoupení od Smlouvy vlastnictvím Objednatele, a to v cenách dle Smlouvy, kdy za základ výpočtu budou brány jednotkové ceny dle nabídky Zhotovitele.

Zhotovitel provede soupis všech provedených prací oceněný dle způsobu, kterým je stanovena cena díla.

Zhotovitel provede finanční vyčíslení provedených prací a zpracuje "dílčí konečnou fakturu".

Zhotovitel odveze veškerý svůj nezabudovaný materiál, pokud se strany písemně nedohodnou jinak a vyklidí staveniště.

Zhotovitel ihned vyzve Objednatele k "dílčímu předání díla" a Objednatel je povinen do tří dnů od obdržení vyzvání zahájit "dílčí přijímací řízení".

7. Smluvní strany jsou si povinny vyplatit shora uvedené částky, včetně případných příslušenství, nejpozději do třiceti dnů ode dne doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany k úhradě.

9. Pokud by byl Zhotovitel v prodlení se splněním kterékoli jeho povinnosti dle ustanovení tohoto článku, je Objednatel oprávněn v každém takovém případě vyúčtovat Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 100 Kč za každý i započatý den prodlení.

XVIII. NEBEZPEČÍ ŠKODY NA VĚCI A PŘECHOD VLASTNICKÉHO PRÁVA

1. Zhotovitel nese od doby převzetí staveniště do řádného předání díla Objednateli a řádného odevzdání staveniště Objednateli nebezpečí škody a jiné nebezpečí na:

- a) díle a všech jeho zhotovovaných, obnovovaných, upravovaných a dalších částech, a
- b) plochách, případně objektech umístěných na staveništi a na okolních pozemcích, či pod staveništem nebo těmito pozemky, a to od doby převzetí staveniště do řádného předání díla jako celku a řádného odevzdání staveniště Objednateli, pokud nebude v jednotlivých případech dohodnuto jinak.

2. Zhotovitel nese, do doby řádného protokolárního předání díla Objednateli, nebezpečí škody vyvolané použitím věcí, přístrojů, strojů a zařízení jím opatřenými k provedení díla či jeho části, které se z důvodu své povahy nemohou stát součástí či příslušenstvím díla a které jsou či byly použity k provedení díla, a kterými jsou zejména:

- a) zařízení staveniště provozního, výrobního či sociálního charakteru; a/nebo
- b) pomocné stavební konstrukce všeho druhu nutné či použité k provedení díla či jeho části (např. podpěrné konstrukce, lešení); a/nebo
- c) ostatní provizorní či jiné konstrukce a objekty použité při provádění díla či jeho části.

3. Zhotovitel nese nebezpečí škody a jiná nebezpečí na všech věcech, které Zhotovitel sám či Objednatel opatřil za účelem provedení díla či jeho části, a to od okamžiku jejich převzetí (opatření) do doby řádného protokolárního předání díla, popř. u věcí, které je Zhotovitel povinen vrátit, do doby jejich vrácení. Zhotovitel rovněž odpovídá Objednateli za škodu způsobenou jeho činností v souvislosti s plněním Smlouvy.

4. **Objednatel je od počátku vlastníkem zhotovovaného díla a všech věcí, které Zhotovitel opatřil k provedení díla od okamžiku jejich zabudování do díla.** Zhotovitel je povinen ve smlouvách se všemi poddodavateli toto ujednání respektovat tak, aby Objednatel takto vlastnictví mohl nabývat, a nesmí sjednat výhradu ve smyslu ustanovení § 2132 a násl. občanského zákoníku, ani jinou podobnou výhradu ohledně přechodu či převodu vlastnictví. Splnění této povinnosti Zhotovitele je zajištěno zárukou za provedení díla. V případě porušení tohoto ustanovení je Objednatel oprávněn již bez dalšího od Smlouvy odstoupit.

5. Veškeré věci, podklady a další doklady, které byly Objednatelem Zhotoviteli předány a nestaly se součástí díla, zůstávají ve vlastnictví Objednatele, resp. Objednatel zůstává osobou oprávněnou k jejich zpětnému převzetí. Zhotovitel je Objednateli povinen tyto věci, podklady či ostatní doklady vrátit na výzvu Objednatele, a to nejpozději ke dni řádného předání díla, s výjimkou těch, které prokazatelně a oprávněně spotřeboval k naplnění svých závazků ze Smlouvy.

XIX. POJIŠTĚNÍ

6. Zhotovitel je povinen být po celou dobu provádění plnění (tj. i po dobu záruční doby na dílo) pojištěn; předmětem pojistné smlouvy Zhotovitele je **pojištění proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod způsobených pracovníky Zhotovitele**. Výše pojistné částky pro tento druh pojištění je v minimální výši pokrývající hodnotu díla. Vybraný Dodavatel nejpozději do 5 dní od podpisu Smlouvy o dílo předloží Zadavateli originál nebo úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy. V opačném případě bude toto považováno za podstatné porušení smlouvy. Dodavatel se zavazuje, že bude pojistnou smlouvu udržovat v platnosti po celou dobu provádění díla a trvání záruky za dílo. Podmínky plnění včetně podílu spoluúčasti stanoví pojistná smlouva. Doklady o pojištění je Zhotovitel povinen na požádání (např. zápisem ve stavebním deníku) kdykoli a ihned předložit Objednateli. Zhotovitel je také povinen zabezpečit **pojištění osob proti úrazu, pojištění poddodavatelů** v rozsahu jejich dodávky. Při vzniku pojistné události zabezpečuje veškeré úkony vůči pojistiteli Zhotovitel. Objednavatel je povinen poskytnout v souvislosti s pojistnou událostí Zhotoviteli veškerou součinnost, která je v jeho možnostech.

Náklady na pojištění díla nese Zhotovitel a má je zahrnutý ve sjednané ceně.

7. Zhotovitel se dále zavazuje řádně a včas plnit veškeré závazky z této pojistné smlouvy a udržovat pojištění dle ustanovení tohoto článku Smlouvy po celou dobu plnění díla a trvání záruky za dílo. V případě zániku pojistné smlouvy uzavře Zhotovitel nejpozději do sedmi dnů pojistnou smlouvu alespoň ve stejném rozsahu a tuto předloží v ověřené kopii Zhotoviteli nejpozději do tří dnů ode dne jejího uzavření, a to společně s dokladem prokazujícím zaplacení pojistného na období ode dne uzavření pojistné smlouvy do dne řádného předání díla Objednateli, eventuálně potvrzením pojišťovacího ústavu o zaplaceném pojistném na toto období.

XX. ZAJIŠTĚNÍ ZÁVAZKU ZA ŘÁDNÉ PROVÁDĚNÍ DÍLA

8. Zhotovitel je povinen poskytnout Objednateli zajištění závazku za řádné provádění díla formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky nebo formou složení finanční částky na účet Objednatele ve výši 5 % ceny díla bez DPH.

9. Právo na plnění z tohoto zajištění je Objednatel oprávněn uplatnit v případech, kdy Zhotovitel neprovádí dílo v souladu s podmínkami uzavřené Smlouvy nebo neuhradí Objednateli způsobenou škodu či smluvní pokutu, k níž je podle Smlouvy povinen.

10. Zajištění závazku doloží Zhotovitel nejpozději 10 pracovních dnů od podpisu smlouvy.

11. Vystavení bankovní záruky za dodržení smluvních podmínek, kvality a termínů provedení díla doloží Zhotovitel Objednateli originálem záruční listiny vystavené bankou, která byla zřízena a provozuje činnost podle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, ve prospěch Objednatele jako oprávněného. Bankovní záruka bude vystavena jako neodvolatelná a bezpodmínečná, přičemž banka se zaváže k plnění bez námitek a na základě první výzvy oprávněného. Právo z bankovní záruky je Objednatel oprávněn uplatnit v případech, že Zhotovitel neprovádí dílo v souladu s podmínkami uzavřené Smlouvy nebo neuhradí Objednateli způsobenou škodu či smluvní pokutu, k níž je podle Smlouvy povinen. Platnost bankovní záruky musí být do dne převzetí díla (po předání a převzetí celého předmětu plnění) plus 30 kalendářních dnů.

12. Objednatel vrátí Zhotoviteli bankovní záruku za řádné provedení díla nejpozději do patnáctého dne po odstranění všech vad a nedodělků bránících užívání stavby.

XXI. ZAJIŠTĚNÍ ZÁVAZKU ZA ŘÁDNÉ PLNĚNÍ ZÁRUČNÍCH PODMÍNEK

13. Zhotovitel poskytne Objednateli zajištění závazku za řádné plnění záručních podmínek formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky nebo formou složení finanční částky na účet Objednatele ve výši 5 % ceny díla bez DPH, která bude platná po celou dobu záruční lhůty na stavební část díla.

14. Právo na plnění z tohoto zajištění je Objednatel oprávněn uplatnit v případech, že Zhotovitel nebude řádně plnit záruční podmínky v rámci záruční doby za dílo, neodstraní v dohodnuté lhůtě Objednatel reklamované vady, nebude na reklamaci včas reagovat nebo neuhradí Objednateli způsobenou škodu či smluvní pokutu, k níž je podle Smlouvy povinen.

15. Tuto bankovní záruku doloží Zhotovitel nejpozději do termínu konání předávacího a převjímacího řízení díla. Pokud Zhotovitel nepředá Objednateli bankovní záruku nejpozději ke dni konání předávacího a převjímacího řízení díla, je Objednatel oprávněn vyúčtovat Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč. Pokud Zhotovitel nepředá Objednateli bankovní záruku ani

do 30 kalendářních dnů ode dne konání předávacího a přijímacího řízení díla, je Objednatel oprávněn vyúčtovat Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 5 % ceny díla bez DPH.

16. Vystavení bankovní záruky za řádné plnění záručních podmínek doloží Zhotovitel Objednateli originálem záruční listiny vystavené bankou, která byla zřízena a provozuje činnost podle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, ve prospěch Objednatele jako oprávněného. Bankovní záruka bude vystavena jako neodvolatelná a bezpodmínečná, přičemž banka se zaváže k plnění bez námitek a na základě první výzvy oprávněného. Právo z bankovní záruky je Objednatel oprávněn uplatnit v případech, že Zhotovitel nebude řádně plnit záruční podmínky v rámci záruční doby za dílo, neodstraní v dohodnuté lhůtě Objednatelem reklamované vady, nebude na reklamaci včas reagovat nebo neuhradí Objednateli způsobenou škodu či smluvní pokutu, k níž je podle Smlouvy povinen.

17. Objednatel vrátí Zhotoviteli bankovní záruku za řádné plnění záručních podmínek nejpozději do patnáctého dne po uplynutí záruční lhůty na stavební část díla.

XXII. VYŠŠÍ MOC

1. Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na dílo, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání a živelné pohromy apod.

2. Pokud se provedení předmětu díla za sjednaných podmínek stane nemožným v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu Smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od Smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení.

XXIII. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ

1. Pokud není v předchozích částech Smlouvy uvedeno něco jiného, vztahují se na ně příslušné články společných ustanovení.

2. Pokud kterékoliv ustanovení Smlouvy nebo jeho část bude neplatné či nevynutitelné a/nebo se stane neplatným či nevynutitelným a/nebo bude shledáno neplatným či nevynutitelným soudem či jiným příslušným orgánem, pak tato neplatnost či nevynutitelnost nebude mít vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení Smlouvy nebo jejich částí.

3. Není-li Smlouvou stanoveno výslovně něco jiného, lze Smlouvu měnit, doplňovat a upřesňovat pouze oboustranně odsouhlasenými, písemnými a průběžně číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran, které musí být obsaženy na jedné listině.

4. **Přílohy** uvedené v textu Smlouvy a sumarizované v závěrečných ustanoveních Smlouvy tvoří **nedílnou součást Smlouvy** spolu s nabídkou Zhotovitele podanou ve výběrovém řízení „**Výstavba objektu zázemí na DDH**“, kterou je Zhotovitel vázán stejně jako smlouvou.

5. Případné spory vzniklé ze Smlouvy budou řešeny podle platné právní úpravy dle českého práva věcně a místně příslušnými orgány České republiky, a to v českém jazyce. Bude-li smlouva o dílo vyhotovena ve více jazycích, budou se smluvní strany řídit verzí v českém jazyce. Komunikace mezi smluvními stranami musí probíhat v českém jazyce. Jakýkoli spor plynoucí ze smlouvy o dílo není možné rozhodovat v rámci rozhodčího řízení.

6. Není-li konkrétní věc ve Smlouvě o dílo řešena, budou se smluvní strany řídit zveřejněným zadáním veřejné zakázky, která je předmětem této Smlouvy, Zadavatelem a související zadávací dokumentací Zadavatele na tuto veřejnou zakázku a nabídkou Zhotovitele na tuto veřejnou zakázku (kdy zveřejněné zadání veřejné zakázky a související zadávací dokumentace jsou přednostní) a **platnou právní úpravou v ČR**, především občanským zákoníkem. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli obchodní zvyklosti vylučují. Smluvní vztah založený smlouvou o dílo se v plném rozsahu a bez jakýchkoli výjimek řídí českým právním řádem (pokud zde půjde o smluvní vztah s mezinárodním prvkem, je tedy rozhodným, zvoleným právem české právo).

7. Zhotovitel se zavazuje, že obchodní a technické informace, které mu byly svěřeny druhou smluvní stranou, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužije tyto informace k jiným účelům než k plnění podmínek této Smlouvy.

8. Smluvní strany se dohodly, že Zhotovitel má v případě nesplnění podmínek Smlouvy Objednatelem právo na pozastavení prací, aniž by byl vystaven sankcím ze strany Objednatele. Tímto nejsou dotčeny škody a náklady vzniklé Zhotoviteli pozastavením těchto prací.

9. Smluvní strany se dohodly, že v případě odstoupení od Smlouvy z důvodu, že Zhotovitel nebyl vyzván k převzetí staveniště nejpozději ve lhůtě do 2 měsíců ode dne uzavření Smlouvy, bude kterákoliv smluvní strana oprávněna od Smlouvy odstoupit, aniž by odstupující strana byla vystavena jakýmkoliv sankcím či nárokům na odškodnění druhé smluvní strany.

XXIV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu osobami oprávněnými Smlouvu uzavřít. Stavební práce budou zahájeny až na písemný pokyn Objednatele.

2. Osoba(y) podepisující smlouvu o dílo za Zhotovitele, prohlašuje, že je (jsou) oprávněna(y) tento smluvní vztah uzavřít a podepsat, a že na straně Zhotovitele byly splněny všechny předpoklady a podmínky pro platné uzavření této smlouvy o dílo.

3. Smluvní strany konstatují, že Smlouva byla vyhotovena v jednom elektronickém originálu.

4. Smluvní strany se dohodly, že v případě zániku právního vztahu založeného Smlouvou zůstávají v platnosti a účinnosti i nadále ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají zůstat nedotčena zánikem právního vztahu založeného Smlouvou.

5. Obě smluvní strany potvrzují autentičnost Smlouvy a prohlašují, že si Smlouvu přečetly, jejímu obsahu porozuměly, s jejím obsahem souhlasí, že Smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a bez jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svým podpisem, resp. podpisem svého oprávněného zástupce.

6. Pro případ pochybností o doručení konkrétní písemnosti (např. odstoupení od smlouvy, vyúčtování smluvní pokuty nebo vzniklé škody) Zhotoviteli nebo v případě, že Zhotovitel doručení písemnosti zmaří nebo její přijetí odmítne, se sjednává, že písemnost bude považována za doručenu Zhotoviteli po odeslání (předání k poštovní přepravě) do oficiálního sídla Zhotovitele, a to bez ohledu na skutečnost, zda se bude Zhotovitel na této adrese zdržovat či nikoli, za podmínek stanovených § 573 občanského zákoníku („Má se za to, že došla zásilka odeslaná s využitím provozovatele poštovních služeb došla třetí pracovní den po odeslání, byla-li však odeslána na adresu v jiném státu, pak patnáctý pracovní den po odeslání“). Smluvní strany se dále dohodly, že pokud bude Objednatel doručovat Zhotoviteli písemnost sám a Zhotovitel písemnost nepřevzme nebo jakkoli zmaří její doručení, bude za den doručení písemnosti Zhotoviteli považován den, kdy písemnost bude vhozena do schránky Zhotovitele v místě sídla Zhotovitele

nebo se jinak dostane do sféry vlivu Zhotovitele. Zhotoviteli lze také zasílat písemnosti datovou schránkou, má-li ji zřízeno.

7. Smluvní strany souhlasí s tím, aby výše uvedená Smlouva byla uvedena v evidenci smluv, vedené Objednatelem, která bude obsahovat údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany výslovně souhlasí, že jejich osobní údaje uvedené v této smlouvě budou zpracovávány pro účely vedení evidence smluv. Dále prohlašují, že skutečnosti uvedené ve výše uvedené Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

8. Pro případ, že tato Smlouva není uzavírána za přítomnosti obou smluvních stran, platí, že Smlouva nebude uzavřena, pokud ji některý z účastníků podepíše s jakoukoli změnou či odchylkou, byť nepodstatnou, nebo dodatkem, ledaže druhá smluvní strana takovou změnu či odchylku nebo dodatek následně schválí.

Objednatel

Zhotovitel

V Miroslavi, dne..... 2023

Ve Veřovicích dne

.....
Město Miroslav
Ing. Martin Plechatý, starosta města

.....
Dřevostavby MC s.r.o.
Radim Simerský, ředitel

**Materiál pro jednání zastupitelstva města Miroslavi
konané dne 24.4.2023**

Materiál k bodu programu č. 6

Věc: Rozpočet DSO Mikroregion Miroslavsko na rok 2023

Předkládá: rada města

Zpracovala: Bc. Hrbová

Projednáno v radě města dne 12. dubna 2023 na 12. schůzi, bod č. 6

RM bere na vědomí schválený rozpočet Mikroregionu Miroslavsko na rok 2023 a doporučuje předložit ho zastupitelstvu města.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Důvodová zpráva:

Město Miroslav je členem DSO Mikroregion Miroslavsko. Návrh rozpočtu svazku na rok 2023 byl podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů zveřejněn v jednotlivých členských obcích a schválen valným shromážděním dne 13. prosince 2022, bod č. 7.

| | |
|---------------------|---------------|
| PŘÍJMY ve výši | 373 700,00 Kč |
| VÝDAJE ve výši | 523 700,00 Kč |
| FINANCOVÁNÍ ve výši | 150 000,00 Kč |

Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo města bere na vědomí schválený rozpočet DSO Mikroregionu Miroslavsko na rok 2023.

V Miroslavi, dne 14. dubna 2023

Rozpočet na rok 2023

PŘÍJMY

www.miroslavsko.cz

| paragraf | položka | název | Schválený rozpočet 2022 | Upravený rozpočet 2022 | Očekávaná skutečnost k 31.12.2022 | Rozpočet 2023 |
|---------------|----------------|------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------|-----------------------------------|----------------------|
| | Třída 2 | Nedaňové příjmy | 4 600,00 Kč | 154 600,00 Kč | 154 515,00 Kč | 100,00 Kč |
| 6310 | 2141 | Příjmy z finančních operací - příjmy z úroků | 100,00 Kč | 100,00 Kč | 15,00 Kč | 100,00 Kč |
| 3745 | 2321 | Přijaté neinvestiční dary - Nadace ČEZ - výsadba stromů | 0,00 Kč | 150 000,00 Kč | 150 000,00 Kč | 0,00 Kč |
| 2221 | 2324 | Přijaté nekapitálové náhrady | 4 500,00 Kč | 4 500,00 Kč | 4 500,00 Kč | 0,00 Kč |
| | Třída 3 | Kapitálové příjmy | 0,00 Kč | 0,00 Kč | 150 000,00 Kč | 0,00 Kč |
| 3429 | 3121 | Přijaté dary na pořízení dlouh. majetku - nabíjecí stanice | 0,00 Kč | 0,00 Kč | 150 000,00 Kč | 0,00 Kč |
| | Třída 4 | Dotace | 99 100,00 Kč | 99 600,00 Kč | 98 925,00 Kč | 373 600,00 Kč |
| | 4121 | Neinvestiční přijaté dotace od obcí - členský příspěvek | 99 100,00 Kč | 99 600,00 Kč | 98 925,00 Kč | 99 600,00 Kč |
| | 4229 | Ostatní investiční transfer od obcí - nabíjecí stanice | 0,00 Kč | 0,00 Kč | 0,00 Kč | 274 000,00 Kč |
| CELKEM | | | 103 700,00 Kč | 254 200,00 Kč | 403 440,00 Kč | 373 700,00 Kč |

VÝDAJE

| paragraf | položka | název | Schválený rozpočet 2022 | Upravený rozpočet 2022 | Očekávaná skutečnost k 31.12.2022 | Rozpočet 2023 |
|----------|----------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------|-----------------------------------|----------------------|
| | Třída 5 | Běžné výdaje | 103 700,00 Kč | 310 600,00 Kč | 338 798,00 Kč | 99 700,00 Kč |
| 3799 | 5021 | Ostatní osobní výdaje - vedení účetnictví | 12 000,00 Kč | 12 000,00 Kč | 12 000,00 Kč | 12 000,00 Kč |
| 3745 | 5139 | Všeobecný materiál - Nadace ČEZ - stromy | 0,00 Kč | 116 000,00 Kč | 92 000,00 Kč | 0,00 Kč |
| 3799 | 5139 | Všeobecný materiál - kancelářské potřeby | 1 000,00 Kč | 1 000,00 Kč | 300,00 Kč | 1 000,00 Kč |
| 3799 | 5161 | Poštovní služby | 500,00 Kč | 500,00 Kč | 0,00 Kč | 500,00 Kč |
| 6310 | 5163 | Služby peněžních ústavů | 2 000,00 Kč | 2 000,00 Kč | 1 000,00 Kč | 1 500,00 Kč |
| 3799 | 5168 | Zpracování dat a služby související s infor. a komunik. tech. | 20 500,00 Kč | 20 500,00 Kč | 20 500,00 Kč | 22 000,00 Kč |
| 2221 | 5169 | JOHNNY servis - autobusový terminál | 22 600,00 Kč | 22 600,00 Kč | 22 600,00 Kč | 22 600,00 Kč |
| 3725 | 5166 | Konzultační, poradenské služby - nádoby, odpady | 0,00 Kč | 48 400,00 Kč | 48 400,00 Kč | 0,00 Kč |
| 3725 | 5169 | Nákup ostatních služeb - monitoring kompostéry a nádoby | 9 700,00 Kč | 9 700,00 Kč | 9 700,00 Kč | 0,00 Kč |
| 3725 | 5169 | Nákup ostatních služeb - nádoby, odpady | 0,00 Kč | 53 400,00 Kč | 53 400,00 Kč | 20 000,00 Kč |
| 3745 | 5169 | Nákup ostatních služeb - Nadace ČEZ-výsadba stromů | 0,00 Kč | 64 000,00 Kč | 63 888,00 Kč | 0,00 Kč |
| 3799 | 5169 | Nákup ostatních služeb | 7 000,00 Kč | 7 000,00 Kč | 4 000,00 Kč | 7 000,00 Kč |
| 3799 | 5175 | Pohoštění | 3 000,00 Kč | 3 000,00 Kč | 1 000,00 Kč | 3 000,00 Kč |
| 2143 | 5179 | Ost.nákupy jinde nezařazené-člen.příspěvek ZnojmoRegion | 10 000,00 Kč | 10 000,00 Kč | 10 000,00 Kč | 10 000,00 Kč |
| 6399 | 5362 | Platby daní a poplatků | 200,00 Kč | 200,00 Kč | 10,00 Kč | 100,00 Kč |
| 6409 | 5901 | Nespecifikovaná rezerva | 15 200,00 Kč | 15 700,00 Kč | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
| | Třída 6 | Investiční výdaje | 0,00 Kč | 0,00 Kč | 0,00 Kč | 424 000,00 Kč |
| 3429 | 6122 | Stroje, přístroje a zařízení - nabíjecí stanice pro elektrokola | 0,00 Kč | 0,00 Kč | 0,00 Kč | 424 000,00 Kč |
| | | | 103 700,00 Kč | 386 000,00 Kč | 338 798,00 Kč | 523 700,00 Kč |

FINANCOVÁNÍ

| paragraf | položka | název | Schválený rozpočet 2022 | Upravený rozpočet 2022 | Očekávaná skutečnost k 31.12.2022 | Rozpočet 2023 |
|----------|----------------|--------------------|-------------------------|------------------------|-----------------------------------|----------------------|
| | Třída 8 | Financování | 0,00 Kč | 131 800,00 Kč | 131 800,00 Kč | 150 000,00 Kč |

Závazné ukazatele: třídy

Zpracovala: Ludmila Hrbová
V Miroslavi, dne 21. listopadu 2022

Ing. Barbora Arndt v.r.
předsedkyně svazku

Rozpočet byl schválen dne 13. prosince 2022 valným shromážděním, bod 7.

§ 6409 – Ostatní činnosti jinde nezařazené

- 2 893 000 Kč

Financování projektů posílení cestovního ruchu a výstavba splaškové kanalizace z investiční rezervy.

Výdaje celkem

4 347 000 Kč

Zpracovala: Bc. Hrbová

V Miroslavi, dne 17.4.2023

Rozpočtové změny s důvodovou zprávou

Návrh rozpočtového opatření č. 4/2023

Zastupitelstvu předloženy ke schválení úpravy rozpočtu:

Příjmy

| Par | Pol | Org | Akce | N+Z+Uz | ZJ MU | Původní hodnota | Změna | Po změně | Název |
|-----------------------|------|-----|------|--------|-------|-----------------|---------------------|---------------------|-----------------------------------------|
| | 4216 | | | | | 0,00 | 4 347 000,00 | 4 347 000,00 | Ostatní investiční přijaté transfery ze |
| Celkem za Par: | | | | | | 0,00 | 4 347 000,00 | 4 347 000,00 | |
| Příjmy celkem | | | | | | 0,00 | 4 347 000,00 | 4 347 000,00 | |

Výdaje

| Par | Pol | Org | Akce | N+Z+Uz | ZJ MU | Původní hodnota | Změna | Po změně | Název |
|----------------------------|------|------|------|--------|-------|----------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------------------|
| 2219 | 5137 | 1110 | | | | 0,00 | 1 985 000,00 | 1 985 000,00 | Drobný dlouhodobý hmotný majetek |
| 2219 | 6121 | 1110 | | | | 10 000,00 | 125 000,00 | 135 000,00 | Budovy, haly a stavby |
| Celkem za Par: 2219 | | | | | | 10 000,00 | 2 110 000,00 | 2 120 000,00 | Ostatní záležitosti pozemních |
| 2321 | 6121 | 5101 | | | | 200 000,00 | 6 110 000,00 | 6 310 000,00 | Stavby |
| Celkem za Par: 2321 | | | | | | 200 000,00 | 6 110 000,00 | 6 310 000,00 | Odvádění a čištění odpadních vod a |
| 6399 | 5362 | | | | | -1 200 000,00 | -980 000,00 | -2 180 000,00 | Platby daní a poplatků státnímu |
| Celkem za Par: 6399 | | | | | | -1 200 000,00 | -980 000,00 | -2 180 000,00 | Ostatní finanční operace |
| 6409 | 6901 | | | | | 5 000 000,00 | -2 893 000,00 | 2 107 000,00 | Rezervy investičních výdajů |
| Celkem za Par: 6409 | | | | | | 5 000 000,00 | -2 893 000,00 | 2 107 000,00 | Ostatní činnosti jinde nezařazené |
| Výdaje celkem | | | | | | 4 010 000,00 | 4 347 000,00 | 8 357 000,00 | |

Změna závazných ukazatelů**Příjmy**

| Par | Pol | Nst | Zdr | Uz | Org | Akce | Původní | Změna | Po změně | Název |
|----------------------|------|-----|-----|-------|-------|-------|----------------------|---------------------|----------------------|---------------|
| 0000 | XXXX | XXX | X | XXXXX | XXXXX | XXXXX | 80 637 000,00 | 4 347 000,00 | 84 984 000,00 | Bez paragrafu |
| Příjmy celkem | | | | | | | 80 637 000,00 | 4 347 000,00 | 84 984 000,00 | |

Výdaje

| Par | Pol | Nst | Zdr | Uz | Org | Akce | Původní | Změna | Po změně | Název |
|----------------------|------|-----|-----|-------|-------|-------|----------------------|---------------------|----------------------|--------------------------|
| 2219 | XXXX | XXX | X | XXXXX | XXXXX | XXXXX | 2 397 300,00 | 2 110 000,00 | 4 507 300,00 | Ostatní záležitosti |
| 2321 | XXXX | XXX | X | XXXXX | XXXXX | XXXXX | 6 872 900,00 | 6 110 000,00 | 12 982 900,00 | Odvádění a čištění |
| 6399 | XXXX | XXX | X | XXXXX | XXXXX | XXXXX | 1 805 000,00 | -980 000,00 | 825 000,00 | Ostatní finanční operace |
| 6409 | XXXX | XXX | X | XXXXX | XXXXX | XXXXX | 5 675 100,00 | -2 893 000,00 | 2 782 100,00 | Ostatní činnosti jinde |
| Výdaje celkem | | | | | | | 16 750 300,00 | 4 347 000,00 | 21 097 300,00 | |

Důvodová zpráva k rozpočtovému opatření č. 4**PŘÍJMY**

pol. 4216 - dotace pro rok 2023 od Ministerstva životního prostředí na realizaci projektu "Miroslav, Kašelec - Výstavba splaškové kanalizace" ve výši 4 347 000 Kč

VÝDAJE

§ 2219 - Ostatní záležitosti pozemních komunikací - výdaje na projekt posílení cestovního ruchu pro Město Miroslav a Obec Lúky ve výši 2 110 000 Kč - je přislíbena dotace

§ 2321 - Odvádění a čištění odpadních vod - výdaje na realizaci projektu "Miroslav, Kašelec - Výstavba splaškové kanalizace" ve výši 6 110 000 Kč, projekt je částečně financován z dotace Ministerstva životního prostředí

§ 6399 - Ostatní finanční operace - odpočet DPH na projektu výstavba splaškové kanalizace ve výši 980 000 Kč

§ 6409 - Ostatní činnosti jinde nezařazené - financování projektů posílení cestovního ruchu a výstavba splaškové kanalizace z investiční rezervy

Rozpočtové změny s důvodovou zprávou

V souladu s ustanovením § 16 zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů dojde k rozpočtovému opatření v případě změn rozpočtových prostředků na závazných ukazatelích (např. změna objemu nebo přesuny mezi ukazateli).

Schváleno usnesením:

Na zasedání dne:

Zpracoval: Bc. Ludmila Hrbová dne: 12.04.2023

**Materiály pro 5. zasedání Zastupitelstva města Miroslavi
konané dne 24. dubna 2023**

Materiály k bodu programu č. 8

Předkládá: Rada města

Zpracoval: Finanční a majetkový odbor-Miluše Olivová

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Návrh usnesení:

8. Zastupitelstvo města schvaluje poskytnutí finančního daru ve výši 300 000,- Kč na opravu vnějšího pláště kostela sv. Petra a Pavla v Miroslavi Římskokatolické farnosti Miroslav, Kostelní 198/17, Miroslav, IČ 26521334. Finanční dar bude poskytnut po zahájení stavebních prací na obnově fasády a po předložení fakturace vyšší než dar města

Žádost o poskytnutí finančního daru

Žadatel: Římskokatolická farnost Miroslav, Kostelní 198/17, 671 72 Miroslav

Římskokatolická farnost Miroslav, Kostelní 198/17, Miroslav, IČ 26521334 požádala o poskytnutí finančního daru ve výši 300 000,-Kč na opravu vnějšího pláště kostela sv. Petra a Pavla v Miroslavi. Současně děkuje za poskytnutí finančního daru v roce 2022.

Doporučení rady města z 11. schůze konané dne 22.3.2023

Rada města pod bodem usnesení č. 3.11 doporučuje ZM schválit poskytnutí finančního daru ve výši 300 000,-Kč na opravu vnějšího pláště kostela sv. Petra a Pavla v Miroslavi Římskokatolické farnosti Miroslav, Kostelní 198/17, Miroslav, IČ 26521334. Finanční dar bude poskytnut po zahájení stavebních prací na obnově fasády a po předložení fakturace vyšší než dar města

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo města schvaluje poskytnutí finančního daru ve výši 300 000,- Kč na opravu fasády kostela sv. Petra a Pavla v Miroslavi Římskokatolické farnosti Miroslav, Kostelní 198/17, Miroslav, IČ 26521334 a současně schvaluje uzavření darovací smlouvy dle předloženého návrhu a pověřuje starostu města podpisem této smlouvy. Finanční dar bude poskytnut po zahájení stavebních prací na obnově fasády a po předložení fakturace vyšší než dar města

Darovací smlouva

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku

mezi

Dárce:

Město Miroslav

Nám. Svobody čp. 1/1

671 72 Miroslav

IČ: 00293164

DIČ: CZ00293164

Bankovní spojení: KB Znojmo, č.ú. 3927741/0100, var. symbol 14202021

Zastoupený: Ing. Martinem Plechatým, starostou města

a

Obdarovaný:

Název a adresa: Římskokatolická farnost Miroslav

Kostelní čp. 198/17

671 72 Miroslav

IČ: 26521334

Bankovní spojení: MONETA Money Bank, a.s. č. 243137917/0600

**v souladu s ustanovením § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.,
občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, takto:**

Čl. I

Předmětem této smlouvy je závazek dárce darovat obdarovanému finanční hotovost ve výši 300 000,- Kč (slovy tři sta tisíc korun českých), a to za účelem opravy vnějšího pláště kostela sv. Petra a Pavla v Miroslavi. Obdarovaný tento dar přijímá a zavazuje se ho použít pro výše specifikovaný účel.

Finanční dar bude poskytnut po zahájení stavebních prací na obnově fasády a po předložení fakturace vyšší než dar města v termínu do 15 dnů na účet obdarovaného.

Čl. II

Účastníci této smlouvy prohlašují, že si smlouvu přečetli, že byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle a že nebyla ujednána v tísní, za nápadně nevýhodných podmínek. Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě obou smluvních stran ve formě písemných a číslovaných dodatků.

Tato smlouva a práva a povinnosti z ní vzniklé se budou řídit příslušnými právními předpisy České republiky, zejména pak občanským zákoníkem.

Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, tj. podpisem smlouvy poslední stranou.

Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.

Přijetí daru a uzavření této darovací smlouvy bylo schváleno na 5. zasedání Zastupitelstva města Miroslavi konaného dne 24.4.2023 pod bodem usnesením č. 8.

V Miroslavi dne

V Miroslavi dne

Za dárce:

Za obdarovaného:

.....
Ing. Martin Plechatý
starosta města Miroslavi

.....
R.D. Pavel Merta
Římskokatolická farnost Miroslav

**Materiály pro 5. zasedání Zastupitelstva města Miroslavi
konané dne 24.dubna 2023**

Materiály k bodu programu č. 9 - majetkové převody

| | | | |
|------|-------------------------------|---------------------------------------------|---------------|
| Věc: | 1) Směna pozemků | p.č. 219/18 za p.č. 263/15 a p.č. 263/14 | k.ú. Miroslav |
| | 2) Prodej nemovitosti čp. 103 | p.č. 218+RD čp. 103 | k.ú. Miroslav |
| | | | |
| | | | |

Předkládá: Rada města

Zpracoval: Finanční a majetkový odbor-Miluše Olivová

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Návrh jednotlivých usnesení:

9.1 Zastupitelstvo města schvaluje směnu pozemku p.č. 219/18 o výměře 38 m² v k.ú. Miroslav, který vznikl oddělením z pozemku p.č. 219/4 o výměře 264 m² dle GP č. z. 2577-291/2022 ze dne 30.11.2022 ve vlastnictví města Miroslavi za pozemek p.č.263/14 o výměře 29 m², který vznikl oddělením z pozemku p.č. 263/3 o výměře 1282 m² a pozemku p.č. 263/15 o výměře 14 m², který vznikl oddělením z pozemku p.č. 263/10 o výměře 473 m², vše v k.ú. Miroslav ve vlastnictví 1. Miroslavské strojírny spol. s r.o. bez finančního vyrovnání a současně schvaluje uzavření směnné smlouvy dle předloženého návrhu a pověřuje starostu města podpisem této smlouvy. Poplatky spojené s převodem pozemků uhradí město Miroslav

9.2 Zastupitelstvo města schvaluje prodej nemovitosti, tj. pozemku p.č. 218 v k.ú. Miroslav, jehož součástí je stavba rodinného domu č.p. 103 v Miroslavi, a to za cenu 500 000,- Kč + DPH, tj. cenu nižší než obvyklou, společnosti 1. Miroslavská strojírna spol. s r. o., Brněnská 28, 671 72 Miroslav, IČ 25543971. Důvodem snížení ceny je zájem města na demolici objektu a řešení úpravy lokality u 1. Miroslavské strojírny spol. s r.o. a vybudování nové skladovací haly a administrativní budovy. Současně s odkupem nemovitosti byla dojednána směna pozemků, která vyřeší narovnaní majetkoprávních vztahů týkajících se vjezdu do areálu SMM Miroslavi p.o. Směna nemovitostí je řešena samostatným usnesením. Kupní smlouva bude uzavřena za stanovených podmínek a to:

- demolice objektu bude provedena nejpozději do 31.12.2026,
- současně s výstavbou nové skladovací haly a administrativní budovy bude vybudováno vedle areálu SMM Miroslavi p.o. parkoviště s minimálně 20 parkovacími místy, a to nejpozději do 31.12.2030,
- v kupní smlouvě budou zakotveny smluvní sankce za nedodržení těchto výše uvedených termínů, a to ve výši 200 000,- Kč u termínu demolice a 200 000,- Kč u termínu výstavby parkoviště

Náklady spojené s převodem nemovitosti uhradí kupující.

AD 1) – Směna pozemků v k.ú. Miroslav

Žadatel: 1.Miroslavská strojírna spol. s r. o., Brněnská 28, 671 72 Miroslav


Město Miroslav, nám. Svobody 1/1, IČ 00293164, Miroslav po dohodě se společností 1.Miroslavská strojírna spol. s r. o., IČ 25543971, Brněnská 28, 671 72 Miroslav předkládá návrh na směnu pozemků a to:

Pozemek p.č. 219/18 o výměře 38 m² v k.ú. Miroslav, který vznikl oddělením z pozemku p.č. 219/4 o výměře 264 m² dle GP č. z. 2577-291/2022 ze dne 30.11.2022 ve vlastnictví města Miroslavi za pozemek p.č.263/14 o výměře 29 m², který vznikl oddělením z pozemku p.č. 263/3 o výměře 1282 m² a pozemku p.č. 263/15 o výměře 14 m², který vznikl oddělením z pozemku p.č. 263/10 o výměře 473 m², vše v k.ú. Miroslav ve vlastnictví 1. Miroslavské strojírny spol. s r.o.

Záměr směny pozemků byl zveřejněn na úřední desce MěÚ Miroslav a elektronické úřední desce od 24.3.2023 do 11.4.2023.

| VÝKAZ DOSAVADNÍHO A NOVÉHO STAVU ÚDAJŮ KATASTRU NEMOVITOSTÍ | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------------------|-------------------------------|----------------|----------------|----------------------------|----------------|---------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------|-------------|----------------|---------------|--|
| Dosavadní stav | | | | Nový stav | | | | | | | | | | | |
| Označení pozemku parc. číslem | Výměra parcely | | Druh pozemku | Označení pozemku parc. číslem | Výměra parcely | | Druh pozemku | Typ stavby | Způsob určení výměr | Porovnání se stavem evidence právních vztahů | | | | | |
| | ha | m ² | Způsob využití | | ha | m ² | Způsob využití | Způsob využití | | Díl přechází z pozemku označeného v katastru nemovitostí | Číslo listu vlastnictví | Výměra dílu | | Označení dílu | |
| | | | | | | | | | | katastru nemovitostí | dřívější poz. evidenci | ha | m ² | | |
| 263/3 | 13 | 11 | ostat. pl. manipulační pl. | 263/3 | 12 | 82 | ostat. pl. manipulační pl. | | 2 | 263/3 | | 1831 | 12 | 82 | |
| | | | | 263/14 | | 29 | ostat. pl. manipulační pl. | | 2 | 263/3 | | 1831 | | 29 | |
| 263/10 | *1) | 4 | 88 | 263/10 | 4 | 73 | ostat. pl. manipulační pl. | | 2 | 263/10 | | 1831 | 4 | 73 | |
| | | | | 263/15 | | 14 | ostat. pl. manipulační pl. | | 2 | 263/10 | | 1831 | | 14 | |
| | | 17 | 99 | | | 17 | 98 | | | | | | | | |

*1) Rozdíl -1 m2 vzniklý zaokrouhlením výměr (bod 14.6 přílohy katastrální vyhlášky) u dosavadní parcely č.263/10.

| GEOMETRICKÝ PLÁN pro rozdělení pozemku | Geometrický plán ověřil úředně oprávněný zeměměřický inženýr: | Stejnopis ověřil úředně oprávněný zeměměřický inženýr: |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Jméno, příjmení: Ing. Pexa Pavel | Jméno, příjmení: Ing. Pexa Pavel |
| | Číslo položky seznamu úředně oprávněných zeměměřických inženýrů: 2512/2010 | Číslo položky seznamu úředně oprávněných zeměměřických inženýrů: 2512/2010 |
| | Dne: 29. listopadu 2022 Číslo: 299/2022 | Dne: 1. prosince 2022 Číslo: 290/2022 |
| | Náležitosti a přesnosti odpovídá právním předpisům. | Tento stejnopis odpovídá geometrickému plánu v elektronické podobě uloženému v dokumentaci katastrálního úřadu. |
| Vyhotovitel: geopexa s.r.o. Mor. Krumlov, Zahradní 294 email: pexa@pexa.cz tel.: 777 32 25 75 Číslo plánu: 2578-292/2022 Okres: Znojmo Obec: Miroslav Kat. území: Miroslav Mapový list: Pohofelice 8-3/11 Dosavadním vlastníkům pozemků byla poskytnuta možnost seznámit se v terénu s průběhem navrhovaných nových hranic, které byly označeny předepsaným způsobem. | Katastrální úřad souhlasí s očišlováním parcel. Petra Konečná KÚ pro Jihomoravský kraj KP Znojmo PGP 2729/2022-713 2022.12.01 10:57:32 +01'00' | Ověření stejnopisu geometrického plánu v listinné podobě.  |



Seznam souřadnic (S-JTSK)

| Číslo bodu | Souřadnice pro zápis do KN | | | Souřadnice určené měřením | | Poznámka |
|------------|----------------------------|------------|-------------|---------------------------|------------|------------------|
| | Y | X | Kód kvality | Y | X | |
| 214-207 | 622406,18 | 1186093,19 | 4 | 622406,25 | 1186093,15 | roh zdi |
| 216-11 | 622400,72 | 1186069,40 | 4 | 622400,73 | 1186069,38 | trubka |
| 675-1 | 622394,32 | 1186072,73 | 4 | 622394,31 | 1186072,73 | barv. na vozovce |
| 865-1 | 622401,63 | 1186094,71 | 4 | 622401,65 | 1186094,69 | barv. na vozovce |
| 865-3 | 622405,68 | 1186106,90 | 4 | 622405,69 | 1186106,92 | barv. na vozovce |
| 910-16 | 622410,17 | 1186105,31 | 4 | 622410,03 | 1186105,38 | barv. na zdi |
| 2 | 622397,40 | 1186071,13 | 4 | | | barv. na zidce |
| 3 | 622396,24 | 1186075,03 | 3 | | | barv. na vozovce |
| 6 | 622402,69 | 1186094,36 | 4 | | | barv. na vozovce |
| 9 | 622406,75 | 1186106,52 | 4 | | | barv. na vozovce |

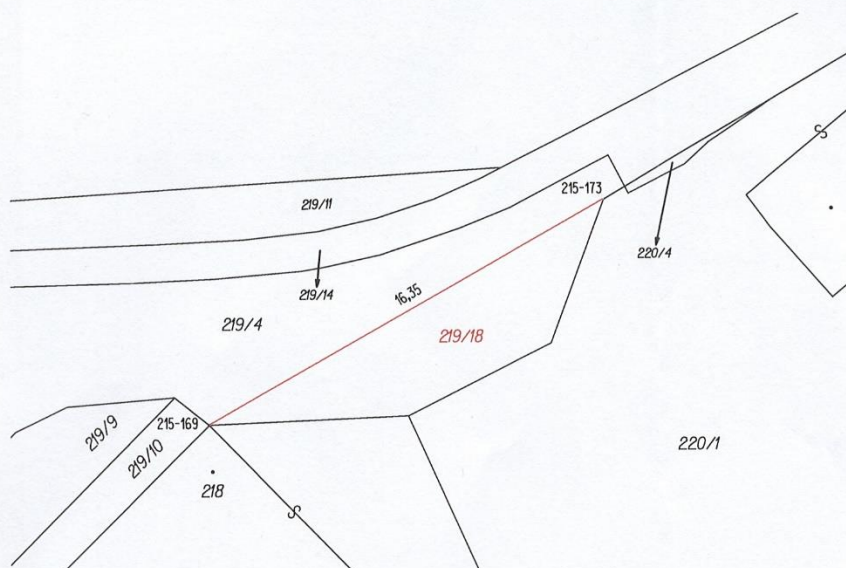
Souřadnice bodů na dosavadní hranici pozemku určené měřením v terénu budou pro zápis do katastru nemovitostí upraveny podle dosavadního určení hranice lomovými body s kódem charakteristiky kvality souřadnic vyšším než 3. Důvodem je nerealizované zpřesnění této hranice, ke kterému je nutné doložit listinu prokazující shodu vlastníků na jejím průběhu [§ 50 odst. 1 písm. a) katastrálního zákona].

VÝKAZ DOSAVADNÍHO A NOVÉHO STAVU ÚDAJŮ KATASTRU NEMOVITOSTÍ

| Dosavadní stav | | | | Nový stav | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|----------------|----------------|----|--------------------------------|----------------------------------|----------------|----------------|--------------------------------|------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|-------------|----------------|------------------|
| Označení pozemku parc. číslem | Výměra parcely | | | Druh pozemku Způsob využití | Označení pozemku parc. číslem | Výměra parcely | | Druh pozemku Způsob využití | Typ stavby Způsob využití | Zpús. určení výměr | Porovnání se stavem evidence právních vztahů | | | | | |
| | ha | m ² | | | | ha | m ² | | | | Díl přechází z pozemku označeného v katastru nemovitostí | dřívější poz. evidenci | Číslo listu vlastnictví | Výměra dílu | | Označení dílu |
| | | | | | | | | | | | | | | ha | m ² | |
| 219/4 | *1) | 3 | 01 | ostat. pl. ostat.komunikace | 219/4 | 2 | 64 | ostat. pl. ostat.komunikace | | 2 | 219/4 | 10001 | 2 | 64 | | |
| | | | | | 219/18 | | 38 | ostat. pl. ostat.komunikace | | | | | | | 219/4 | 10001 |
| | | 3 | 01 | | | 3 | 02 | | | | | | | | | |

*1) Rozdíl +1 m2 vzniklý zaokrouhlením výměr (bod 14.6 přílohy katastrální vyhlášky) u dosavadní parcely č.219/4.

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| GEOMETRICKÝ PLÁN pro vyznačení obvodu budovy | Geometrický plán ověřil úředně oprávněný zeměměřický inženýr: | Stejnopis ověřil úředně oprávněný zeměměřický inženýr: |
| | Jméno, příjmení: Ing. Pexa Pavel | Jméno, příjmení: Ing. Pexa Pavel |
| | Číslo položky seznamu úředně oprávněných zeměměřických inženýrů: 2512/2010 | Číslo položky seznamu úředně oprávněných zeměměřických inženýrů: 2512/2010 |
| | Dne: 30. listopadu 2022 Číslo: 302/2022 | Dne: 3. prosince 2022 Číslo: 291/2022 |
| | Náležitosti a přesnosti odpovídá právním předpisům. | Tento stejnopis odpovídá geometrickému plánu v elektronické podobě uloženému v dokumentaci katastrálního úřadu. |
| Vyhotovitel: geopexa s.r.o. Mor. Krumlov, Zahradní 294 email: pexa@pexa.cz tel.: 777 32 25 75 | Katastrální úřad souhlasí s očišlováním parcel. | Ověření stejnopisu geometrického plánu v listinné podobě. |
| Číslo plánu: 2577-291/2022 | Ing. Dana Kratochvílová KÚ pro Jihomoravský kraj KP Znojmo PGP2736/2022-713 2022.12.02 10:29:02 +01'00' | |
| Okres: Znojmo | | |
| Obec: Miroslav | | |
| Kat. území: Miroslav | | |
| Mapový list: Pohofelice 8-2/33 | | |
| Dosavadním vlastníkům pozemků byla poskytnuta možnost seznámit se v terénu s průběhem navrhovaných nových hranic, které byly označeny předepsaným způsobem: | | |



Seznam souřadnic (S-JTSK)

| Číslo bodu | Souřadnice pro zápis do KN | | | Souřadnice určené měřením | | Poznámka |
|------------|----------------------------|------------|-------------|---------------------------|------------|------------|
| | Y | X | Kód kvality | Y | X | |
| 215-169 | 622429,23 | 1185964,05 | 4 | 622429,15 | 1185964,16 | roh budovy |
| 215-173 | 622415,00 | 1185955,91 | 4 | 622415,01 | 1185955,90 | barv. |

Souřadnice bodů na dosavadní hranici pozemku určené měřením v terénu budou pro zápis do katastru nemovitostí upraveny podle dosavadního určení hranice lomovými body s kódem charakteristiky kvality souřadnic vyšším než 3. Důvodem je nerealizované zpřesnění této hranice, ke kterému je nutné doložit listinu prokazující shodu vlastníků na jejím průběhu [§ 50 odst. 1 písm.a) katastrálního zákona].

Doporučení rady města z 12. schůze konané dne 12.4.2023

RM pod bodem usnesení č. 4.2 doporučuje ZM schválit směnu pozemku p.č. 219/18 o výměře 38 m² v k.ú. Miroslav, který vznikl oddělením z pozemku p.č. 219/4 o výměře 264 m² dle GP č. z. 2577-291/2022 ze dne 30.11.2022 ve vlastnictví města Miroslavi za pozemek p.č.263/14 o výměře 29 m², který vznikl oddělením z pozemku p.č. 263/3 o výměře 1282 m² a pozemku p.č. 263/15 o výměře 14 m², který vznikl oddělením z pozemku p.č. 263/10 o výměře 473 m², vše v k.ú. Miroslav ve vlastnictví 1. Miroslavské strojírny spol. s r.o. bez finančního vyrovnání dle předloženého návrhu. Poplatky spojené se směnou pozemků uhradí město Miroslav

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo města schvaluje směnu pozemku p.č. 219/18 o výměře 38 m² v k.ú. Miroslav, který vznikl oddělením z pozemku p.č. 219/4 o výměře 264 m² dle GP č. z. 2577-291/2022 ze dne 30.11.2022 ve vlastnictví města Miroslavi za pozemek p.č.263/14 o výměře 29 m², který vznikl oddělením z pozemku p.č. 263/3 o výměře 1282 m² a pozemku p.č. 263/15 o výměře 14 m², který vznikl oddělením z pozemku p.č. 263/10 o výměře 473 m², vše v k.ú. Miroslav ve vlastnictví 1. Miroslavské strojírny spol. s r.o. bez finančního vyrovnání a současně schvaluje uzavření směnné smlouvy dle předloženého návrhu a pověřuje starostu města podpisem této smlouvy. Poplatky spojené se směnou pozemků uhradí město Miroslav

Směnná smlouva

Níže uvedeného dne, měsíce a roku

1. Město Miroslav

Náměstí Svobody čp. 1/1, 671 72 MIROSLAV
IČ: 00293164
DIČ: CZ 00293164
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu:1582719369/0800
zastoupené: Ing. Martinem Plechatým, starostou města
ve smlouvě dále jen jako první směřující

a

2. 1. Miroslavská strojírna, spol. s r.o.

Brněnská 523/28, 671 72 Miroslav
IČ: 25543971
DIČ: CZ25543971
zastoupena: Jiří Večera, jednatel společnosti a Ing. Mag. iur. THOMAS JOST, jednatel společnosti
ve smlouvě dále jako druhý směřující

(ve smlouvě společně dále jen jako smluvní strany)

uzavírají dle ustanovení § 2184 a násl. zákona č. 89/2012Sb., občanský zákoník v platném znění tuto směnnou smlouvu.

I.

1) První směřující prohlašuje, že je výlučným vlastníkem pozemku parc. č. 219/4, druh ostatní plocha, ostatní komunikace o výměře 264 m² v k. ú. Miroslav. Popsaný pozemek je zapsán u Katastrálního úřadu pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Znojmo na listu vlastnictví č. 10001 pro obec a katastrální území Miroslav.

2) Geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 219/4 vyhotoveným Ing. Pavlem Pexou dne 30.11.2022 a potvrzeným Katastrálním úřadem pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Znojmo dne 2.12.2022 pod číslem PGP-2736/2022-713 vznikl pozemek parc. č.219/18 o výměře 38 m², druh pozemku ostatní plocha, ostatní komunikace v k. ú. Miroslav.

Citovaný geometrický plán tvoří nedílnou součást této kupní smlouvy.

3) Druhý směňující prohlašuje, že je výlučným vlastníkem pozemku parc. č. 263/3, druh pozemku ostatní plocha, manipulační plocha o výměře 1282 m² a pozemku p.č. 263/10, druh pozemku ostatní plocha, manipulační plocha o výměře 473 m² v k. ú. Miroslav. Popsaný pozemek je zapsán u Katastrálního úřadu pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Znojmo na listu vlastnictví č.1831 pro obec a katastrální území Miroslav.

2) Geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 263/3 a pozemku p.č. 263/10 vyhotoveným Ing. Pavlem Pexou dne 30.11.2022 a potvrzeným Katastrálním úřadem pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Znojmo dne 1.12.2022 pod číslem PGP 2729/2022-713 vznikl pozemek parc. č. 263/14 o výměře 29 m², druh pozemku ostat.pl., manipulační plocha a pozemek p.č.263/15 o výměře 14 m², druh pozemku ostat. pl., manipulační plocha v k. ú. Miroslav.

Citovaný geometrický plán tvoří nedílnou součást této kupní smlouvy.

II.

1) Předmětem této smlouvy je směna pozemků mezi prvním a druhým směňujícím

2) První směňující směňuje tento pozemek:

parc. č. 219/18 o výměře 38 m², druh pozemku ostatní plocha, ostatní komunikace v k. ú. Miroslav.

3) Druhý směňující směňuje tyto pozemky:

parc. č. 263/14 o výměře 29 m², druh pozemku ostat. pl., manipulační plocha a pozemek parc.č. 263/15 o výměře 14 m², druh pozemku ostat.pl., manipulační plocha v k. ú. Miroslav.

III.

1) První směňující prohlašuje, že svůj pozemek uvedený v čl. II odst. 2 této smlouvy směňuje za pozemky druhého směňujícího uvedený v čl. II odst. 3 této smlouvy a pozemky druhého směňujícího do svého výlučného vlastnictví přijímá.

2) Druhý směňující prohlašuje, že svoje pozemky uvedené v čl. II odst. 3 této smlouvy směňuje za pozemek prvního směňujícího uvedený v čl. II. odst. 2 této smlouvy, a že pozemek prvního směňujícího do svého výlučného vlastnictví přijímá.

3) Směna je realizována bez finančního vyrovnání.

IV.

1) Smluvní strany jsou srozuměny s tím, že jsou poplatníky daně z nabytí nemovitosti, ke kterému dochází touto směnnou smlouvou a prohlašují, že tuto daň včas a řádně zaplatí.

V.

1) Smluvní strany prohlašují, že se podrobně seznámily se stavem předmětných pozemků. Takto zjištěný stav považují za stav směňovaných pozemků.

2) Smluvní strany prohlašují, že směřované nemovité věci netrpí žádnými faktickými ani právními vadami, zejména nejsou zatíženy zástavním právem, věcným břemenem, ani jinými právy opravňující třetí subjekt k jakémukoli užívání nemovité věci či k dispozici s nemovitou věcí.

3) Smluvní strany prohlašují, že jejich vlastnická práva k pozemkům jsou nesporná a jejich smluvní volnost nakládat s tímto majetkem není ničím omezena, a to ani předkupním právem. Dále smluvní strany prohlašují, že na pozemcích nevzniknou žádné dluhy, ani jiné právní závady, a tyto do doby povolení vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí ani nevzniknou. V opačném případě mají směřující právo od této smlouvy odstoupit.

VI.

1) Smluvní strany se dohodly, že návrh na povolení vkladu vlastnického práva podle této smlouvy podají bezprostředně po podpisu této smlouvy oba směřující jediným podáním. Vlastnictví k nemovitostem, jež jsou předmětem této smlouvy, přechází na každou ze smluvních stran vkladem vlastnického práva do katastru nemovitostí. Právní účinky vznikají na základě rozhodnutí příslušného katastrálního úřadu o jeho povolení zpětně ke dni, kdy byl návrh na vklad doručen katastrálnímu úřadu.

2) Náklady spojené se vkladem vlastnických práv do katastru nemovitostí ve výši 2 000 Kč hradí první směřující.

VII.

1) Uzavření této směnné smlouvy schválilo Zastupitelstvo města Miroslavi na svém 5. zasedání dne 24.4.2023, usnesením č. 9.1.

2) Záměr směny nemovitosti uvedené v čl. I. a čl. II. této smlouvy byl zveřejněn na úřední desce Městského úřadu Miroslav dne 24.3.2023 a z úřední desky sejmut dne 11.4.2023, v téže době byl rovněž zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup na internetové stránce města (v rubrice úřední deska).

3) Tato směnná smlouva byla uzavřena v souladu se zákonem č. 128/2000Sb. o obcích v platném znění a splňuje požadavky stanovené v ustanovení §39 a §41 tohoto zákona.

VIII.

1) Smluvní strany shodně požadují, aby Katastrální úřad pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Znojmo provedl změny v katastru nemovitostí dle obsahu této smlouvy.

2) Vlastnické právo podle této směnné smlouvy nabývají smluvní strany v souladu s ustanovením občanského zákoníku zápisem do veřejného seznamu (katastr nemovitostí). Právní účinky zápisu nastávají k okamžiku, kdy návrh na zápis došel příslušnému katastrálnímu úřadu.

3) Do doby provedení vkladu vlastnictví podle této smlouvy jsou obě strany svými projevy vůle vázány a zavazují se bez souhlasu druhé strany nepřevést předmětnou nemovitost na třetí osobu, ani ji jakkoliv nezatížit nebo nesjednat práva k ní pro třetí osobu.

4) Smluvní strany se zavazují, že pokud příslušný katastrální úřad vyzve účastníky k odstranění případných nedostatků návrhu na zahájení řízení o povolení vkladu, případně listiny, na základě které má být právo zapsáno, vyvinou potřebnou součinnost k jejich odstranění ve stanovené lhůtě.

5) V případě, že příslušný katastrální úřad v řízení o povolení vkladu řízení zastaví či zamítne, smluvní strany se zavazují poté uzavřít ve lhůtě do 30 kalendářních dnů ode dne doručení rozhodnutí katastrálního úřadu o zastavení či zamítnutí vkladu oběma smluvním stranám novou smlouvu s totožným obsahem za stejných cenových podmínek, ve které budou odstraněny všechny nedostatky, které bránily povolení vkladu vlastnického práva dle této smlouvy, bude-li to možné.

I X .

1) Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, kdy po podpisu směnné smlouvy obdrží jedno vyhotovení první směňující, jedno vyhotovení druhý směňující a jedno vyhotovení bude použito pro vkladové řízení u příslušného katastrálního úřadu s tím, že poté, co bude vklad povolen a proveden, zašle katastrální úřad účastníkům vkladového řízení vyrozumění o tom, že vklad vlastnického práva dle této kupní smlouvy byl do katastru proveden.

2) Účastníci smlouvy prohlašují, že si celou smlouvu přečetli, souhlasí s jejím obsahem a rozumí mu, dále prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých informací a údajů a jejich pravé, svobodné a vážné vůle a že nebyla ujednána v tísní, za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

3) Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, a to zejména ustanovením § 2184 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

V Miroslavi dne

V Miroslavi dne

První směňující:
Město Miroslav
Ing. Martin Plechatý, starosta města

Druhý směňující:
1.Miroslavská strojírna spol. s r.o.
Jiří Večera, jednatel společnosti
Ing. Mag. iur. THOMAS JOST, jednatel společnosti

AD 2) – Prodej nemovitosti čp. 103 na ulici Brněnská v Miroslavi

Žadatel: 1.Miroslavská strojírna spol. s r. o., Brněnská 28, 671 72 Miroslav

Město Miroslav, nám. Svobody 1/1, IČ 00293164, Miroslav obdrželo žádost 1.Miroslavské strojírný spol. s r. o., Brněnská 28, 671 72 Miroslav, IČ 25543971 žádost o odkoupení nemovitosti, tj. pozemku p.č. 218 v k.ú. Miroslav, jehož součástí je stavba rodinného domu č.p. 103 v Miroslavi, a to za cenu 500 000,- Kč + DPH.

Na základě ústního jednání konaného dne 16.3.2023 v kanceláři starosty města, bylo jednatelem společnosti sděleno, že důvodem koupě je záměr společnosti demolovat tuto nemovitost za účelem rozšíření areálu, tj. výstavby nové skladovací haly a administrativní budovy. Demolice by byla provedena nejpozději do 31.12.2026. Současně s výstavbou nové skladovací haly a administrativní budovy bude vybudováno vedle areálu SMM Miroslavi p.o. parkoviště s minimálně 20 parkovacími místy, a to do 31.12.2030. Společnost 1.Miroslavská strojírna spol. s r.o. souhlasí s návrhem města, aby v kupní smlouvě byly zakotveny smluvní sankce za nedodržení těchto termínů, a to ve výši 200 000,- Kč u termínu demolice a 200 000,- Kč u termínu výstavby parkoviště. Město Miroslav získá touto směnou pozemků pozemek, který je části vjezdu do areálu SMM Miroslavi.

Záměr prodeje byl zveřejněn na úřední desce MěÚ Miroslav a elektronické úřední desce od 24.3.2023 do 11.4.2023.



Doporučení rady města z 12. schůze konané dne 12.4.2023

RM pod bodem usnesení č. 4.1 doporučuje ZM schválit prodej nemovitosti, tj. pozemku p.č. 218 v k.ú. Miroslav, jehož součástí je stavba rodinného domu č.p. 103 v Miroslavi, a to za cenu 500 000,- Kč + DPH, tj. cenu nižší než obvyklou, společnosti 1. Miroslavská strojírna spol. s r. o., Brněnská 28, 671 72 Miroslav, IČ 25543971. Důvodem snížení ceny je zájem města na demolici objektu a řešení úpravy lokality u 1. Miroslavské strojírný spol. s r.o. a vybudování nové skladovací haly a administrativní budovy. Současně s odkupem nemovitosti byla dojednána směna pozemků, která vyřeší narovnání majetkoprávních vztahů týkajících se vjezdu do areálu SMM Miroslavi p.o. Směna nemovitostí je řešena samostatným usnesením. Kupní smlouva bude uzavřena za stanovených podmínek a to:

- demolice objektu bude provedena nejpozději do 31.12.2026,
- současně s výstavbou nové skladovací haly a administrativní budovy bude vybudováno vedle areálu SMM Miroslavi p.o. parkoviště s minimálně 20 parkovacími místy, a to nejpozději do 31.12.2030,
- v kupní smlouvě budou zakotveny smluvní sankce za nedodržení těchto výše uvedených termínů, a to ve výši 200 000,- Kč u termínu demolice a 200 000,- Kč u termínu výstavby parkoviště

Náklady spojené s převodem nemovitosti uhradí kupující.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo města schvaluje prodej nemovitosti, tj. pozemku p.č. 218 v k.ú. Miroslav, jehož součástí je stavba rodinného domu č.p. 103 v Miroslavi, a to za cenu 500 000,- Kč + DPH, tj. cenu nižší než obvyklou, společnosti 1. Miroslavská strojírna spol. s r. o., Brněnská 28, 671 72 Miroslav, IČ 25543971. Důvodem snížení ceny je zájem města na demolici objektu a řešení úpravy lokality u 1. Miroslavské strojírný spol. s r.o. a vybudování nové skladovací haly a administrativní budovy. Současně s odkupem nemovitosti byla dojednána směna pozemků, která vyřeší narovnání majetkoprávních vztahů týkajících se vjezdu do areálu SMM Miroslavi p.o. Směna nemovitostí je řešena samostatným usnesením. Kupní smlouva bude uzavřena za stanovených podmínek a to:

- demolice objektu bude provedena nejpozději do 31.12.2026,
- současně s výstavbou nové skladovací haly a administrativní budovy bude vybudováno vedle areálu SMM Miroslavi p.o. parkoviště s minimálně 20 parkovacími místy, a to nejpozději do 31.12.2030,
- v kupní smlouvě budou zakotveny smluvní sankce za nedodržení těchto výše uvedených termínů, a to ve výši 200 000,- Kč u termínu demolice a 200 000,- Kč u termínu výstavby parkoviště

Náklady spojené s převodem nemovitosti uhradí kupující.

Č.j. MUMI-4613/2022-OL

Kupní smlouva

Níže uvedeného dne, měsíce a roku

Město Miroslav

Náměstí Svobody čp. 1/1, 671 72 Miroslav

IČ: 00293164

DIČ: CZ 00293164

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 1582719369/0800

zastoupené: **Ing. Martin Plechatý, starosta města**

dále jen „prodávající“ na straně jedné

a

1. Miroslavská strojírna spol. s r.o.

Brněnská 523/28, 671 72 Miroslav

IČ: 25543971

DIČ: CZ25543971

Zastoupena: **Jiří Večera, jednatel společnosti**

Ing. Mag.iur. THOMAS JOST, jednatel společnosti

dále jen „kupující“ na straně druhé

uzavírají dle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012Sb., občanský zákoník v platném znění tuto kupní smlouvu.

I.

1) Prodávající prohlašuje, že je v souladu s dosavadními zápisy v katastru nemovitostí vlastníkem pozemku p.č. 218 v k.ú. Miroslav, jehož součástí je stavba rodinného domu čp. 103 v k. ú. Miroslav, zastavěná plocha a nádvoří o výměře 303 m² v k.ú. Miroslav. Popsaná nemovitost je zapsána u Katastrálního úřadu pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Znojmo na listu vlastnictví č. 10001 pro obec a katastrální

území Miroslav.

II.

1) Prodávající touto smlouvou prodává pozemek p.č. 218 v k.ú. Miroslav, jehož součástí je stavba rodinného domu čp. 103 v k. ú. Miroslav pozemek uvedený v čl. I této smlouvy, a to pozemek p.č. 218 v k.ú. Miroslav, jehož součástí je stavba

rodinného domu čp. 103 v k. ú. Miroslav kupujícímu a kupující přijímá tuto nemovitost do svého vlastnictví za oboustranně dohodnutou kupní cenu.

III.

1) Dohodnutá kupní cena pozemku p.č. 218 v k.ú. Miroslav, jehož součástí je stavba rodinného domu čp. 103 v k.ú. Miroslav činí 500 000,- Kč + DPH.

2) Kupní cena včetně DPH činí celkem 605 000,-Kč (slovy: šest set pět tisíc korun českých) a bude uhrazena na účet prodávajícího č. 1582719369/0800 před podpisem smlouvy, což obě strany svými podpisy stvrzují.

3) Kupující prohlašuje, že demolice objektu tj. RD čp. 103 v k.ú. Miroslav, bude provedena nejpozději do 31.12.2026 a současně s výstavbou nové skladovací haly a administrativní budovy bude vybudováno vedle areálu SMM Miroslavi p.o. parkoviště s minimálně 20 parkovacími místy, a to nejpozději do 31.12.2030. Obě smluvní strany si sjednávají smluvní pokuty pro případ nedodržení výše uvedených termínů a to následovně:

- smluvní pokuta 200 000,-Kč za nedodržení termínu demolice objektu, tj. RD čp. 103 v k.ú. Miroslav,
- smluvní pokuta 200 000,-Kč za nedodržení termínu vybudování parkoviště s minimálně 20 parkovacími místy.

4) Kupující je povinen splnění termínů demolice objektu a následné výstavby parkoviště doložit prodávajícímu písemně. V případě nesplnění těchto povinností, je prodávající oprávněn vyzvat kupujícího k úhradě smluvní pokuty písemnou výzvou zaslou na adresu sídla kupujícího. Splatnost případné pokuty se sjednává 15-ti denní ode dne doručení výzvy.

IV.

1) Prodávající prohlašuje, že na převáděné nemovitosti neváznou žádné dluhy, závazky či jiná omezení, zejména pak zástavní práva či jiné právní závady a že neprobíhají či nehrozí žádná soudní či jiná obdobná řízení, která by mohla omezit či ohrozit jeho dispoziční právo s nemovitostmi. Pokud se toto prohlášení prodávajícího ukáže nepravdivým, odpovídá prodávající kupujícímu za škodu tím způsobenou.

2) Kupující prohlašuje, že je mu znám skutečný stav převáděné nemovitosti a že ji v tomto stavu kupuje. Prodávající odevzdal předmět prodeje kupujícímu a kupující převzal předmět prodeje ke dni podpisu této smlouvy.

V.

1) Vklad vlastnického práva podle této kupní smlouvy bude proveden na základě rozhodnutí o povolení vkladu Katastrálního úřadu pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Znojmo. Smluvní strany jsou touto smlouvou vázány již jejím podpisem.

VI.

1) Smluvní strany shodně požadují, aby Katastrální úřad pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Znojmo, provedl změny v katastru nemovitostí dle obsahu této smlouvy.

2) Smluvní strany se zavazují vzájemně si poskytnout veškerou nutnou součinnost vyžadovanou k provedení vkladu vlastnického práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí.

3) Návrh na vklad vlastnického práva bude podepsán prodávajícími a kupujícím současně s podpisem této smlouvy.

4) Vlastnické právo podle této kupní smlouvy nabývá kupující v souladu s ustanovením občanského zákoníku zápisem do veřejného seznamu (katastr nemovitostí). Právní účinky zápisu nastávají k okamžiku, kdy návrh na zápis došel příslušnému katastrálnímu úřadu.

5) Do doby provedení vkladu vlastnictví podle této smlouvy jsou obě strany svými projevy vůle vázány a zavazují se bez souhlasu druhé strany nepřevést předmětnou nemovitost na třetí osobu, ani ji jakkoliv nezatížit nebo nesjednat práva k ní pro třetí osobu.

6) Smluvní strany se zavazují, že pokud příslušný katastrální úřad vyzve účastníky k odstranění případných nedostatků návrhu na zahájení řízení o povolení vkladu, případně listiny na základě které má být právo zapsáno, vyvinou potřebnou součinnost k jejich odstranění ve stanovené lhůtě.

7) V případě, že příslušný katastrální úřad v řízení o povolení vkladu řízení zastaví či zamítne, smluvní strany se zavazují poté uzavřít ve lhůtě do 30 kalendářních dnů ode dne doručení rozhodnutí katastrálního úřadu o zastavení či zamítnutí vkladu oběma smluvními stranám novou smlouvu s totožným obsahem za stejných cenových podmínek, ve které budou odstraněny všechny nedostatky, které bránily povolení vkladu vlastnického práva dle této smlouvy, bude-li to možné.

8) Veškeré režijní náklady spojené s kupní smlouvou a prodejem nemovitosti, tj. vklad do katastru nemovitosti ve výši 2 000,- Kč uhradí kupující.

VII.

1) Účastníci této smlouvy prohlašují, že mají plnou způsobilost k právním úkonům. Po přečtení této smlouvy prohlašují, že s jejím obsahem souhlasí, že tato byla podepsána na základě pravdivých a úplných údajů, nikoli v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek a vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

2) Smluvní strany prohlašují, že smlouva představuje úplnou dohodu o veškerých jejich náležitostech a neexistují náležitosti, které by smluvní strany neujednaly.

3) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

VIII.

1) Uzavření této kupní smlouvy schválilo Zastupitelstvo města Miroslavi na svém 5. zasedání dne 24.4.2023, usnesením č.9.2.

2) Záměr prodeje nemovitosti uvedené v čl. I. této smlouvy byl zveřejněn na úřední desce Městského úřadu Miroslav dne 24.3.2023 a z úřední desky sejmut dne 11.4.2023, v téže době byl rovněž zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup na internetové stránce města (v rubrice úřední deska).

3) Tato kupní smlouva byla uzavřena v souladu se zákonem č. 128/2000Sb. o obcích v platném znění a splňuje požadavky stanovené v ustanovení §39 a §41 tohoto zákona.

IX.

1) Tato smlouva
je vyhotovena

ve třech stejnopisech, kdy po podpisu kupní smlouvy obdrží jednom vyhotovení prodávající, po jednom vyhotovení kupující a jedno vyhotovení bude použito pro vkladové řízení u příslušného katastrálního úřadu s tím, že poté, co bude vklad povolen a proveden, zašle katastrální úřad účastníkům vkladového řízení vyrozumění o tom, že vklad vlastnického práva dle této kupní smlouvy byl do katastru proveden.

Smlouva a právní vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky.

V Miroslavi dne

V Miroslavi dne

Prodávající:

Kupující:

Město Miroslav
Ing. Martin Plechatý, starosta města

1. Miroslavská strojárna spol. s r.o.
Jiří Večera, jednatel společnosti
In.Mag.iur. THOMAS JOST, jednatel
společnosti

Kontrola plnění usnesení zastupitelstva města za rok 2022

Kontrolního výboru, který se konal dne 5. 4. 2023 v 9.00 hod. na Městském úřadu v Miroslavi.

Přítomni: R. Volf, M. Kučera, I. Janderová.

Program:

1. Zahájení
2. Fyzická kontrola usnesení ZM a jejich plnění
3. Kontrola
4. Usnesení a závěr

Ad 1) Zahájení

Pověření členové kontrolního výboru zahájili kontrolu v 9.00 hodin v prostorách Městského úřadu Miroslav za přítomnosti tajemnice Mgr. Ivany Janderové.

Program výboru byl schválen a za ověřovatele zápisu byl navržen a schválen **Roman Volf**.

Ad 2) Fyzická kontrola usnesení ZM a jejich plnění

V souladu s přijatým usnesením zastupitelstva města bylo předmětem namátková kontrola plnění usnesení přijatých zastupitelstvem města v roce 2022. Zastupitelstvo města bylo v roce 2022 svoláno k sedmi zasedáním, a to včetně ustavujícího zasedání po volbách do zastupitelstev obcí. Jednalo se o 24. až 27. zasedání, poté 1. ustavující a následně 2. – 3. zasedání.

Ad 3) Kontrola

- z 24. zasedání ZM konaného dne 14.2.2022

6.3 Zastupitelstvo města schvaluje prodej pozemku p.č. 2382/4, ostatní plocha, jiná plocha o výměře 20m² v k.ú. Miroslav za cenu 2 000,-Kč/m² manželům Ing. O [redacted] P [redacted] nar. [redacted] a K [redacted] P [redacted] nar. [redacted]. Náklady spojené s převodem uhradí kupující

Kupní smlouva byla uzavřena 28.2.2022. Na katastr bylo podáno 1.3.2022. Dne 18.3. byla doručena výzva k odstranění nedostatků návrhu na vklad. Následně byl doplněn souhlas s dělením lesního pozemku. Vklad byl proveden dne 31.3.2022. S právními účinky k 1.3.2022.

6.4 Zastupitelstvo města schvaluje směnu pozemku p.č.6198/4, kultura ostatní plocha, sport. a rekr. pl. o výměře 585 m², který byl oddělen z pozemku p.č. 6198/1, kultura ostatní plocha, sport a rekr.pl. o výměře 6416 m² v k.ú. Miroslav ve vlastnictví města Miroslavi, IČ 00293164, nám. Svobody čp. 1/1, 671 72 Miroslav za pozemek p.č. 2563/3, kultura ostatní plocha, sport. a rekr. pl. o výměře 2538 m² v k.ú. Miroslav, ve vlastnictví FC Miroslav, z.s., IČ 45670714, Brněnská čp. 1286, 671 72 Miroslav. Náklady spojené s převodem uhradí město Miroslav

Směnná smlouva uzavřena 22.2.2022. Na katastr bylo podáno 24.2.2022. Vklad byl proveden dne 17.3.2022. S právními účinky k 22.2.2022.

- z 25. zasedání konaného 9.5.2023

8.4 Zastupitelstvo města schvaluje prodej pozemku p.č. 2024, zahrada o výměře 677 m², za cenu 1 220,-Kč/m² + DPH, paní A [redacted] Š [redacted] nar. [redacted], bytem [redacted]. Náklady spojené s převodem uhradí kupující

Kupní smlouva a dohoda o výhradě zpětné koupě byla uzavřena 20.6.2022. Na katastr bylo podáno 27.6.2022. Vklad byl proveden dne 19.7.2022. S právními účinky k 27.6.2022.

8.6 Zastupitelstvo města schvaluje směnu nově vzniklého pozemku p.č. 5983/13 o výměře 703 m2, kultura orná půda, který byl oddělen z pozemku p.č 5983/5 v k.ú. Miroslav ve vlastnictví města Miroslavi, IČ 00293164, nám. Svobody čp. 1/1, 671 72 Miroslav, za nově vzniklý pozemek p.č. 5983/11 o výměře 538 m2, kultura orná půda, který byl oddělen z pozemku p.č. 5983/9 v k.ú. Miroslav a nově vzniklého pozemku p.č. 5983/10 o výměře 165 m2, kultura orná půda, který byl oddělen z pozemku p.č. 5983/7 v k.ú. Miroslav, ve vlastnictví společnosti NEJEDLÝ s.r.o., IČ 26927110, Nádražní čp. 481/31, Miroslav bez doplatku. Náklady spojené s převodem pozemků uhradí město Miroslav

Směnná smlouva byla uzavřena 10.5.2022. Na katastr bylo podáno 20.5.2022. Vklad byl proveden dne 10.6.2022. S právními účinky k 20.5.2022.

- ze 3. zasedání ZM konaného dne 12.12.2022

7.2.1 Zastupitelstvo města schvaluje poskytnutí individuální neinvestiční dotace na rok 2023 FC Miroslav, z.s., se sídlem Brněnská 1286, Miroslav, IČ: 45670714, ve výši 500 000,- Kč

7.2.2 Zastupitelstvo města schvaluje Smlouvu o poskytnutí individuální neinvestiční dotace č. NID-2023-002 FC Miroslav, z.s., se sídlem Brněnská 1286, Miroslav, IČ: 45670714 a pověřuje starostu podpisem smlouvy

Smlouva uzavřena dne 19.12.2022.

7.3.1 Zastupitelstvo města schvaluje poskytnutí individuální neinvestiční dotace na rok 2023 Mysliveckému spolku Hubertus Miroslav, se sídlem Na Kopci 1033/41, 671 72 Miroslav, IČ: 49438581, ve výši 150 000,- Kč

7.3.2 Zastupitelstvo města schvaluje Smlouvu o poskytnutí individuální neinvestiční dotace č. NID-2023-004 Mysliveckému spolku Hubertus Miroslav, se sídlem Na Kopci 1033/41, 671 72 Miroslav, IČ: 49438581 a pověřuje starostu podpisem smlouvy

Smlouva uzavřena dne 13.1.2023.

8. Zastupitelstvo města vydává na základě § 14 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, obecně závaznou vyhlášku města Miroslav o místním poplatku za obecní systém odpadového hospodářství – dle předloženého návrhu.

OZV byla zveřejněna 16.12. 2022 na úřední desce města. 13.12.2022 byla zveřejněna ve sbírce právních předpisů.

9. Zastupitelstvo města vydává v souladu s § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, obecně závaznou vyhlášku města Miroslav, kterou se ruší obecně závazná vyhláška města Miroslav č. 4/1992 O zřízení Městské policie v Miroslavi – dle předloženého návrhu.

OZV byla zveřejněna 16.12. 2022 na úřední desce města. 13.12.2022 byla zveřejněna ve sbírce právních předpisů.

10.1 Zastupitelstvo města schvaluje odkoupení pozemku p.č. 5752/2, orná půda o výměře 63 m2, vzniklého oddělením z pozemku p.č. 5752 v k.ú. Miroslav, za cenu 200,- Kč/m2 od pana Ing. J. [redacted] D. [redacted] nar. [redacted], dle předloženého návrhu a schvaluje uzavření kupní smlouvy. Náklady spojené s převodem pozemku uhradí město Miroslav

Kupní smlouva 16.12.2022. Na katastr bylo podáno 19.12.2022. Vklad byl proveden dne 10.1.2023. S právními účinky k 19.12.2022.

10.2 Zastupitelstvo města schvaluje odkoupení pozemku p.č. 5751/2, orná půda o výměře 52 m2, vzniklého oddělením z pozemku p.č. 5751 v k.ú. Miroslav, za cenu 200,- Kč/m2 od pana V [REDACTED] D [REDACTED] nar. [REDACTED] dle předloženého návrhu a schvaluje uzavření kupní smlouvy. Náklady spojené s převodem pozemku uhradí město Miroslav

Kupní smlouva 14.12.2022. Na katastr bylo podáno 16.12.2022. Vklad byl proveden dne 6.1.2023. S právními účinky k 16.12.2022.

Ad 4) Usnesení a závěr:

Na nejbližším zastupitelstvu seznámí zastupitele předseda výboru se zápisem z konané kontroly plnění usnesení zastupitelstva města za rok 2022.

Protože nebyly žádné jiné návrhy ani téma k diskusi Roman Volf. Poděkoval zúčastněným za účast a jednání v 11:15 hodin ukončil.

Zapsal: Ing. Bc. Michal Kučera, Ph.D.

Předseda výboru: Roman Volf

[REDACTED]

[REDACTED]

Tajemnice: Mgr. Ivana Janderová

[REDACTED]

Ověřeno dne: 5.4. 2023

Ověření provedl: Roman Volf

[REDACTED]